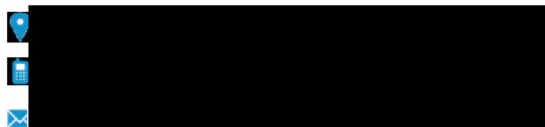


INFORMAZIONI PERSONALI

Rosa Anna Campanile



Sesso Femminile | Data di nascita 18/10/1981 | Nazionalità Italiana

POSIZIONE LAVORATIVA

Esercente attività di insegnante

ESPERIENZA PROFESSIONALE

Dal 2024-2026 (in corso)	Insegnante di sostegno presso Scuola Primaria
	Istituto comprensivo Don Bosco- Manzoni – plesso G. Rodari – Via Murge 12 Andria
	<ul style="list-style-type: none"> Sostegno e supporto nell'area dei bisogni educativi speciali e dei disturbi specifici dell'apprendimento. Docente curricolare discipline stem
	Settore Organizzativo, indirizzo ed insegnamento
Dal 2023/2024	Insegnante a tempo determinato
	Istituto Comprensivo Mariano Fermi - Via A. Mariano -Andria
	<ul style="list-style-type: none"> Docente curricolare discipline stem Settore Insegnamento
Dal 2022/2023	Insegnante di sostegno presso Scuola Infanzia
	scuola Infanzia "Sorelle Agazzi" - Via Catullo 56- Andria
	<ul style="list-style-type: none"> Sostegno e supporto nell'area dei bisogni educativi speciali e dei disturbi specifici dell'apprendimento. Docente curricolare discipline stem
	Settore Organizzativo, indirizzo ed insegnamento
Dal 2019/2022	Insegnante di sostegno e curricolare presso Scuola Primaria
	Scuola Primaria "G. Oberdan" Viale Roma 16 Andria
	<ul style="list-style-type: none"> Sostegno e supporto nell'area dei bisogni educativi speciali e dei disturbi specifici dell'apprendimento. Docente curricolare discipline stem
	Settore Organizzativo, indirizzo ed insegnamento
Dal 2014/2019	Insegnante di sostegno e curricolare
	Varie scuole primarie e dell'infanzia di Andria
	<ul style="list-style-type: none"> Sostegno e supporto nell'area dei bisogni educativi speciali e dei disturbi specifici dell'apprendimento. Docente curricolare discipline stem
	Settore Organizzativo, indirizzo ed insegnamento

Dal 2012 al 02/07/2018	Collaboratore in Studio Legale
	Presso Avvocato del libero foro
	▪ Collaboratore
	Settore Organizzativo – ricerca documentale e predisposizione atti

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- 2024 **Concorso ordinario scuola primaria sostegno ADEE Regione Puglia**
Concorso ordinario scuola infanzia sostegno ADAA Regione Puglia
 Ministero Istruzione
 - Conseguimento idoneità
 - Anno di prova sostegno Scuola primaria c/o I.C. Don Bosco – Manzoni Andria

- 2022 **Concorso ordinario scuola primaria posto comune Regione Emilia Romagna**
Concorso ordinario scuola infanzia posto comune Regione Emilia Romagna
 Ministero Istruzione

- 2022 **Specializzazione sostegno primaria presso Università di Foggia**
 Ministero Istruzione

- 2022 **Specializzazione sostegno infanzia presso Università di Foggia**
 Ministero Istruzione

- 2006/2009 **Scuola di specializzazione per le professioni legali**
 Ordine Avvocati di Trani

- 2007 **Abilitazione all'esercizio della professione forense presso il Giudice di Pace**
 Ministero Giustizia

- 2008 **Esame abilitazione all'esercizio della professione forense**
 Ministero Giustizia e Corte Appello Bari

- 2006 **Laurea in Giurisprudenza**
 Università Studi di Bari
 - Laurea magistrale specialistica con votazione 110/110

- Andria 1974 – 1978 **Licenza di Scuola Superiore Secondaria - Liceo Classico**
 Liceo Socio Psico Pedagogico "C. Troya" Andria

COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre Italiano

Altre lingue

Sostituire con la lingua

COMPRESIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
Base – A2	Intermedio – B1	Base – A1	Base – A2	Intermedio – B1
Trinity College London - Graded Examination in Spoken English 5 – Level B1.1 of the CEFR				

Livelli: A1/A2: Utente base - B1/B2: Utente intermedio - C1/C2: Utente avanzato

Competenze comunicative

- Buona interazione di gruppo;
 - Capacità di comunicazione e di superamento dei conflitti.
- Tali competenze sono state maturate sia in esperienze universitarie di laboratori, sia successivamente in ambito lavorativo in studi professionali dove lo scambio e la collaborazione sono fondamentali per assicurare la qualità del servizio. Inoltre, la pluriennale esperienza in scuole di periferia multietniche ha permesso di maturare competenze relazionali fondamentali per un approccio multiculturale e inclusivo.

Competenze organizzative e gestionali

- Leadership;
 - senso dell'organizzazione con spiccata capacità di risoluzione di problematiche logistiche;
 - attitudine alla gestione e coordinamento del lavoro di gruppo.
- Le competenze organizzative sono state acquisite nell'esperienza di collaborazione professionale presso vari studi legali. Inoltre, nella gestione di attività di volontariato presso il Centro Polivalente per Anziani e presso la Caritas Diocesana. Organizzazione di Comitati informativi per le elezioni amministrative.

Competenze professionali

- Attitudine all'applicazione delle risorse nel *problem solving*;
 - empatia verso i soggetti fragili;
 - insegnamento verso i soggetti deboli creando un ambiente familiare.
- Tali competenze si sono maturate attraverso lo studio delle problematiche in corsi di specializzazione e attraverso la pluriennale attività di docenza nelle Scuole Primarie e dell'Infanzia

Competenze digitali

AUTOVALUTAZIONE				
Elaborazione delle informazioni	Comunicazione	Creazione di Contenuti	Sicurezza	Risoluzione di problemi
Avanzato	Avanzato	Intermedio	Intermedio	Intermedio

Livelli: Utente base - Utente intermedio - Utente avanzato

Buona conoscenza dei seguenti applicativi:
pacchetto Office con particolare riferimento ai programmi Word; Excel; Power Point.

Patente di guida B

Rosa Anna Campanile