



Manuela Gallocchio

email: info@manuelagallocchio.com

ESPERIENZE:

SkippersProject

aprile 2021 – attuale

Senior Communication Consultant – Co-founder progetto www.SkippersProject.com

Elaborazione progetti, comunicazione, formazione, vendite, eventi, social media. Consulenza.

Comune di Ottiglio (Al)

Consulente promozione territorio con studio e progettazione, ufficio stampa e Social Media Manager dell'antica tradizione della Fiera Bovina (Ottiglio 2021 – attuale)

Commerciale – Ferrero SpA

ottobre 2007 – giugno 2021

Sales Manager Impulse Channel.

Gestione autonoma, pianificazione, ricerca e sviluppo clientela B2B, lead generation, database, progetti speciali. Recupero crediti, negoziazione, acquisizione, analisi dei bisogni e supporto. Studio concorrenza. Problem solving.

Realizzazione eventi Piemontestoria

settembre 2016 - 2022

Elaborazione progetti, analisi e studio del territorio, coordinamento operativo attività e stakeholders. Ufficio stampa e media relations, organizzazione eventi, stesura regolamenti, organizzazione mercati ed eventi antiquariato e di promozione del territorio.

Eventi rilevanti:

Barriera Open Nights (Torino Circoscrizione 6, 2014 e 2015)

A spasso nel tempo, studio progettazione e realizzazione (Associazione Balon, 2016)

Carnevale Storico, studio progettazione e realizzazione (Associazione Balon, 2017)

Natale, studio progettazione e realizzazione (Associazione Balon in diretta, 2017)

Comune di Settimo Torinese

Direzione artistica, progettazione e realizzazione Festival internazionale: Shake'n'Roll 50Retroparty, (Settimo Torinese 2018)

Comune di Chivasso (To)

Consulente promozione territorio con lo studio, programmazione, progettazione e realizzazione dell'antica tradizione del Mercà dla Tola – Social Media Manager (Chivasso 2019 - 2022)

Consulente - Farmen spa

2006 - 2008

Creazione nuova linea "Neà" (Start up linea estetica). Ricerca fornitori. Test prodotti.

Concessionario con magazzino - Proh srl 2001 - ottobre 2006
Inserimento linea "Corpolibero" in Piemonte, responsabile di progettazione ed esecuzione training; sviluppo e supporto della clientela. Studio e analisi della concorrenza. Pianificazione e realizzazione progetti formativi. Settore estetica e fisioterapia.

Agente di vendita - Società del Karità 2000 - 2001
Agente b2b. Gestione e sviluppo clientela in Torino e Valle d'Aosta. Settore erboristeria e farmacia.

Segretaria di direzione - Gft SpA settembre 1987 - dicembre 1999
Segretaria di direzione Amministrazione & Controllo, rassegna stampa, verifica note spese, analisi dati vendita, statistiche, relazioni con il personale. Organizzazione riunioni ed eventi, Gestione attività di segreteria, agenda, contatto con clienti, rapporti con fornitori.

Hobbies:

Direzione artistica marchio "Shake'n'Roll" (di proprietà) 2013 - attuale
Fondazione, direzione artistica, marketing de "Shake'n'roll". Social Media, Wordpress.

Blog www.manuelagalocchio.com 2020
Marketing, storytelling, motivazione.

Editor - Radio MBun /Primaradio Piemonte** 2014 - 2017
Speaker, editor, creazione, regia, editing e scrittura del format radiofonico "Shake'n'roll", programma culturale dedicato alla storia della musica e del costume del 900.

Vinil dj set maggio 2013 - attuale
Dj set musica anni 30/50

Istruzione

Servizi culturali, valorizzazione e gestione dei beni culturali (Upel) 2024

Social Media Training - Luca La Mesa 2020
Social Media, Personal Branding, Strategia, Piano editoriale

Personal Branding - Engim (Torino) 2019
Tecniche di comunicazione per l'autopromozione.

Attestato: "fare selezione" - Sda Bocconi - (Milano) 2005
Definizione delle politiche di selezione e organizzazione del processo, determinazione dei fabbisogni di personale con analisi dei ruoli e delle posizioni, metodi per la selezione.

Attestato: marketing - Camera di Commercio di Torino 2004
Strumenti di marketing. Gestione del marketing e la comunicazione. Le nuove opportunità della comunicazione digitale. Strategie e pianificazione marketing. Studio clientela.

Diploma di Perito aziendale - ITC VIII Marzo (Settimo To.se) 1987
Perito aziendale corrispondente in lingue estere.

Competenze comunicative/umane

- Team work
- Public speaking
- Negoziazione, mediazione
- Approccio creativo ed empatico (ascolto attivo)
- Leadership
- Pubbliche relazioni
- Proattività

Competenze professionali

- Presentazioni aziendali
- Problem Solving classico e creativo
- Lead generation
- Project management
- Sviluppo business
- Formazione
- Pianificazione

Competenza digitale

- Ottima competenza nel pacchetto Office, Social Network (Linkedin, Facebook, Instagram, Pinterest)
- Padronanza di gestionali (SAP)
- Wordpress da autodidatta

Competenze linguistiche

Inglese scolastico
Italiano madrelingua

Patente di guida: B Automunita

Autorizzo il trattamento dei dati personali contenuti nel mio curriculum vitae in base art. 13 Regolamento UE 2016/679 (Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati).

Chivasso, 25 gennaio 2024

In Fede

