FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE



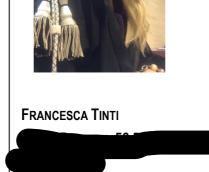
INFORMAZIONI PERSONALI

Nome Indirizzo Telefono Fax

E-mail

Nazionalità

Data di nascita



Italiana

13/06/1976

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a)

AVVOCATO, CULTRICE DELLA MATERIA IN DIRITTO PENALE PRESSO UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI SIENA, PARTECIPAZIONE ATTIVA IN "PROGETTO INNOCENTI GARANTE DETENUTI", MEMBRO "FONDAZIONE GIUSEPPE GULOTTA ONLUS", MEMBRO OSSERVATORIO MISURE DI PREVENZIONE "PROMOTRICE DELLA RAPPRESENTAZIONE TEATRALE "COME UN GRANELLO DI SABBIA", PROMOTRICE DEL LIBRO "ALKAMAR", ATTIVISTA PER IL M5S, ESPERIENZA NELLA RACCOLTA DEI RIFIUTI E REATI AMBIENTALI

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

2012 – 2019 Aggiornamento periodico ai fini della Formazione Continua per il conseguimento della idoneità per la permanenza iscrizione albo avvocati di Firenze 2010 Iscrizione Albo Avvocati Gratuito Patrocinio in materia penale 2007 Iscrizione Albo Avvocati del Tribunale di Firenze 2004 Abilitazione al Patrocinio dinanzi al Giudice di Pace e al Tribunale 2003-2006 Tirocinio Formativo per la pratica forense presso Avv. Pardo Cellini del Foro di Firenzo

2019 Maturazione requisiti Iscrizione Albo Giurisdizioni Superiori Corte Cassazione

2003 Laurea in Giurisprudenza presso Università degli studi di Siena con 110 e lode 1995 Diploma presso Istituto Tecnico Commerciale F. Enriques in Castelfiorentino

 Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

· Qualifica conseguita

• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Penalista, civilista, amministrativo, diritto di famiglia, esecuzioni mobiliari e immobiliari

Avvocato

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUA

INGLESE FRANCESE

Capacità di lettura Capacità di scrittura Capacità di espressione orale OTTIMA OTTIMA

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

PATENTE O PATENTI

ULTERIORI INFORMAZIONI

ALLEGATI

OTTIMA CAPACITÀ RELAZIONALE, PROFESSIONALITÀ NEI RAPPORTI CON I CLIENTI.

PROFESSIONALITÀ NELL'ORGANIZZAZIONE DERIVANTE DAGLI STUDI PROFESSIONALI E DA ESPERIENZA A CONTINUO CONTATTO CON LE PERSONE.

CORSO DI DATTILOGRAFIA VELOCE, STUDIO DEI PROGRAMMI PIÙ RECENTI DI GESTIONE AMMINISTRATIVA

ISTRUTTRICE DI BALLO CARAIBICO, LETTURA PARTECIPATA, INTRATTENIMENTO PER BAMBINI

ASSISTENZA AGLI ANZIANI

Cat. B

Pagina 2 - Curriculum vitae di [COGNOME, gnome]

www.curriculumvitaeeuropeo.org