



### Informazioni personali

Nome / Cognome MARILENA CASCELLI

Indirizzo

Telefono

Cellulare:

Fax

e-mail/ pec

Cittadinanza

Italiana

Data di nascita

### Settore professionale

Dottore Commercialista - Revisore Contabile – Revisore Conti Enti Locali - Mediatore Civile e Commerciale - Gestore della crisi da sovraindebitamento

### ESPERIENZA PROFESSIONALE

Date

Dal 2001 ad oggi

Lavoro o posizione ricoperti

**Dottore Commercialista ed Esperto Contabile – Revisore contabile – Revisore degli Enti locali**

Principali attività e responsabilità

Attività attinenti alla libera professione sviluppata nel settore della gestione contabile civilistica e fiscale, tributaria, creazione di imprese, gestione dei fondi derivanti da leggi di finanziamento agevolato e non – a titolo di esempio non esaustivo:  
- Regione Puglia NIDI - Fondo di sostegno per le nuove iniziative d'impresa;  
- Misura Resto al sud - Decreto Legge n. 91 del 20/06/2017 e succ. modi.  
- Titolo II capo III e VI – circolante  
- Pass Imprese Regione Puglia  
- Piano di Innovazione Family Friendly nelle PMI -FSE Asse VIII azione 8.6 Benessere sociale Imprenditoria  
- Regione Puglia – POR FESR FSE 2014 – 2020 Asse III – Competitività delle piccole e medie imprese Azioni 3.6 e 3.8 Microcredito d'Impresa della Regione Puglia  
- L. 488/92,  
- L. 215/92,  
- L. 608/96,  
- d.lgs. 185/00,  
- P.O.R. Puglia ecc.

Nome e indirizzo del datore di lavoro

Iscrizione albo ODCEC Bari n. 2205 sez. A – Albo Revisori Legali n. 128484

Tipo di attività o settore

Libero Professionista

Date	Dal 02/09/2025 al 31/01/2026
Lavoro o posizione ricoperti	<b>Componente della Commissione di Controllo per la verifica amministrativa, contabile e finanziaria finale sul programma di investimenti - Aiuti ai programmi di investimento delle Grandi imprese - Titolo II Capo 1 del Regolamento Regionale n. 17/2014.</b>
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Puglia Sviluppo S.p.A.
Tipo di attività o settore	Oggetto dell'incarico è la verifica amministrativa, contabile e finanziaria finale sul programma di investimenti realizzato dal soggetto beneficiario secondo il contratto di Programma sottoscritto tra l'impresa stessa e la Regione Puglia, Obiettivo dell'incarico è l'espletamento delle procedure di verifica al fine di una valutazione in merito alla erogazione delle agevolazioni richieste con la determinazione dell'importo esatto delle spese ammissibili.
Date	Dal 01/06/2025 ad oggi
Lavoro o posizione ricoperti	<b>Componente OIV Organismo Indipendente di Valutazione Nomina con Decreto Sindacale n. 35 del 21/05/2025 per il triennio 2025-2027</b>
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Gravina in Puglia (Ba)
Tipo di attività o settore	Attuazione del ciclo della Performance ai sensi del d. Lgs 150/2009 e ss.mm., di attuazione della Legge n. 15/2009 in materia di ottimizzazione del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle Pubbliche Amministrazioni
Date	Dal 2022 al 2025
Lavoro o posizione ricoperti	<b>Componente OIV Organismo Indipendente di Valutazione Nomina con Decreto Sindacale n. 4 del 11/05/2022 per il triennio 2022-2025</b>
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Palo del Colle (Ba)
Tipo di attività o settore	Attuazione del ciclo della Performance ai sensi del d. Lgs 150/2009 e ss.mm., di attuazione della Legge n. 15/2009 in materia di ottimizzazione del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle Pubbliche Amministrazioni
Date	Dal 2018 al 20/12/2019
Lavoro o posizione ricoperti	<b>Consulente professionale</b>
Principali attività e responsabilità	Gestione amministrativa, gestione del personale e attivazione del Controllo di Gestione; esercizio dell'Attività professionale di Dottore Commercialista ed Esperto contabile.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Servizi & Contabilità srl
Tipo di attività o settore	Creazione d'impresa, Consulenza Aziendale, Fiscale, Tributaria e del Lavoro, Finanza agevolata e progetti di business-plan, Controllo di Gestione; Assistenza in ricorsi presso le Commissioni Tributarie; Consulenza alla costituzione, gestione, trasformazione e liquidazione di società e di piccole e medie imprese
Date	Dal 2006 al 2018
Lavoro o posizione ricoperti	<b>Consulente professionale e Amministratore Unico</b>

Principali attività e responsabilità	Gestione amministrativa, gestione del personale e attivazione del Controllo di Gestione; esercizio dell'Attività professionale di Dottore Commercialista ed Esperto contabile.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	S&C srl
Tipo di attività o settore	Creazione d'impresa, Consulenza Aziendale, Fiscale, Tributaria e del Lavoro, Finanza agevolata e progetti di business-plan, Controllo di Gestione; Assistenza in ricorsi presso le Commissioni Tributarie; Consulenza alla costituzione, gestione, trasformazione e liquidazione di società e di piccole e medie imprese
Date	Dal 2017
Lavoro o posizione ricoperti	Iscritta al n. 2590 dell' <b>Elenco Nazionale Dei Componenti Degli Organismi indipendenti di Valutazione della Performance - OIVP</b>
Principali attività e responsabilità	Fascia 1 – esperienza professionale di almeno cinque anni negli ambiti indicati nell'art. 2, c. 1 lett. b), n. 2 del D.M. 2/12/2016
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Elenco presso Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento Funzione Pubblica
Tipo di attività o settore	Attività professionale.
Date	Dal 2017
Lavoro o posizione ricoperti	Nomina a Componente Commissione di Studio <b>Enti Pubblici – Valutazione – Controllo di Gestione – Controllo Strategico, facente arte dell'Area Giuridica – Aziendale – Finanza</b> dell'ODCEC di Bari. <b>Nominata Segretaria del Presidente.</b>
Principali attività e responsabilità	Attività di studio ed approfondimento sulla valutazione degli Enti pubblici e sulle criticità che spesso si riscontrano nelle pubblicazioni per trasparenza degli Enti Locali..
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Ordine Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili, Commissione studi presieduta dal collega dott. Saverio Piccarreta
Tipo di attività o settore	Attività di studio ed approfondimento professionale
Date	Dal 2017
Lavoro o posizione ricoperti	Nomina a Componente Commissione di Studio <b>“Composizione della crisi da sovraindebitamento”</b> dell'Area Giudiziale dell'ODCEC di Bari.
Principali attività e responsabilità	Attività di studio e approfondimento sulla applicazione pratica della normativa di riferimento Legge 3/2012
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Ordine Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili, Commissione studi
Tipo di attività o settore	Attività di studio e approfondimento professionale.
Date	Dal 2016
Lavoro o posizione ricoperti	Gestore della crisi da sovraindebitamento
Principali attività e responsabilità	Figura professionale istituita con legge n. 3/2012 – Abilitazione a seguito di percorso formativo 2016
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Iscrizione nell'Elenco dei Gestori della Crisi dell'OCC dell'ODCEC di Bari dal Ministero della Giustizia, con comunicazione del 24 luglio 2017 prot. n. 0139853.u
Tipo di attività o settore	Libero Professionista: Gestore della crisi da sovraindebitamento
Date	2015
Lavoro o posizione ricoperti	Relatore convegno <b>“La Gestione della relazione con il cliente nello studio”</b>
Principali attività e responsabilità	Relatore e componente della Commissione Consultiva <b>“Organizzazione Studio Professionale”</b>

Nome e indirizzo del datore di lavoro	Ordine Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili di Bari
Tipo di attività o settore	Libero Professionista: attività di studio e di relazione ai colleghi dell'Ordine
Date	2014
Lavoro o posizione ricoperti	Relatore convegno "La Gestione delle risorse umane nello studio professionale"
Principali attività e responsabilità	Relatore e componente della Commissione Consultiva " <b>Organizzazione Studio Professionale</b> "
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Ordine Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili di Bari
Tipo di attività o settore	Libero Professionista: attività di studio e di relazione ai colleghi dell'Ordine
Date	Dal 2013 al 2016
Lavoro o posizione ricoperti	<b>Sindaco Revisore Collegio Sindacale G.A.L. Conca Barese Società Consortile Mista a r. l.</b>
Principali attività e responsabilità	<b>Componente del Collegio Sindacale con funzioni ispettive per il triennio 2013/2016</b>
Nome e indirizzo del datore di lavoro	G.A.L. Conca Barese Società Consortile Mista a r. l., sede in Bitetto (Ba), Piazza Aldo Moro civico 1 – Casa Comunale
Tipo di attività o settore	Libero Professionista: attività di Sindaco revisore con compiti di revisione anche contabile.
Date	Dal 2013 al 2016
Lavoro o posizione ricoperti	Nomina a componente della Commissione Consultiva " <b>Organizzazione Studio Professionale</b> ".
Principali attività e responsabilità	Studio dell'organizzazione degli studi professionali: ottimizzazione e soddisfazione del cliente.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Ordine Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili, Commissione studi presieduta dal collega Tito Spiro Papa facente parte dell'area Antiriciclaggio-Organizzazione Studio Professionale il cui Consigliere Delegato è il dott. Nicola Romito
Tipo di attività o settore	Attività di studio e approfondimento professionale
Date	Dal 2013 al 2015
Lavoro o posizione ricoperti	Nomina a componente della Commissione Consultiva " <b>Amministrazione Giudiziaria e Custodia dei beni sequestrati</b> ".
Principali attività e responsabilità	Studio su pratica professionale poco diffusa e poco conosciuta nella prassi. Elaborazione di vademecum da offrire ai colleghi oltre a fornire supporto agli stessi.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Ordine Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili, Commissione studi presieduta dalla collega Ciriello Maria Cristina facente parte dell'Area funzioni Giudiziarie, Arbitrato e Conciliazione il cui Consigliere Delegato è dott. Michele Saponaro
Tipo di attività o settore	Attività di studio e approfondimento professionale
Date	Dal 2012 ad oggi
Lavoro o posizione ricoperti	<b>Attività di Mediatore Civile e Commerciale</b>
Principali attività e responsabilità	Mediatore Civile in diverse mediazioni aventi ad oggetto prevalentemente diritti reali e risarcimento danni per inadempimenti contrattuali
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Iscritta agli Organismi di Conciliazione: ADR CONCILIANDO (ora CONCILIANDO MED) e ORGANISMO DELL'ORDINE DEGLI INGEGNERI BARI
Tipo di attività o settore	Mediazione civile
Date	Dal 2011 al 2012
Lavoro o posizione ricoperti	Revisore dei conti in rappresentanza del M. I. U. R.

Principali attività e responsabilità	Componente del Collegio dei revisori con funzioni ispettive per il triennio 2011/2013
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Tipo di attività o settore	Attività e ruolo svolto per l'ambito scolastico territoriale BA026 – Istituto capofila ITC LENOCI – Bari
Date	2010
Lavoro o posizione ricoperti	Nomina quale <b>Esperto esterno nei Programmi Operativi Nazionali 2007 IT051PO 007 “Competenze per lo Sviluppo”</b> .
Principali attività e responsabilità	Sviluppo di lezioni destinati ad adulti/genitori, aventi ad oggetto la “Comunicazione” e quindi la comunicazione efficace, verbale e non, “la relazione e il gruppo” e quindi la capacità di relazionarsi con gli altri, condivisione dei ruoli di ognuno e l'importanza di sinergie comuni per il raggiungimento di obiettivi. Nell'ambito della stessa esperienza vengono poi sviluppate tematiche che attengono al mondo civile delle istituzioni, delle imprese, affrontando tematiche giuridico - economiche, per finire alla <b>creatività</b> quale componente di successo per il singolo e per il gruppo che lo accoglie in quanto collegata al miglioramento continuo di sé. Analisi delle forme di <b>finanziamento agevolato per la creazione di imprese</b>
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Il Circolo Didattico “Antenore” di Palo del Colle (Ba)
Tipo di attività o settore	OBIETTIVO F AZIONE 1 FSE 2010-31- 1 modulo formativo rivolto ai genitori “FAMILIARIZZIAMO”; N. 30 ORE. Attività didattica e di ricerca. Redazione di slides e di dispense per gli allievi.
Date	Dal 2008 al 2012
Lavoro o posizione ricoperti	Nomina a componente della Commissione Consultiva “ <b>Arbitrato e Conciliazione</b> ”.
Principali attività e responsabilità	Studio delle evoluzioni normative attinenti l'Arbitrato e la Conciliazione, studio di fattibilità nella costituzione a Bari di una Camera Arbitrale gestita dalla Fondazione Dottori Commercialisti.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Ordine Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili, Commissione studi presieduta dal Consigliere Delegato dott. Giovanni Gentile
Tipo di attività o settore	Attività di studio e approfondimento professionale
Date	2006
Lavoro o posizione ricoperti	Nomina quale <b>Conciliatore dalla Camera Arbitrale di Bari</b>
Principali attività e responsabilità	Conciliare e dirimere diverse controversie avente ad oggetto il consumatore utente e una impresa di telefonia.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	presso la CCIAA di Bari
Tipo di attività o settore	Conciliazione e Mediazione
Date	2003 - 2007
Lavoro o posizione ricoperti	Nomina a componente della Commissione Consultiva “ <b>Controllo Legale dei conti e Revisione Aziendale</b> ”
Principali attività e responsabilità	Studio delle evoluzioni normative attinenti i principi di revisione e contabili. Organizzazione di corsi e convegni sulle tematiche oggetto di studio.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Ordine dei Dottori Commercialisti di Bari, Commissione studi presieduta dal Consigliere Delegato dott. Guglielmo Antonacci.

Tipo di attività o settore | Attività di studio e approfondimento professionale

## **ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

Date | Dal 17/02/2025 al 07/03/2025

Titolo della qualifica rilasciata | **Attestato corso di formazione “Programmazione, Performance e Risk Management negli Enti Locali”**

Principali tematiche/competenze professionali acquisite | Corso finalizzato a fornire i requisiti professionali ai fini dell'Elenco Nazionale O.I.V. ai sensi del D.M. 06 agosto 2020

Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione | ANUTEL – Associazione Nazionale Uffici Tributi Enti Locali  
SNA – Scuola Nazionale dell'Amministrazione

Date | Dal 19/12/2024 – in corso fino al 21/07/2025

Titolo della qualifica rilasciata | **Attestato di partecipazione al corso di alta formazione “Progettazione Europea”**

Principali tematiche/competenze professionali acquisite | Corso di alta formazione sulle opportunità offerte dai fondi europei quale investimento strategico per sfruttare appieno le potenzialità offerte dall'Unione Europea, promuovendo al contempo l'innovazione e lo sviluppo sostenibile nelle proprie comunità. La figura professionale è l'esperto di programmi di finanziamento comunitari e di tecniche di progettazione che svolge attività necessarie e strumentali alla produzione, alla stesura e alla presentazione di domande di finanziamento indirizzate alla Commissione europea (o ad altri Enti che comunque gestiscono e allocano fondi europei), in risposta ad uno specifico bando, volte alla realizzazione di un determinato programma di attività predisposto dagli stessi proponenti. Accedere a queste risorse richiede competenze specifiche per comprendere le complessità dei bandi europei e redigere progetti vincenti. Il corso specializzato fornisce le conoscenze necessarie per gestire i finanziamenti ottenuti con competenza e trasparenza.

Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione | Organizzato dalla delegazione del Movimento 5 Stelle al Parlamento Europeo  
Docente del corso: Avv. Prof. Roberta Mancina esperta in finanziamenti europei

Date | Dal 18/03/2022 al 15/04/2022

Titolo della qualifica rilasciata | **Attestato corso di formazione “Programmazione, Performance e Risk Management negli Enti Locali”**

Principali tematiche/competenze professionali acquisite | Corso finalizzato a fornire i requisiti professionali ai fini dell'Elenco Nazionale O.I.V. ai sensi del D.M. 06 agosto 2020

Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione | ANUTEL – Associazione Nazionale Uffici Tributi Enti Locali  
SNA – Scuola Nazionale dell'Amministrazione

Date | Gennaio – Aprile 2021

Titolo della qualifica rilasciata | Master di alta formazione sul **“Controllo di gestione”**

Principali tematiche/competenze professionali acquisite | Master finalizzato a integrare le competenze professionali nel settore del controllo di gestione, applicato alla realtà aziendale. Corso svolto per complessive 80 ore e superamento esame finale con valutazione di 35/43.

Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione | ISFORM & CONSULTING SRL  
ISTITUTO PER LA FORMAZIONE MANAGERIALE

Date | Dal 31/10/2017 ad oggi

Titolo della qualifica rilasciata	Iscrizione nell'elenco nazionale dei componenti degli <b>“Organismi Indipendenti Di Valutazione Della Performance” - OIV</b>
Principali tematiche/competenze professionali acquisite	Fascia 1 – n. 2590 dell'elenco nazionale
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento Funzione Pubblica
Date	Novembre 2016 al 2019
Titolo della qualifica rilasciata	Attestato corso di alta formazione <b>“Gestori della crisi da sovraindebitamento”</b>
Principali tematiche/competenze professionali acquisite	Corso finalizzato a fornire i requisiti professionali per la nomina di Gestore della crisi da sovraindebitamento presso gli Organismi di Composizione della Crisi così come individuati dalla L. 3/2012
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	UNIVERSITÀ TELEMATICA PEGASO
Date	2013 ad oggi
Titolo della qualifica rilasciata	Attestazione di iscrizione Elenco <b>Revisori dei conti Enti Locali</b>
Principali tematiche/competenze professionali acquisite	Ministero dell'Interno - Dipartimento per gli Affari Interni e Territoriali
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Attività di formazione annuale e aggiornamento dell'iscrizione in elenco così come è disciplinata dal Regolamento di cui al decreto del Ministro dell'interno 15 febbraio 2012 n. 23 (G.U. 20 marzo 2012, n. 67)
Date	Gennaio 2012 ad oggi
Titolo della qualifica rilasciata	Attestato di frequenza e superamento con valutazione finale del corso di <b>“Mediatore Civile e Commerciale”</b>
Principali tematiche/competenze professionali acquisite	<b>Abilitazione all'esercizio della professione di Mediatore Civile e Commerciale</b>
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Giuriform – Ente di formazione n. 174 abilitato a tenere corsi di formazione per “Mediatori professionali” dal Ministero della Giustizia giusto PDG del 26/04/2011
Date	2011/2012
Titolo della qualifica rilasciata	Attestato di frequenza <b>“Corso su Contabilità Pubblica e Revisione degli Enti locali”</b>
Principali tematiche/competenze professionali acquisite	Corso finalizzato a fornire i requisiti professionali per le future nomine di Revisore Degli Enti Locali così come previsto dalle recenti riforme in materia
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Fondazione dei Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili di Bari.
Date	2011
Titolo della qualifica rilasciata	Attestato di frequenza <b>“Gestire e organizzare lo studio professionale”</b> .
Principali tematiche/competenze professionali acquisite	Corso finalizzato a fornire gli strumenti necessari e di base tipici del <u>controllo di gestione</u> e plasmati sulla realtà degli studi professionali, per organizzare in maniera efficiente le attività di uno studio e non solo.
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Il Sole 24 ore spa - Corso multimediale, e-learning
Date	2010

Titolo della qualifica rilasciata	Attestato di frequenza " <b>Modelli e tecniche di valutazione delle risorse umane nell'Ente Locale</b> " (D.L. 150/09)
Principali tematiche/competenze professionali acquisite	Risorse umane: il ruolo del revisore e dell'organismo indipendente di valutazione; Controlli sulla spesa del personale e contrattazione decentrata; Metodi e tecniche di valutazione delle risorse umane: cosa si valuta e cosa significa valutare; L'evoluzione del sistema premiante nella riforma della pubblica amministrazione; Esempi di metodologie permanenti di valutazione. La relazione sulla performance; Dal D.L. 112/08 al D.L. 150/09. Ambiti del sistema di incentivazione della produttività del personale
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Fondazione dei Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili di Bari.
Date	2006
Titolo della qualifica rilasciata	Attestato di frequenza " <b>Il Processo Tributario</b> "
Principali tematiche/competenze professionali acquisite	Analisi di tutti gli aspetti (formali, normativi, pratici e teorici) inerenti il processo tributario: dalla redazione del ricorso, le parti, i contenuti, le sentenze di cassazione più significative, peculiarità varie.
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Ordine dei Dottori Commercialisti di Bari in coordinamento con il Collegio dei Ragionieri.
Date	2005
Titolo della qualifica rilasciata	Attestato di frequenza – Corso formativo " <b>Il dottore commercialista nella Consulenza Tecnica d'ufficio</b> "
Principali tematiche/competenze professionali acquisite	Aspetti relativi alla professione, dalla nomina e giuramento all'espletamento delle mansioni, alla relazione finale.
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Unione Giovani Dottori Commercialisti di Bari e Trani
Date	Aprile 2003 ad oggi
Titolo della qualifica rilasciata	<b>Revisore Contabile</b>
Principali tematiche/competenze professionali acquisite	Iscrizione Registro dei <b>Revisori Legali</b> , con il numero progressivo 128484
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Ministero dell'Economia e delle Finanze - Dipartimento Della Ragioneria Generale Dello Stato Ispettorato Generale Di Finanza Ufficio XVI - Revisione Legale
Date	2002
Titolo della qualifica rilasciata	Attestato di frequenza – Corso formativo " <b>Mediazione e Conciliazione</b> "
Principali tematiche/competenze professionali acquisite	Corso inerente la procedura extragiudiziale di risoluzione delle controversie.
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Fondazione dei Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili di Bari.
Date	2001/2002 ad oggi
Titolo della qualifica rilasciata	<b>Abilitazione all'esercizio della professione di Dottore Commercialista e Revisore Contabile e relativa iscrizione all'ODCEC di BARI</b>
Principali tematiche/competenze professionali acquisite	Abilitazione all'esercizio della professione – Iscrizione all'albo professionale di Bari sez. A n. 2205

Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca - Ordine Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili di Bari
Livello nella classificazione nazionale o internazionale	Libero professionista
Date	2001
Titolo della qualifica rilasciata	Abilitazione all'Insegnamento in materie giuridico/economiche
Principali tematiche/competenze professionali acquisite	Abilitazione ad insegnare in istituti tecnici superiori
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca.
Livello nella classificazione nazionale o internazionale	Abilitazione professionale classe di concorso A019
Date	1997
Titolo della qualifica rilasciata	Laurea in Economia e Commercio
Principali tematiche/competenze professionali acquisite	Votazione 110/110 e lode, con plauso. Discipline giuridiche, economiche, tecnico/ragioneristiche, matematica generale e finanziaria, ecc.
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Università degli studi di Bari
Livello nella classificazione nazionale o internazionale	Laurea quadriennale, vecchio ordinamento

**CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI**

Madrelingua(e) **Italiano**  
 Altra(e) lingua(e) **Inglese, Francese, Spagnolo**

Autovalutazione

Livello europeo (\*)

Inglese

Francese

Spagnolo

Comprensione				Parlato				Scritto	
UTENTE AUTONOMO	B2	UTENTE AUTONOMO	B1	UTENTE AUTONOMO	B1	UTENTE AUTONOMO	B1	UTENTE AUTONOMO	
LIVELLO BASE	A2	LIVELLO BASE	A2	LIVELLO BASE	A2	LIVELLO BASE	A2	LIVELLO BASE	
LIVELLO BASE	A2	LIVELLO BASE	A2	LIVELLO BASE	A2	LIVELLO BASE	A2	LIVELLO BASE	

(\*) Quadro comune europeo di riferimento per le lingue

<b>Capacità e competenze sociali</b>	A gennaio 2015 ha approfondito le tecniche di public speaking, in corso tenuto da Max Formisano. Eccellente capacità di parlare in pubblico, socializzare, di relazionarsi mettendosi in gioco, di fare gruppo. <b>Presidente dell'Associazione Genitori 2° Circolo Antenore</b> a Palo del Colle (Ba) fino al 2015. Tale ruolo che potrebbe a prima vista sembrare secondario è in ogni caso di particolare importanza sia per l'esperienza relativa a coordinare persone di cultura e ceto sociale diverso e sia per la necessità di esprimersi ad un auditorium e quindi per lo sforzo di superare le reticenze e le timidezze per affrontare come oratore una platea numerosa e variegata con la capacità di attrarre l'attenzione e soprattutto di mantenerla costantemente viva.
<b>Capacità e competenze organizzative</b>	Spiccata capacità intuitiva ad affrontare le novità e gli aspetti innovativi delle varie problematiche sottoposte, oltre alla eccellente capacità risolutiva delle stesse. Elevata capacità organizzativa e di pianificazione strategica di eventi, attività lavorative e simili.
<b>Capacità e competenze tecniche</b>	Negli ultimi anni buona parte dell'impegno lavorativo è stato rivolto, oltre che agli aspetti prettamente tipici della professione di Dottore Commercialista, alla adozione di tecniche di controllo di efficienza organizzativa quale per esempio l'adozione del sistema di benchmarking per la misurazione delle performance, la redazione del budget e le previsioni economiche e finanziarie, ecc. Gli strumenti avanzati del controllo di gestione sono utilizzati per pianificare l'attività dello studio in particolare e della impresa in generale e per ottimizzare l'utilizzo delle sue risorse. Essi consentono di elaborare quadri informativi di sintesi in cui sono evidenziati solo gli indicatori considerati più adatti a descrivere la realtà di ciascun ambiente di lavoro e a tenerne sotto controllo gli andamenti: per esempio il numero di pratiche fatte in un mese. Per garantire la qualità di un'attività lavorativa, in qualsiasi forma essa sia gestita, assume importanza il complesso dei processi che incidono fortemente sull'efficienza dell'organizzazione, sui costi di gestione e sulla qualità percepita dal cliente.
<b>Capacità e competenze informatiche</b>	Eccellente padronanza dell'uso del computer utilizzato da anni per finalità di studio, di lavoro, di tempo libero. In particolare, si dichiara di possedere una ottima conoscenza di programmi di produttività individuale della Microsoft Office (Word, Excel, PowerPoint, PUBLISHER, FRONTPAGE, ecc.), di programmi gestionali di contabilità e fiscali, software per il controllo di gestione dell'impresa gestita offerti sia da Il sole24ore che da Sistemi (VIA LIBERA GESTIONE CONTABILE, MODULI PER DICHIARATIVI, MODULI PER REDAZIONE DI BILANCIO IN FORMATO EUROPEO E RELATIVI ALLEGATI, PROFIS/SERVIZI CONTABILI, PROFIS/GESTIONE STUDIO), browser di accesso ad Internet e di posta elettronica in genere (INTERNET EXPLORER nelle varie versioni, MICROSOFT OUTLOOK EXPRESS, MOZILLA THUNDERBIRD, MOZILLA FIREFOX, ecc.).
<b>Capacità e competenze artistiche</b>	Spiccata capacità a ottimizzare la presentazione di lavori e scritti con copertine, grafiche e colori sempre rispettando la sobrietà e l'eleganza richiesta di volta in volta.
<b>Altre capacità e competenze</b>	Dal 2018 fa parte della redazione di una rivista mensile locale 'KILOMETROZERO' pubblicando articoli di natura politica e socioculturale attinente il territorio di Palo del Colle.
<b>Patente</b>	Patente guida B
<b>Ulteriori informazioni</b>	Dal 2018 ad oggi <b>Pubblicazioni</b> di articoli giornalistici a varie tematiche su rivista mensile locale di Palo del Colle "KILOMETROZERO". 2008-2011 – <b>Pubblicazioni</b> in qualità di collaboratore nella redazione di articoli di natura fiscale per rivista locale "IL FARO PALESE" 2004 - <b>Pubblicazione</b> di natura tecnico-professionale, su rivista specializzata gestita dall'Ordine dei Dottori Commercialisti di Bari, avente il titolo: " <b>Il controllo legale dei conti: competenze del nuovo organo collegiale di controllo alla luce della riforma societaria</b> ".
<b>Allegati</b>	Documento d'identità in corso di validità
<b>Data</b>	Palo del Colle, 2 aprile 2026

**Dichiarazioni**

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali presenti nel cv ai sensi dell'art. 13 del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e dell'art. 13 del GDPR (Regolamento UE 2016/679).

Dichiaro, ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.P.R 445/2000, che le informazioni contenute nel presente Curriculum Vitae corrispondono a verità.

**Firma**