

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome BRITTI CLAUDIO
Indirizzo VIA BONIFICATORI PALUDE PONTINA, 27 – 04019 TERRACINA (LT) - ITALIA
Telefono 3357667724
E-mail cbritti57@gmail.com

Nazionalità Italiana

Luogo di nascita SUBIACO (RM)
Data di nascita 21 SETTEMBRE 1949

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) Dal 07 Dicembre 2010 a oggi
- Nome e indirizzo del datore di lavoro MINISTERO DIFESA - SEGRETARIATO GENERALE DELLA DIFESA E DIREZIONE NAZIONALE DEGLI ARMAMENTI – VI REPARTO (già TELEDIFE) UGCT– 2° Ufficio “Affari Industriali” - 3ª Sezione “Costi Orari” – VIALE DELL’UNIVERSITA’ 4 - ROMA
- Tipo di azienda o settore Pubblico
- Tipo di impiego **FUNZIONARIO TECNICO Area 3 F3**
- Principali mansioni e responsabilità **CAPO DELLA 3ª SEZIONE “Costi Orari”**
 - Analista dei Costi Orari aziendali, da utilizzare nelle analisi costi da allegare alle offerte emesse dalle Società fornitrici dell’A.D., secondo la “METODOLOGIA PER LA DETERMINAZIONE DEI COSTI ORARI AZIENDALI PER PRESTAZIONI E/O FORNITURE MILITARI”;
 - Aggiornamento trimestrale, in base agli indici ISTAT, dei Costi Orari aziendali concordati con le Società fornitrici;
 - Coordinamento di gruppi di lavoro costituiti da personale di altre Direzioni Generali per le attività sopra indicate;
 - Rappresentante del Ministero della Difesa nei seguenti Comitati Tecnici del Comitato Elettrotecnico Italiano (CEI) :
 - CT104 Condizioni ambientali, classificazione e metodi di prova;
 - CT108 Sicurezza delle apparecchiature elettroniche per tecnologia audio/video, dell’informazione e delle telecomunicazioni.
- Date (da – a) Dal 01 Luglio 2002 al 06.12.2010
- Nome e indirizzo del datore di lavoro MINISTERO DIFESA - SEGRETARIATO GENERALE DELLA DIFESA E DIREZIONE NAZIONALE DEGLI ARMAMENTI – VI REPARTO (già TELEDIFE) UGCT– 2° Ufficio “Affari Industriali” - 3ª Sezione “Costi Orari” – VIALE DELL’UNIVERSITA’ 4 - ROMA
- Tipo di azienda o settore Pubblico
- Tipo di impiego **COLLABORATORE TECNICO AREA 3 F2 (ex CAPO TECNICO Area C 1S)**
- Principali mansioni e responsabilità
 - Analista dei Costi Orari aziendali, da utilizzare nelle analisi costi da allegare alle offerte emesse dalle Società fornitrici dell’A.D., secondo la “Metodologia per la determinazione dei costi orari aziendali per prestazioni e/o forniture militari”;
 - Aggiornamento trimestrale, in base agli indici ISTAT, dei Costi Orari aziendali concordati con le Società fornitrici;
 - Attività di supporto alle Commissioni di Valutazione Ditte da Invitare a Gare;

- Gestione database delle ditte candidate alla fornitura di beni e servizi in economia;
- Pubblicazioni sul Portale di Sviluppo del sito internet della Direzione Generale dei Bandi di Gara e Avvisi di Procedure Negoziate;
- dal 01.08.2004 al 06.12.2010 - Elaborazione Relazione al Conto Economico degli anni finanziari in corso per il Controllo di Gestione della Direzione Generale TELEDIFE con inserimento sul sito web del Ministero del Tesoro;
- dal 01.01.2004 al 06.12.2010 - Rappresentante del Ministero della Difesa nei seguenti Comitati Tecnici del Comitato Elettrotecnico Italiano (CEI) :
 - CT104 Condizioni ambientali, classificazione e metodi di prova;
 - CT108 Sicurezza delle apparecchiature elettroniche per tecnologia audio/video, dell'informazione e delle telecomunicazioni;
- dal 01.12.2003 al 31.10.2009 - Attività relativa alla "Representative for Government Quality Assurance" (RGQA) e per la firma dei Certificati di Conformità (CoC) per i radar prodotti a fronte di due contratti di fornitura stipulati dall'Agenzia NC3A;
- dal 01.02.2007 al 31.12.2007 - Membro del Gruppo di Lavoro per la "Tutela della Design Authority" nell'ambito del Procurement nell'Area del Mantenimento del Ministero della Difesa;
- dal 01.01.2004 al 31.08.2005 - Membro del Gruppo di Lavoro per la stesura della "Metodologia per il calcolo dei tempi di lavoro diretto" per la verifica della congruità dei prezzi di lavorazioni e/o forniture da approvvigionare dal Ministero della Difesa;
- dal 01.04.2004 al 30.11.2005 - Membro di Commissioni d'ispezione di TELEDIFE per verifiche tecniche presso ditte produttrici di Componenti elettronici di Sistemi ed Apparatati dell'A.D..

• Date (da – a)

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

• Tipo di azienda o settore

• Tipo di impiego

• Principali mansioni e responsabilità

Dal 01 Novembre 1998 al 30 Giugno 2002

MINISTERO DIFESA - DIREZIONE GENERALE DELLE TELECOMUNICAZIONI, DELL'INFORMATICA E DELLE TECNOLOGIE AVANZATE (TELEDIFE) – 9a Divisione "Reti e Sistemi Radiomobili" – 1ª Sezione "Ricerca e Sviluppo" – VIALE DELL'UNIVERSITA' 4 - ROMA

Pubblico

CAPO TECNICO Area C 1

- Istruttoria delle pratiche preparatorie alla stipula di contratti di fornitura o bandi di gara, preparazione di capitolati tecnici nell'ambito di forniture di sistemi ed apparati;
- Attività di Gestione contrattuale con i seguenti incarichi:
 - Verifica degli approntamenti a collaudo delle forniture presso le ditte fornitrici di TELEDIFE;
 - Valutazione dei Piani di Controllo Qualità delle forniture presso le ditte fornitrici di TELEDIFE;
 - Verifica dello stato di configurazione delle forniture;
- Membro di Commissioni di Collaudo di Forniture di Sistemi ed Apparatati radar e radio, fissi e mobili;
- Membro di Commissioni di Congruietà prezzi di Forniture di Sistemi di apparati radar e radio, fissi e mobili;
- Funzioni di Capo Ufficio in assenza del Titolare.

• Date (da – a)

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

• Tipo di azienda o settore

• Tipo di impiego

• Principali mansioni e responsabilità

Dal 19 Febbraio 1995 al 30 Ottobre 1998

MINISTERO DIFESA - DIREZIONE GENERALE DELLE TELECOMUNICAZIONI, DELL'INFORMATICA E DELLE TECNOLOGIE AVANZATE (TELEDIFE) - 1° Reparto "Informatica e Telematica" – 2° Divisione "Telematica" - 3ª Sezione – VIALE DELL'UNIVERSITA' 4 - ROMA

Pubblico

PERITO TECNICO DISEGNATORE PRINCIPALE PER LE COSTRUZIONI AERONAUTICHE CAPO TECNICO Area C 1

- Istruttoria delle pratiche preparatorie alla stipula di contratti di fornitura o bandi di gara, preparazione di capitolati tecnici nell'ambito di forniture di

Per ulteriori informazioni:
www.cedefop.eu.int/transparency
www.europa.eu.int/comm/education/index_it.html
www.eurescv-search.com

sistemi ed apparati;

- Attività di Gestione contrattuale con i seguenti incarichi:
 - Verifica degli approntamenti a collaudo delle forniture presso le ditte fornitrici di TELEDIFE;
 - Valutazione dei Piani di Controllo Qualità delle forniture presso le ditte fornitrici di TELEDIFE;
 - Verifica dello stato di configurazione delle forniture;
- Membro di Commissioni di Collaudo di Forniture di Sistemi ed Apparati radar e radio, fissi e mobili;
- Membro di Commissioni di Congruità prezzi di Forniture di Sistemi di apparati radar e radio, fissi e mobili;
- Membro di Commissioni d'ispezione di TELEDIFE per verifiche tecniche presso ditte produttrici di Componenti elettronici di Sistemi ed Apparati dell'A.D..

• Date (da – a)

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

• Tipo di azienda o settore

• Tipo di impiego

• Principali mansioni e responsabilità

Dal 06 Giugno 1980 al 18 Febbraio 1995

MINISTERO DIFESA - DIREZIONE GENERALE DELLE COSTRUZIONI DELLE ARMI E DEGLI ARMAMENTI AERONAUTICI E SPAZIALI (ex COSTARMAEREO) – DIREZIONE DELLE COSTRUZIONI AERONAUTICHE DI NAPOLI (ex D.C.A.)– UFFICIO DI SORVEGLIANZA TECNICA DITTE VARIE (ex U.S.T.) – Viale delle Industrie - POMEZIA (RM)

Pubblico

PERITO TECNICO DISEGNATORE PRINCIPALE PER LE COSTRUZIONI AERONAUTICHE

- Attività di Gestione Contratti, stipulati dall'ex COSTARMAEREO con l'Industria nazionale, con i seguenti incarichi:
 - Controllo preventivi emessi a fronte di contratti chiusi e/o aperti per riparazioni e/o revisioni di sistemi ed apparati inviati dai Reparti Operativi presso l'industria;
 - Verifica degli approntamenti a collaudo di forniture, riparazioni e revisioni;
 - Valutazione dei Piani di Controllo Qualità;
 - Verifica dello stato di configurazione dei materiali in fornitura e/o riparazione e/o revisione;
 - Controllo documentazione per liquidazione fatture emesse dall'industria nazionale a fronte di contratti chiusi per forniture e/o contratti aperti per riparazioni e/o revisioni di materiali aeronautici.
- Esame di Proposte di Modifiche Tecniche, di Segnalazione Inconvenienti e Relazioni Tecniche originate dai Reparti Operativi e dalle ditte aerospaziali verificatisi sui velivoli e loro componenti e valutazione dei relativi provvedimenti correttivi;
- Ispettore del Controllo di Qualità presso il Servizio Controllo Qualità con i seguenti incarichi:
 - Ispezioni presso le ditte fornitrici dell'A.M.I., tese a valutare l'adeguatezza dei processi produttivi utilizzati ai livelli qualitativi richiesti;
 - Verifica degli approntamenti a collaudo di forniture, riparazioni e revisioni;
 - Valutazione dei Piani di Controllo Qualità;
 - Verifica dello stato di configurazione delle forniture;
- Membro di Commissioni di Vigilanza e Collaudo di Forniture per l'Aeronautica Militare;
- Membro di Commissioni di Analisi costo e Congruità prezzi per contratti stipulati dall'ex COSTARMAEREO, da NAMSA e dal Consorzio Internazionale "Tornado".
- Coordinamento di gruppi di lavoro per le attività sopra indicate;
- Rappresentanza dell'Ente in riunioni su problematiche afferenti sia la manutenzione dei velivoli F.104, G.91, Tornado, sia l'acquisizione di nuovi sistemi d'arma quali l'AM-X e l'elicottero HH-3F;
- Funzioni di Capo Ufficio in assenza del Titolare.

• Date (da – a)

Dal 16 Dicembre 1972 al 05 Giugno 1980

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

MINISTERO DIFESA - DIREZIONE GENERALE DELLE COSTRUZIONI DELLE ARMI E DEGLI ARMAMENTI AERONAUTICI E SPAZIALI (ex COSTARMAEREO) – DIREZIONE DELLE COSTRUZIONI AERONAUTICHE DI NAPOLI (ex D.C.A.)– Viale Umberto Maddalena - NAPOLI

Pubblico

PERITO TECNICO DISEGNATORE PER LE COSTRUZIONI AERONAUTICHE

- Attività di Gestione Contratti, stipulati dall'ex COSTARMAEREO con l'Industria nazionale, con i seguenti incarichi:
 - Controllo preventivi emessi a fronte di contratti chiusi e/o aperti per riparazioni e/o revisioni di sistemi ed apparati inviati dai Reparti Operativi presso l'industria;
 - Verifica degli approntamenti a collaudo di forniture, riparazioni e revisioni;
 - Valutazione dei Piani di Controllo Qualità;
 - Verifica dello stato di configurazione dei materiali in fornitura e/o riparazione e/o revisione;
 - Controllo documentazione per liquidazione fatture emesse dall'industria nazionale a fronte di contratti chiusi per forniture e/o contratti aperti per riparazioni e/o revisioni di materiali aeronautici.
- Esame di Proposte di Modifiche Tecniche, di Segnalazione Inconvenienti e Relazioni Tecniche originate dai Reparti Operativi e dalle ditte aerospaziali verificatisi sui velivoli e loro componenti e valutazione dei relativi provvedimenti correttivi;
- Membro di Commissioni di Vigilanza e Collaudo di Forniture e/o Riparazioni per l'Aeronautica Militare;
- Membro di Commissioni di Analisi costo e Congruità prezzi per contratti di Forniture e/o Riparazioni per l'Aeronautica Militare.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità

Dal 11 Giugno al 13 Giugno 2007

Scuola Superiore delle Pubblica Amministrazione

Corso "La documentazione nei procedimenti di gara e nell'attività contrattuale delle P.A."

Certificato di regolare frequenza e profitto.

Dal 22 Settembre al 02 Dicembre 2003

Presidenza del Consiglio dei Ministri - Scuola Superiore delle Pubblica Amministrazione

Corso di formazione sull'"Innovazione tecnologica", specificatamente destinato ai dirigenti e funzionari del Ministero della Difesa, con partecipazione ai seguenti moduli:

- Protocollo ed archivio informatico, svolto il 22 e 23 Settembre;
- Firma digitale e sicurezza, svolto il 29 e 30 Settembre;
- Gestione dei flussi e dei processi di lavoro, svolto il 27 e 28 Ottobre;
- Project Management, svolto il 17 e 18 Novembre ed il 01 e 02 Dicembre.

Attestato di partecipazione

Dal 06 Maggio al 07 Giugno 2002

Scuola di Aggiornamento e Perfezionamento del Personale Civile del Ministero della Difesa.

Corso di "Analisi dei Costi Industriali"

Attestato di partecipazione e punteggio conseguito

Voto 26/30

Dal 05 Ottobre al 26 Maggio 2000

Scuola di Aggiornamento e Perfezionamento del Personale Civile del Ministero della Difesa.

Corso di Lingua inglese "pre-intermediate" di 130 ore

Per ulteriori informazioni:
www.cedefop.eu.int/transparency
www.europa.eu.int/comm/education/index_it.html
www.eurescv-search.com

- professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Corso interrotto alla 120ª settimana per esigenze di servizio.

Dal 25 Gennaio al 19 Marzo 1999

Direzione Corsi di Specializzazione Elettronica Optoelettronica ed Informatica per le Forze Armate dello Stato Maggiore Difesa e Consiglio Nazionale delle Ricerche.
Corso di programmazione (QBASIC)

Attestato di frequenza e profitto

Dal 15 al 26 Giugno 1998

Scuola di Aggiornamento e Perfezionamento del Personale Civile del Ministero della Difesa.

Corso di programmazione Visual Basic

Attestato di frequenza e superamento esame

Voto 27/30

Dal 13 Ottobre al 30 Ottobre 1997

Scuola di Aggiornamento e Perfezionamento del Personale Civile del Ministero della Difesa.

Corso di Analisi e Programmazione

Attestato di frequenza e superamento esame

Voto 23/30

Dal 28 Febbraio al 22 Marzo 1978

Scuola di Aggiornamento e Perfezionamento del Personale Civile del Ministero della Difesa.

Corso di "Formazione per impiegati di concetto della carriera dei Periti Tecnici Industriali e Disegnatori"

Attestato di frequenza e superamento esame

Voto 24/30

Dal 02 Settembre 1974 al 06 Settembre 1975

Servizio militare di leva presso il Centro Addestramento Aviazione Leggera dell'Esercito con Attestato di Specializzazione di "Aiutante di Sanità" - rilasciato dalla Direzione di Sanità dell'VIII Comando Territoriale della Regione Militare Centrale – con punteggio 17/20.

Dal 22 Gennaio al 03 Febbraio 1973

Scuola di Aggiornamento e Perfezionamento del Personale Civile del Ministero della Difesa.

Corso di "Formazione per Capi Tecnici dell'Aeronautica Militare"

1964 – 1969

ISTITUTO TECNICO INDUSTRIALE STATALE "E. Fermi" di Napoli – Specializzazione "Costruzioni Aeronautiche"

Materie base di scuola media superiore con aggiunta di materie tecniche, quali: Aerotecnica, Disegno tecnico, Meccanica, Elettrotecnica, Tecnologia, Macchine utensili con relative applicazioni in officine e laboratori dei cicli di lavorazioni meccaniche

Perito Tecnico Industriale e Capo Tecnico per le Costruzioni Aeronautiche

36/60

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

ITALIANO

INGLESE

Livello: elementare.

Livello: elementare.

Livello: elementare.

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

L'attività di valutatore di Strutture Aziendali, per la Valutazione di Sistemi e Processi di Produzioni Industriali (che svolgo dal 1972) e di Valutazioni di Costi Industriali (che svolgo dal 2002) mi hanno portato a partecipare/presenziare ad un centinaio di visite di valutazione e ad una miriade di visite per indagini ispettive su cicli di produzione/riparazione/revisione e relative congruità prezzi di apparati e sistemi d'arma, tra il settore delle costruzioni aeronautiche e quello dell'elettronica, presso le aziende fornitrici del Ministero della Difesa. Un contesto lavorativo, questo, estremamente variegato in funzione delle varie realtà industriali e organizzative di volta in volta sottoposte a verifica.

L'esigenza di relazionarsi con gli interlocutori e con i collaboratori, spesso anche di cultura superiore a quella del sottoscritto, hanno costituito una continua sfida con me stesso per lo sviluppo di una comunicazione efficace, che ritengo fondamentale per il buon esito dell'attività.

Mi piace lavorare in team e penso che un gruppo ben organizzato riesca a dare soddisfazioni anche alle stesse aziende sottoposte a verifica, agevolando il lavoro e permettendo di addivenire a risultati altrimenti difficili da raggiungere.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

Nell'ambito delle attività svolte nel periodo 1972-1998 presso la ex Direzione delle Costruzioni Aeronautiche e l'ex Ufficio di Sorveglianza Tecnica dell'ex COSTARMAEREO, prima, e della ex TELECOMDIFE, poi, non mi sono stati mai affidati, prima d'ora, incarichi di coordinamento di gruppi di lavoro di personale dell'A.D..

Ciò non di meno ho svolto attività con personale delle aziende soggette ad ispezione (canonicamente e preventivamente diffidenti nei confronti di un ispettore) coordinando gruppi di lavoro di fatto, composti da dipendenti di vari reparti aziendali, guidandoli verso l'obiettivo finale attraverso le procedure richieste dall'A.D. e con soddisfazione dell'utente finale dei sistemi d'arma sopracitati.

Particolare soddisfazione è stata ottenuta quando, agli inizi degli anni novanta (agli albori dell'informatizzazione delle procedure di lavoro con l'impiego dei "personal computer"), la ditta presso la quale prestavo servizio di sorveglianza tecnica per le produzioni militari iniziò a dotare i propri impiegati e, quindi, anche l'ex U.S.T., di personal computer.

Con essi ognuno svolgeva il proprio lavoro, indipendentemente dagli altri colleghi, come fosse una macchina da scrivere con memoria.

Grazie alla organizzazione ed al clima di collaborazione creato all'interno del team U.S.T.-Ditta, sono riuscito a far realizzare un sistema informatico interattivo tra le due entità che, dopo un anno di messa a punto, ci consentì di gestire, agevolmente ed in tempo reale, tutta la procedura prevista dall'A.D. per la redazione della documentazione di gestione contrattuale: dall'arrivo degli apparati in ditta per ripristino efficienza, fino alla liquidazione delle fatture per le prestazioni effettuate, passando attraverso la documentazione di constatazione e controllo della configurazione, consegna, preventivazione di tempo e spesa per i lavori, approntamento al collaudo, collaudo e riconsegna all'A.D..

Tutto senza possibilità di errori.

Quella fu una “guerra vinta sul fronte della produzione della carta”, riuscendo a limitarla a quella strettamente necessaria ed affrancando così tutto il personale, sia della Ditta che dell’A.D., dalla miriade di ristampe per errori di trascrizione con conseguenti aggravii di lavoro “di controllo cartaceo”. Soprattutto, però, gli Enti Superiori e gli Enti Operativi apprezzarono molto la prontezza e la precisione nel fornire informazioni di giacenza, stato avanzamento lavori per ogni singolo apparato, eventuale materiale Fuori Uso e materiale in pronta riconsegna agli utenti finali. Da allora sono stati sempre raggiunti gli obiettivi programmati, con precisione ed immediatezza, risolvendo le problematiche fino ad allora incontrate, con un dialogo aperto e diretto che ha permesso di fare tesoro delle esperienze vissute e delle conoscenze acquisite dai singoli che le hanno volute portare a valore aggiunto al bagaglio di esperienza degli altri . Dal 1999 al Giugno 2002 ho svolto funzioni di Capo Sezione in assenza del Titolare, coordinando altre due professionalità per lo svolgimento dell’attività assegnatami, riscuotendo l’apprezzamento dei miei superiori.

**CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE**

*Con computer, attrezzature specifiche,
macchinari, ecc.*

Buona conoscenza di :
- Sistemi Operativi: Windows XP, Windows Vista.
- Software applicativi: Pacchetto Office XP e Office 2007 (Word, Excel, Power Point, Outlook, Access);
- Browser: Internet Explorer.

**CAPACITÀ E COMPETENZE
ARTISTICHE**

Musica, scrittura, disegno ecc.

Sono stato sempre appassionato di costruzioni aeronautiche, in particolare modellismo aereo e navale, statico e dinamico. Ho sempre prediletto il disegno tecnico, ma anche ornamentale. Mi sono applicato molto allo sviluppo di tritici per la realizzazione di disegni esecutivi in scala di aeromodelli quali F.104, G.91, Spirtfire e Douglas P.70 Havoc (indisponibili sul mercato negli anni “60) che, dopo averli costruiti per verifica dei piani costruttivi, ho venduto in cospicue copie eliografiche ad altri appassionati di aeromodellismo. Amo tutte le forme di espressione artistica con predilezione per la musica, sia essa classica, leggera, orchestrale o lirica, che mi ha sempre accompagnato nelle attività, di studio e di lavoro, in cui mi sono applicato. Mi è sempre piaciuto scrivere fino a dilettermi in alcune poesie. Ho prediletto molto la lettura soprattutto da ragazzo, ma in questi ultimi anni quel desiderio sta riemergendo, attratto dagli scritti dei filosofi greco-latini ed istigato da quella che è sempre stata un po’ la mia mania di cercare l’origine di ogni cosa: parole, tradizioni, religioni, eventi naturali, sociali e politici, ecc... e le situazioni ambientali della natura che le generano... nel mio piccolo e limitato ambito culturale.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE
*Competenze non precedentemente
indicate.*

Nel tempo libero curo con soddisfazione il giardino e l’orto casalingo. Ho adottato un cane (una femmina meticcina pitbull, docilissima con me e con chi è con me) abbandonato dal precedente padrone, col quale si è stabilita una particolare intesa da subito per la sua particolare affezione e pazienza nell’attesa del completamento delle attività che svolgo in giardino per poi correre subito da me per farsi carezzare e vezzeggiare. Mi diletto anche alla realizzazione di lavori in legno e in ferro, soprattutto su mio progetto o riproduzione grafica di disegni reperiti da riviste o su Web. Fra le ultime realizzazioni di cui sono rimasto molto soddisfatto (anche per il particolare apprezzamento riscosso), posso annoverare due cavallini a dondolo costruiti “a misura” dei i miei nipotini. Il primo, l’ho realizzato in miniatura per adeguarlo ai due anni di età ed ora fa da sopramobile. Successivamente ne ho costruito un secondo di dimensioni doppie per proporzionarlo all’aumento di statura dei nipotini. Mi è piaciuto impegnarmi anche nella realizzazione della recinzione del mio giardino in ferro e legno con relativo cancello carrabile scorrevole e cancelletto pedonale a battente.

CONFERIMENTI Onorificenza di Cavaliere conferita con Decreto del Presidente della Repubblica in data 27 Dicembre 2004, con iscrizione nell'Elenco dei Cavalieri al n° 3802 Serie V.

PATENTE O PATENTI Patente B dal 1971

**TRATTAMENTO DEI DATI
PERSONALI, INFORMATIVA E
CONSENSO** Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del D.lgs. 196 del 30 giugno 2003.

Roma, lì 3 agosto 2011

Firma
