FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	**ANTONIETTA CIMINO**
Indirizzo	
Telefono	
Fax	
E-mail	
Nazionalità	italiana
Data di nascita	

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a)	dal 1988 al 2008 a Corigliano Calabro in un'azienda che vende e ripara macchine agricole e industriali, dal 2009 al 2010 c/o un'azienda a Rende che vende bibite e prodotti per il catering ; dal 2011 al 2012 a Corigliano Calabro in un' azienda che vende e ripara macchine agricole e industriali
• Tipo di azienda o settore	Commercio e riparazione macchine agricole - vendita surgelati e bibite
• Tipo di impiego	impiegata
• Principali mansioni e responsabilità	Mansioni di segreteria, archiviazione documenti, fatturazione, contabilità, prima nota, gestione magazzino, ordini acquisti e vendite, recupero crediti
• Tirocini	Tirocinio formativo dal 18/07/17 al 17/01/18 c/o il Comune di Rende svolgendo attività amministrativa c/o Settore Servizi al Cittadino; Tirocinio formativo dal 13/11/18 al 12/11/19 c/o il Comune di Rende svolgendo attività improntate ad una fattiva collaborazione con il personale dell'ufficio anagrafe-stato civile-elettorale anche mediante l'uso di PC e attività front office.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date (da – a)	[Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun corso pertinente frequentato con successo.]
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Istituto Tecnico Commerciale L. Palma di Corigliano Calabro
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	
• Qualifica conseguita	Diploma di perito tecnico commerciale (ragioniera)
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	Con il punteggio di 54/60

Per ulteriori informazioni:
www.cedefop.eu.int/transparency
www.europa.eu.int/comm/education/index_it.html
www.eurescv-search.com

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

BUONE CAPACITA' DI ADEGUARMI ALL'AMBIENTE IN CUI LAVORO E SPIRITO DI GRUPPO

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

BUONE CAPACITÀ DI COMUNICAZIONE E DI MEDIAZIONE ACQUISITE DURANTE LE MIE ESPERIENZE LAVORATIVE, HO SEMPRE LAVORATO CON ALTRE PERSONE CON CUI MI SONO SEMPRE RELAZIONATA, CONFRONTATA E ALCUNE VOLTE SCONTRATA PERCHE' SONO PRECISA E CERCO DI LAVORARE CON COMPETENZA , RESPONSABILITÀ E PROFESSIONALITÀ, NON SONO SUPERFICIALE.

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

BUONA CONOSCENZA DI STRUMENTI E PROGRAMMI INFORMATICI NECESSARI ALLO SVOLGIMENTO DELL'ATTIVITÀ LAVORATIVA (OFFICE, WORD, OUTLOOK), CAPACITÀ DI UTILIZZARE INTERNET COME MEZZO DI LAVORO E RICERCA.

PATENTE O PATENTI

Patente B

ULTERIORI INFORMAZIONI

[Inserire qui ogni altra informazione pertinente, ad esempio persone di riferimento, referenze ecc.]

ALLEGATI

[Se del caso, enumerare gli allegati al CV.]

Autorizzo al trattamento dei dati personali ai sensi del D. Lgs 196/03.

Rende, 15-04-2025

Firma

Per ulteriori informazioni:
www.cedefop.eu.int/transparency
www.europa.eu.int/comm/education/index_it.html
www.eurescv-search.com