



CURRICULUM VITAE EUROPEO

INFORMAZIONI PERSONALI:

Nome: IUNCO SIMONE

Codice Fiscale NCISMN81R18E882S

Indirizzo xxxxxxxxxxxxxxxx MANDURIA

Telefono xxxxxxxxxxxx

E-mail xxxxxxxxxxxx

Nazionalità ITALIA

Data di nascita 18/10/1981

SESSO : MASCHIO

Comune di nascita MANDURIA

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Date (da - a) 0 – 2001

**Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione ISTITUTO PROFESS. STATALE "MONDELLI" –
Manduria**

**Principali materie/abilità professionali oggetto dello
Studio**

Qualifica conseguita Diploma di istituto professionale / Agrotecnico

**Qualifica conseguita Diploma di Laurea I36 in Scienze Politiche e Relazioni Internazionali
"UNIVERSITAS MERCATORUM " Anno 2023**

Qualifica conseguita OPERATORE DI UFFICIO INFORMATIZZATO

CAPACITA' E COMPETENZE PERSONALI

LINGUE INGLESE

Capacità di lettura **SUFFICIENTE**

Capacità di scrittura **SUFFICIENTE**

Capacità di espressione orale **SUFFICIENTE**

CAPACITA' E COMPETENZE RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es: cultura e sport), ecc.

CAPACITA' E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Ad es: coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

CAPACITA' E COMPETENZE TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc

Missing **TECNICHE USO SOFTWARE X ELAB.NE DIGITALE SUONO** Grado conoscenza: di base ; Livello utilizzo: di base ; Certificazioni

Missing **TECNICHE DI AUTENTICAZIONE HARDWARE** Grado conoscenza: medio ; Livello utilizzo: medio ; Certificazioni

Missing **EXCEL** Grado conoscenza: di base ; Livello utilizzo: di base ; Certificazioni:

Sistemi operativi Windows Grado conoscenza: ; Livello utilizzo: di base ; Certificazioni:

Missing **PHOTOSHOP** Grado conoscenza: di base ; Livello utilizzo: di base ; Certificazioni:

Missing **WORD O ALTRI PRODOTTI DI VIDEOSCRITTURA** Grado conoscenza: di base ; Livello utilizzo: di base ; Certificazioni:

Missing **MODALITA' REGISTRAZIONE DATI ARCHIVI INFORMATIZZATI** Grado conoscenza: medio ; Livello

utilizzo: medio ; Certificazioni:

Missing **TECNICHE NAVIGAZIONE INTERNET,DOWNLOAD,SALVATAGGIO** Grado conoscenza: medio ; Livello utilizzo: medio ;

certificazioni:

Certificazione Eipass 7 moduli user

Missing ACCESSORI DI PC Grado conoscenza: medio ; Livello utilizzo: medio ; Certificazioni:

Missing STRUMENTI PER CHAT E FORUM Grado conoscenza: di base ; Livello utilizzo: di base ; Certificazioni:

Missing TECNICHE DI CONFIGURAZIONE DI SOFTWARE Grado conoscenza: medio ; Livello utilizzo: medio ; Certificazioni:

Missing ACCESS Grado conoscenza: di base ; Livello utilizzo: di base ; Certificazioni:

Missing CREAZIONE DI PRESENTAZIONI UTILIZZANDO POWER POINT Grado conoscenza: medio ; Livello utilizzo: medio ; Certificazioni:

Missing TECNICHE DI GESTIONE DELLA POSTA ELETTRONICA Grado conoscenza: medio ; Livello utilizzo: medio ; Certificazioni:

Competenza Tecnica (Progettare/Produrre) Il lavoratore ha esperienze nel settore informatico. Ha conseguito la qualifica professionale in "Operatore di ufficio informatizzato" e ha continuato ad aggiornarsi nel settore informatico con riparazione e assemblaggio di hardware

CAPACITA' E COMPETENZE ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno, ecc.

ESPERIENZE LAVORATIVE : addetto inserimento dati nel database dal 11/2000 al 11/2001 Azienda commerciale

Segretario contabile: azienda demolizioni auto e vendita ricambi dal 01/1999 al 7/6/1999

Stage:" Progetto Agricoltura sociale" presso Masseria il noce con mansione di vendita prodotti tipici e mantenimento cassa. Da dicembre 2014 a giugno 2015

Stage: riferimento qualifica operatore ufficio informatizzato, con mansione: Addetto inserimento dati nel database classificazione /archiviazione.

Stage: Tirocinio formativo presso Asl Taranto Ospedale Marianna Giannuzzi anno 2018 (durata mesi 6)

Vincitore Concorso pubblico con Assunzione presso " Asl Taranto Direzione Medica Archivio Clinico P.O. Manduria M. Giannuzzi con qualifica di coadiutore amministrativo anno 2019 ad oggi"

ALTRE CAPACITA' E COMPETENZE Competenze non precedentemente indicate.

PATENTE O PATENTI: PATENTE Bs

**ULTERIORI INFORMAZIONI (ALBI)
ALLEGATI**

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del D.Lgs 196/2003