

**Avv. DOMENICO CANNONE**

**Luogo e data di nascita:** Bari 28/09/1987

**Domicilio**  
**Con**



**FORMAZIONE**

*12 Maggio 2021*

**Master II° livello** “Management & E-Governance della Pubblica Amministrazione” (60 cfu)

Università LUM Jean Monnet – Casamassima (BA)

Tesi in Diritto Amministrativo: “Discipline” sul diritto di accesso e peculiarità previste nell’ordinamento.

*Ottobre 2015*

**Abilitazione** all’esercizio della professione di Avvocato.

*Settembre 2012 – aprile 2013*

**1° Master Consumer & Retail Management**, full time, presso la Business School de “Il Sole 24 Ore”, Milano

*Ottobre 2006 – aprile 2012*

**Laurea Magistrale in Giurisprudenza d’Impresa (5 anni)** presso Università degli studi di Bari “Aldo Moro”

Titolo tesi: “Credito al consumo e disciplina del sovraindebitamento”

Votazione: 110 e lode

*2001 – 10 luglio 2006*

**Diploma di Maturità Scientifica** presso il Liceo Scientifico Statale “E. Majorana” – Mola di Bari (Bari)

---

**CORSI DI SPECIALIZZAZIONE**

*Gennaio 2022*

**Corso Maggiori** “Le ultime novità in materia di appalti pubblici – linee guida sui contratti PNRR-PNC”

*Marzo 2021*

**Corso DirittoItalia** “Debiti fuori bilancio: procedura per il riconoscimento e responsabilità”.

*Gennaio - Dicembre 2020*

**Corso Università degli studi di Bari** “Anticorruzione per pubblici dipendenti”.

*Ottobre 2019*

**Corso Anutel** “Mepa e sblocca cantieri: gestire gli appalti dopo la conversione in legge”.

*Ottobre 2019*

**Corso OggiPA** “L’evoluzione della contabilità pubblica” – prof. Francesco Delfino.

*Ottobre 2014 – novembre 2014*

**Corso di Coaching** “Se vuoi puoi” – dr. Roberto Cerè

- 7 sessioni di formazione: desiderare, visualizzare gli obiettivi, pianificare, liberare, potenziare, decidere ed agire, verificare.

*Febbraio 2014 – novembre 2014*

**Corso di formazione forense**, presso la Fondazione scuola forense barese – Tribunale di Bari

- Lezioni e seminari di diritto civile, diritto penale, diritto amministrativo;

- Redazione settimanale di pareri e atti di diritto civile, diritto penale, diritto amministrativo.

## ESPERIENZE PROFESSIONALI

*Novembre 2021 – in corso*

**Comune di Acquaviva delle Fonti** – (BA) Istruttore Direttivo Amministrativo cat. D  
Ripartizione Affari Generali  
Nomina di Responsabile Unico del Procedimento in diverse procedure di gara d'appalto  
Nomina di Presidente della Commissione Elettorale R.S.U.

*Marzo 2019 – novembre 2021*

**Comune di Bari** – (BA) Istruttore Amministrativo Finanziario cat. C  
Ripartizione Ragioneria Generale – Ufficio Impegni/Mutui  
*Certificazione di idoneo servizio ex DPR 9 maggio 1994, n. 487- Prot. n. 0310121/2021.*

*Marzo 2017 – dicembre 2017*

**Banca Generali** – (Milano) Addetto succursali bancarie

*Ottobre 2016 – dicembre 2016*

**BNL – Gruppo BNP Paribas** – (Piacenza Sede) Gestore clientela privati  
- operazioni di cassa;  
- attività di back office;  
- cura delle attività di valutazione commerciale delle pratiche di fido e della relativa istruttoria creditizia;  
- sviluppo di nuova clientela;

*Giugno 2016 – agosto 2016*

**Banca Popolare di Bari** – Addetto di filiale  
- operazioni di cassa;  
- attività di back office e proposizione di prodotti bancari semplici;  
- gestione della custodia e del movimento valori contanti, assegni della banca e di banche corrispondenti, cedole, cambiali;  
- mansioni amministrative (rapporti con la stanza di compensazione, controlli contabili, smistamento assegni e altri valori);

*Settembre 2015 – marzo 2016*

Progetto “**10 Talenti**” – tirocinio “Garanzia giovani”  
**Banca Popolare di Puglia e Basilicata** – Direzione Generale – Ufficio Consulenza Legale e Recupero Crediti  
- Recupero Crediti, gestione delle posizioni a sofferenza;  
- Predisposizione di pareri legali;  
- Supporto stragiudiziale alla rete commerciale;  
- Redazione di riscontri ai reclami della clientela;  
- Redazione di evidenze alla Direzione Generale;  
- Controdeduzioni dell'Intermediario all'Arbitro Bancario e Finanziario;  
- Adempimenti attinenti ai rapporti con la Banca d'Italia;  
- Adempimenti attinenti allo status di "terzo pignorato".

*Dicembre 2013 – dicembre 2015*

**Pratica forense**

- Recupero crediti;  
- Analisi stragiudiziale delle controversie in materia civile;  
- Redazione di pareri legali e predisposizione di atti giudiziari;  
- Attività di udienza e cancelleria.

*Giugno 2013 – dicembre 2013*

**IKEA Italia Retail S.r.l.** – Sede Legale e Amministrativa (Milano) – Ufficio Legale  
- Supporto stragiudiziale alle Funzioni aziendali;  
- Analisi, revisione, predisposizione e redazione di: Contratti, documentazione ed atti post – contrattuali;  
- Predisposizione di pareri sugli aspetti legali relativi alle tematiche di: diritto del consumatore, concorrenza, privacy (partecipazione alla giornata di approfondimento dell'istituto ISIDE su “*Privacy e Imprese*” - Milano, 11 luglio 2013);

*Luglio 2012 – settembre 2012*

**Coco Village Beach Club**, Polignano a Mare (Bari) – Accoglienza, servizio abbonamenti, customer care.

## ATTIVITA' CONCURSALE

*Febbraio 2022*

**Provincia di Foggia** - (Foggia) – 3 Istruttori amministrativi area cat. C idoneo

*Novembre 2021*

**RIPAM** – (Roma) - 2.736 funzionari amministrativi cat. D idoneo

*Novembre 2021*

**RIPAM (INL)** – (Roma) - 691 Funzionari Ispettori del lavoro cat. D idoneo

*Novembre 2021*

**RIPAM (INAIL)** – (Roma) – 850 Funzionari area amministrativa giuridico contenzioso cat. D idoneo

*Settembre 2021*

**Regione Lazio** – (Roma) - 200 Esperti mercato del lavoro cat. D idoneo - vincitore

*Dicembre 2017*

**Agenzia del Demanio** – (Sassari) Amministrativo di direzione Regionale cat. D idoneo

---

## CONOSCENZE LINGUISTICHE

### INGLESE

Livello conoscenza: buono (scritto e orale)

- *Maggio 2018* **ESB** Certificazione **C1** (Level 2 Certificate in ESOL International All Modes)

---

## CONOSCENZE INFORMATICHE

Buona conoscenza di: Mac OS, Windows, Pacchetto Office;

- *07/2006* **ECDL** (*European Computer Driving Licence*)

---

## SPORT, INTERESSI E ALTRE ATTIVITA'

**Nuoto** - dal 2006 al 2012 con conseguimento del brevetto di 6° livello preagonistico.

**Musica** - dal 2000 al 2014, clarinettista e percussionista presso il “Concerto bandistico con Majorettes” città di Polignano a Mare con partecipazione a parate e raduni nazionali ed internazionali (Malgrat de mar) di categoria.

**Ornitologia** – Iscritto presso l’associazione AOP di Bari come allevatore amatoriale di pappagalli. Partecipante, come allevatore FOI, a progetti di reinserimento in natura di specie protette di pistaccidi.

*Autorizzo il trattamento dei miei dati personali presenti nel curriculum vitae ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 e del GDPR (Regolamento UE 2016/679).*

Polignano a Mare (BA), 01.03.2022

