

De Gennaro Chiara

Dati anagrafici

Residenza: Molfetta (Ba)

Data e luogo di nascita: 08.09.1977, Molfetta (Ba)

Esperienze lavorative

- *Dicembre 2006 ad oggi. Anas S.p.A.* – Struttura Territoriale Puglia – Bari
Principali mansioni: attualmente allocata presso l'U.O. Risorse Umane. Precedentemente allocata presso la Segreteria del Dirigente Area Nuove Opere.
- *Aprile-Giugno 2017: Casa Editrice “Simone – Esselibri”* – Napoli
Autrice.
Principali mansioni: aggiornamento dei contenuti dell'opera scientifica, intitolata “Compendio di Geografia Politica ed Economica”.
- *Aprile 2006- Febbraio 2007. Casa Editrice “Simone – Esselibri”* – Napoli
Autrice.
Principali mansioni: scelta e strutturazione dei contenuti, elaborazione e creazione di cartine tematiche e grafici per la stesura di un'opera scientifica, intitolata “Geografia Politica ed Economica”.
- *Febbraio-Ottobre 2005. Casa Editrice “Simone – Esselibri”* – Napoli
Autrice.
Principali mansioni: scelta e strutturazione dei contenuti, elaborazione e creazione di cartine tematiche e grafici per la realizzazione di un'opera scientifica, intitolata “Geografia Politica ed Economica..in tasca”.
- *Giugno-Settembre 2004. Università degli Studi di Bari* – Presidenza della Facoltà di Scienze Politiche – Bari.
Relazioni con il Pubblico.
Principali mansioni: attività di *front office* presso lo sportello dedicato della Segreteria di Presidenza della Facoltà di Scienze Politiche nell'ambito del Progetto “Mentore”.
- *Febbraio-Maggio 2004. Ministero degli Affari Esteri* - Direzione Generale per la Promozione e la Cooperazione Culturale – Roma.
Addetto alla Promozione e Cooperazione Culturale.
Principali mansioni: elaborazione di documenti inerenti le relazioni culturali internazionali, nonché di discorsi in materia di cooperazione culturale ad uso del Presidente della Repubblica, del Presidente del Consiglio, degli Ambasciatori, dei Ministri e delle altre cariche istituzionali, e in visita ufficiale presso Paesi esteri.

- 2003-2017. Collaborazione, a titolo gratuito, con le Riviste “Affari Esteri”, “Filodiritto”, “Studi Cattolici”, “Osservatorio Economico” e “Storia in Network”: stesura di articoli riguardanti le relazioni diplomatiche, in modo particolare tra Vaticano e Cina.
- 2006-2007. Collaborazione, a titolo gratuito, con la Cattedra di Storia Contemporanea della Facoltà di Scienze Politiche dell’Università degli Studi di Bari.

Titolo di studio

Laurea in Scienze Politiche

Conseguita presso: Università degli Studi di Bari “Aldo Moro”.

Titolo della tesi: “Vaticano e Cina: vicende diplomatiche”.

In data: 06.03.2003.

Voto: 110/110 e lode.

Specializzazioni e corsi professionali

Corso di formazione “Donna, politica e istituzioni”, tenuto presso l’Università degli Studi di Bari in collaborazione con la Scuola Superiore Pubblica Amministrazione e con il Ministero per le Pari Opportunità.

Bari, marzo-giugno 2006.

Corso di lingua inglese, tenuto presso il presso il Centro Studi Levante.

Molfetta (Ba), ottobre 2005– marzo 2006.

Corso di specializzazione in “Agente per l’internazionalizzazione delle imprese”, tenuto presso la “Società Italiana per l’Organizzazione Internazionale-SIOI”.

Roma, gennaio - febbraio 2004.

Corso di informatica avanzata, tenuto presso il Centro Studi Levante.

Molfetta (Ba), marzo - giugno 2003.

Molfetta, 07.04.2026

Chiara De Gennaro

