

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	Manfredi De Pascalis
Indirizzo	[REDACTED]
Telefono	[REDACTED]
Fax	[REDACTED]
E-mail	[REDACTED]
Nazionalità	italiana
Data di nascita	[REDACTED]

ESPERIENZE LAVORATIVE

DATA:	DAL 31.12.2004 AL 31.12.2021
• NOME E INDIRIZZO DEL DATORE DI LAVORO	UNIVERSITA' DEL SALENTO
• TIPO DI AZIENDA O SETTORE	UFFICIO RECLUTAMENTO
• TIPO DI IMPIEGO	LAVORO SUBORDINATO A TEMPO INDETERMINATO
• Principali mansioni e responsabilità	CAPOUFFICIO RECLUTAMENTO DATA: • NOME E INDIRIZZO DEL DATORE DI LAVORO
• TIPO DI AZIENDA O SETTORE DAL 28.12.2001 AL 2003 UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI LECCE	UFFICIO CONCORSI
• TIPO DI IMPIEGO	LAVORO SUBORDINATO A TEMPO INDETERMINATO
• PRINCIPALI MANSIONI E RESPONSABILITÀ	COLLABORATORE AMMINISTRATIVO DATA: • NOME E INDIRIZZO DEL DATORE DI LAVORO
• TIPO DI AZIENDA O SETTORE DAL 7.02.2000 AL 27.12.2001 UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI LECCE	UFFICIO CONCORSI
• TIPO DI IMPIEGO	LAVORO SUBORDINATO A TEMPO INDETERMINATO
• Principali mansioni e responsabilità	COLLABORATORE AMMINISTRATIVO DATA: • NOME E INDIRIZZO DEL DATORE DI LAVORO
• TIPO DI AZIENDA O SETTORE DAL 1985 AL 1999 UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI LECCE	UFFICIO AFFARI GENERALI
• TIPO DI IMPIEGO	LAVORO SUBORDINATO A TEMPO INDETERMINATO
• Principali mansioni e responsabilità	COADIUTORE – ASSISTENTE AMMINISTRATIVO DATA: • NOME E INDIRIZZO DEL DATORE DI LAVORO
• TIPO DI AZIENDA O SETTORE DAL 1981 AL 1985 BRINDISI	AGIP PETROLI SPA
• TIPO DI IMPIEGO	IMPIEGATO DI CONCETTO
• PRINCIPALI MANSIONI E RESPONSABILITÀ	GESTIONE AMMINISTRATIVO-CONTABILE

ISTRUZIONE

- Data:
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

2012
Università del Salento - Corso di laurea in Sociologia
<i>LAUREA TRIENNALE</i>

- Data:
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Dal 1973 al 1977
Università degli Studi di Bari – Corso di laurea in medicina e chirurgia
Chimica, Fisica, Istologia, Psicologia medica, Biochimica, Microbiologia, Biologia
studente

- Data:
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Dal 1968/69 al 1972/73
Liceo scientifico "Banzi" Lecce
Maturità scientifica
Diploma quinquennale

FORMAZIONE

- Data:
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita

5 febbraio – 6 febbraio 2007
EBIT scuola di formazione e perfezionamento per la pubblica amministrazione, Roma
Finanziaria 2007: tutte le novità in materia di personale (concorsi, selezioni, mobilità, assunzioni, rideterminazione organici, processi di riorganizzazione, stabilizzazione precari) e le modifiche al D.lgs. 165/01
Attestato di partecipazione

- Data:
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

10-17-24-31 marzo; 7-28 aprile; 5 maggio 2006
Università degli studi di Lecce- Dipartimento del personale- Ufficio Formazione

<ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita 	<table border="1"> <tr> <td>Corso di formazione: Donne e uomini nell'ambiente di lavoro</td> </tr> <tr> <td>Attestato di partecipazione</td> </tr> </table>	Corso di formazione: Donne e uomini nell'ambiente di lavoro	Attestato di partecipazione		
Corso di formazione: Donne e uomini nell'ambiente di lavoro					
Attestato di partecipazione					
<ul style="list-style-type: none"> • Data: • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita 	<table border="1"> <tr> <td>10-11-14 febbraio 2005</td> </tr> <tr> <td>Università degli studi di Lecce- area amministrativa- Ufficio personale</td> </tr> <tr> <td>Corso per responsabili organizzativi e di protocollo</td> </tr> <tr> <td>Attestato di partecipazione</td> </tr> </table>	10-11-14 febbraio 2005	Università degli studi di Lecce- area amministrativa- Ufficio personale	Corso per responsabili organizzativi e di protocollo	Attestato di partecipazione
10-11-14 febbraio 2005					
Università degli studi di Lecce- area amministrativa- Ufficio personale					
Corso per responsabili organizzativi e di protocollo					
Attestato di partecipazione					
<ul style="list-style-type: none"> • Data: • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita 	<table border="1"> <tr> <td>16 febbraio 2005</td> </tr> <tr> <td>Università degli studi di Lecce- Dipartimento del personale- Ufficio Formazione</td> </tr> <tr> <td>Corso per responsabili organizzativi e di protocollo</td> </tr> <tr> <td>Attestato di partecipazione</td> </tr> </table>	16 febbraio 2005	Università degli studi di Lecce- Dipartimento del personale- Ufficio Formazione	Corso per responsabili organizzativi e di protocollo	Attestato di partecipazione
16 febbraio 2005					
Università degli studi di Lecce- Dipartimento del personale- Ufficio Formazione					
Corso per responsabili organizzativi e di protocollo					
Attestato di partecipazione					
<ul style="list-style-type: none"> • Data: • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita 	<table border="1"> <tr> <td>16 e 17 settembre 2004</td> </tr> <tr> <td>ITA - Formazione dal 1973 - Roma</td> </tr> <tr> <td>Corso di formazione: D.Lgs. n. 196/2003 – Regole, adempimenti e responsabilità in tema di privacy nelle pubbliche amministrazioni</td> </tr> <tr> <td>Attestato di partecipazione</td> </tr> </table>	16 e 17 settembre 2004	ITA - Formazione dal 1973 - Roma	Corso di formazione: D.Lgs. n. 196/2003 – Regole, adempimenti e responsabilità in tema di privacy nelle pubbliche amministrazioni	Attestato di partecipazione
16 e 17 settembre 2004					
ITA - Formazione dal 1973 - Roma					
Corso di formazione: D.Lgs. n. 196/2003 – Regole, adempimenti e responsabilità in tema di privacy nelle pubbliche amministrazioni					
Attestato di partecipazione					
<ul style="list-style-type: none"> • Data: • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita 	<table border="1"> <tr> <td>16 e 17 febbraio 2004</td> </tr> <tr> <td>ITA - Formazione dal 1973 - Roma</td> </tr> <tr> <td>Corso di formazione: Giurisdizione, contenzioso e responsabilità in tema di concorsi pubblici.</td> </tr> <tr> <td>Attestato di partecipazione</td> </tr> </table>	16 e 17 febbraio 2004	ITA - Formazione dal 1973 - Roma	Corso di formazione: Giurisdizione, contenzioso e responsabilità in tema di concorsi pubblici.	Attestato di partecipazione
16 e 17 febbraio 2004					
ITA - Formazione dal 1973 - Roma					
Corso di formazione: Giurisdizione, contenzioso e responsabilità in tema di concorsi pubblici.					
Attestato di partecipazione					
<ul style="list-style-type: none"> • Data: • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita 	<table border="1"> <tr> <td>22-23-24 aprile 2002</td> </tr> <tr> <td>CO.IN.FO consorzio interuniversitario sulla formazione</td> </tr> <tr> <td>Corso di formazione: Motivazione e gestione delle risorse umane</td> </tr> <tr> <td>Attestato di partecipazione</td> </tr> </table>	22-23-24 aprile 2002	CO.IN.FO consorzio interuniversitario sulla formazione	Corso di formazione: Motivazione e gestione delle risorse umane	Attestato di partecipazione
22-23-24 aprile 2002					
CO.IN.FO consorzio interuniversitario sulla formazione					
Corso di formazione: Motivazione e gestione delle risorse umane					
Attestato di partecipazione					
<ul style="list-style-type: none"> • Data: • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita 	<table border="1"> <tr> <td>12 ottobre 2001</td> </tr> <tr> <td>Università degli studi di Lecce- ufficio del personale</td> </tr> <tr> <td>Corso di formazione: Trattamento dei dati personali, legge 31 dicembre 1996, n.675, e D.P.R. 28.07.1999, n. 318</td> </tr> <tr> <td>Attestato di partecipazione</td> </tr> </table>	12 ottobre 2001	Università degli studi di Lecce- ufficio del personale	Corso di formazione: Trattamento dei dati personali, legge 31 dicembre 1996, n.675, e D.P.R. 28.07.1999, n. 318	Attestato di partecipazione
12 ottobre 2001					
Università degli studi di Lecce- ufficio del personale					
Corso di formazione: Trattamento dei dati personali, legge 31 dicembre 1996, n.675, e D.P.R. 28.07.1999, n. 318					
Attestato di partecipazione					
<ul style="list-style-type: none"> • Data: • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio 	<table border="1"> <tr> <td>21.06.2001 al 10.10.2001</td> </tr> <tr> <td>Università degli studi di Lecce</td> </tr> <tr> <td>Corso d'inglese per dipendenti dell'Università degli studi di Lecce</td> </tr> </table>	21.06.2001 al 10.10.2001	Università degli studi di Lecce	Corso d'inglese per dipendenti dell'Università degli studi di Lecce	
21.06.2001 al 10.10.2001					
Università degli studi di Lecce					
Corso d'inglese per dipendenti dell'Università degli studi di Lecce					

- Qualifica conseguita

Attestato di partecipazione

- Data:

15 aprile 1999

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Ministero dell'Università e della Ricerca Scientifica e tecnologica, Roma

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Seminario informativo per i responsabili informatici e del procedimento amministrativo

- Qualifica conseguita

Attestato di partecipazione

- Data:

1995 - 1996

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Ditta Galgano

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Seminari informativi

- Qualifica conseguita

partecipazione

- Data:

dal 20 al 22 febbraio 1995

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Università degli studi di Siena

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

III Seminario Permanente dei Centri Linguistici
--

- Qualifica conseguita

partecipazione

ESPERIENZE PROFESSIONALI/Formative

- Data:

dal 2009 ad oggi

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Università degli studi di Lecce

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Consiglio di amministrazione

- Qualifica conseguita

Consigliere – rappresentante pers. T/A
--

- Data:

2007

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Università degli studi di Lecce

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Apertura e coordinamento dei lavori seminariali. Relazione sul tema: La governance
--

- Qualifica conseguita

Responsabile organizzazione di tre seminari tematici : Il ruolo della ricerca di base nello sviluppo dell'Università, Il sistema di valutazione della ricerca come strumento di qualità, Governance e democrazia.
--

- Data:

31 novembre 1 dicembre 2005

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Università degli studi di Lecce

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Apertura dei lavori seminariali : Lo sviluppo del Salento e della Puglia: il contributo dell'Università e degli Enti di ricerca
--

- Qualifica conseguita

Responsabile organizzazione del seminario

- Data:

dal 2006 ad oggi

<ul style="list-style-type: none"> • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita 	Università degli studi di Lecce
	Componente Comitato Direttivo Scuola Superiore ISUFI

<ul style="list-style-type: none"> • Data: • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita 	dal 2004 ad oggi
	Università degli studi di Lecce
	Membro della Commissione Bilanci e piani

<ul style="list-style-type: none"> • Data: • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita 	dal 28 giugno al 2 luglio 2004
	Università degli studi di Lecce- Dipartimento del personale- Ufficio concorsi
	Presidente Commissione elettorale – Il Tornata concorsuale 2004

<ul style="list-style-type: none"> • Data: • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita 	dal 5 al 7 luglio 2004
	Università degli studi di Lecce- Dipartimento del personale- Ufficio concorsi
	Presidente Commissione elettorale – Il Tornata concorsuale 2004

<ul style="list-style-type: none"> • Data: • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita 	dal 13.04.2004 al
	Università degli studi di Lecce- Ufficio personale
	Rappresentante del personale nel Comitato di Gestione delle attività socio-assistenziali per il personale

<ul style="list-style-type: none"> • Data: • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita 	16 luglio 2001
	Università degli studi di Lecce
	Commissione giudicatrice per la copertura di un posto Cat. C – Area amministrativa
	segretario

<ul style="list-style-type: none"> • Data: • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita 	dal 2001 al 2008
	Università degli studi di Lecce
	Senato accademico
	Senatore Accademico

• Data:	14 ottobre 1999
---------	------------------------

<ul style="list-style-type: none"> • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita 	Università degli studi di Lecce
	Registro protocollo per gli atti e i documenti di procedure di valutazione comparativa
	responsabile

<ul style="list-style-type: none"> • Data: • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita 	1 ottobre 1998
	Consorzio alla S.P. 72 Ugento-Casarano
	Componente commissione esterna al Consorzio per la verifica degli atti, Ordinanza 928/98 del TAR di Puglia, sez. di Lecce

<ul style="list-style-type: none"> • Data: • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita 	19 maggio 1998
	Università degli studi di Lecce
	Supporto di ordine amministrativo per l'assolvimento dei compiti istituzionali in seno al Consiglio degli studenti

<ul style="list-style-type: none"> • Data: • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita 	1994 - 1996
	Università degli studi di Lecce
	Consiglio di amministrazione
	componente

<ul style="list-style-type: none"> • Data: • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita 	settembre 1995
	Università degli studi di Lecce
	Protocollo d'intesa tra varie Università per la creazione di una banca dati nazionale sui laureati
	Rappresentante dell'Università di Lecce in seno al Comitato tecnico

<ul style="list-style-type: none"> • Data: • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita 	dal 31 maggio 1988 all'11 gennaio 1990
	Università degli studi di Lecce
	Commissione di Ateneo
	Segretario verbalizzante

<ul style="list-style-type: none"> • Data: • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita 	dal 22 al 30 maggio 1988
	Università degli studi di Lecce
	Commissione di Ateneo
	Segretario verbalizzante

<ul style="list-style-type: none"> • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità 	Università degli studi di Lecce
	Commissione elettorale centrale per le elezioni delle rappresentanze

professionali oggetto dello studio

- Qualifica conseguita

studentesche negli Organi Collegiali dell'Ateneo.
funzionario

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Università degli studi di Lecce

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Commissione aggiudicatrice preposta alla gara per l'appalto di pulizia locali

- Qualifica conseguita

Componente commissione

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Università degli studi di Lecce

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Commissione aggiudicatrice preposta alla gara per l'appalto della realizzazione di un videoclip per l'orientamento.

- Qualifica conseguita

Componente commissione

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi

PRIMA LINGUA

ITALIANO

PRIMA LINGUA

ALTRE LINGUE

INGLESE

buono

buono

scolastico

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

CAPACITÀ NELLA GESTIONE DEI RAPPORTI CON COLLABORATORI ED UTENTI UNIVERSITARI ACQUISITA NEL CORSO DELLE DIVERSE ESPERIENZE LAVORATIVE E FORMATIVE, NONCHÉ PER PREDISPOSIZIONE PERSONALE ALL'ASCOLTO E AL PROBLEM SOLVING.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

COORDINAMENTO E AMMINISTRAZIONE DEL PERSONALE DELL'UFFICIO RECLUTAMENTO, DEL BILANCIO D'ATENEUM IN QUALITÀ DI O.S., NONCHÉ DI ATTIVITÀ SOCIO-RICREATIVE (ESCURSIONI, CENE SOCIALI, TORNEI SPORTIVI, ECC).

PROMOZIONE DI SEMINARI IN QUALITÀ DI RESPONSABILE SINDACALE:

SEMINARIO 30 NOVEMBRE 1 DICEMBRE 2005

SEMINARI FEBBRAIO, MARZO, APRILE 2007

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

WINDOWS: SUFFICIENTE CONOSCENZA

WORD, INTERNET E POSTA ELETTRONICA: DISCRETA CONOSCENZA

CAPACITÀ E COMPETENZE

ARTISTICHE

ABILITÀ ED ESPERIENZA NELLA REDAZIONE DI REPORT AZIENDALI, DI INTERVENTI SEMINARIALI E CONGRESSUALI, DI ARTICOLI GIORNALISTICI, DI COMUNICATI STAMPA

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

ABILITÀ SPORTIVE (TENNIS, CALCIO) DISCRETE

ECCELLENTI COMPETENZE DEL BRIDGE ACQUISITE IN NUMEROSISSIMI TORNEI, PROVINCIALI, REGIONALI E NAZIONALI

PATENTE O PATENTI

Patente B mezzo proprio

ULTERIORI INFORMAZIONI

Già consigliere comunale Lecce nel 1997

Segretario cittadino del Partito Democratico di Sinistra 1997

Segretario cittadino e membro della Segreteria Regionale di Rifondazione Comunista 2000/2001

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del D.lgs. 196 del 30 giugno 2003.

Data 18 aprile 2024

(Dott. Manfredi De Pascalis)