

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome	Ciaramella Laura
Nazionalità	italiana
Data di nascita	22/05/1980

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- Data (da l- al) 30/05/2023 - 15/06/2023
- Nome del datore di lavoro I.I.S. "G. Boccardi -Tiberio" Termoli
- Tipo di lavoro Docente
- Principali mansioni Insegnante di "Laboratori di scienze e tecnologie chimiche e microbiologiche"
  
- Data (dal - al) 30/05/2023 – 14/06/2023
- Nome del datore di lavoro Istituto Superiore "E. Majorana" Termoli
- Tipo di lavoro Docente
- Principali mansioni Insegnante di "Laboratori di scienze e tecnologie chimiche e microbiologiche"
  
- Data (da l- al) 02/03/2023 – 29/05/2023
- Nome del datore di lavoro I.I.S. "G. Boccardi -Tiberio" Termoli
- Tipo di lavoro Docente
- Principali mansioni Insegnante di "Laboratori di scienze e tecnologie chimiche e microbiologiche"
  
- Data (dal - al) 02/03/2023 – 29/05/2023
- Nome del datore di lavoro Istituto Superiore "E. Majorana" Termoli
- Tipo di lavoro Docente
- Principali mansioni Insegnante di "Laboratori di scienze e tecnologie chimiche e microbiologiche"
  
- Data (da l- al) 02/01/2023 – 01/03/2023

- Nome del datore di lavoro I.I.S. "G. Boccardi -Tiberio" Termoli
- Tipo di lavoro Docente
- Principali mansioni Insegnante di "Laboratori di scienze e tecnologie chimiche e microbiologiche"
  
- Data (da l- al) 02/01/2023 – 01/03/2023
- Nome del datore di lavoro Istituto Superiore "E. Majorana" Termoli
- Tipo di lavoro Docente
- Principali mansioni Insegnante di "Laboratori di scienze e tecnologie chimiche e microbiologiche"
  
- Data (da l- al) 23/12/2022 – 01/01/2023
- Nome del datore di lavoro Istituto Superiore "E. Majorana" Termoli
- Tipo di lavoro Docente
- Principali mansioni Insegnante di "Laboratori di scienze e tecnologie chimiche e microbiologiche"
  
- Data (da l- al) 15/12/2022 – 01/01/2023
- Nome del datore di lavoro I.I.S. "G. Boccardi - Tiberio" Termoli
- Tipo di lavoro Docente
- Principali mansioni Insegnante di "Laboratori di scienze e tecnologie chimiche e microbiologiche"
  
- Data (da l- al) 16/11/2022 – 22/12/2022
- Nome del datore di lavoro Istituto Superiore "E. Majorana" Termoli
- Tipo di lavoro Docente
- Principali mansioni Insegnante di "Laboratori di scienze e tecnologie chimiche e microbiologiche"
  
- Data (da l- al) 26/10/2022 – 09/11/2022
- Nome del datore di lavoro Istituto Tecnico Industriale settore Tecnologico "Marconi" Campobasso
- Tipo di lavoro Docente
- Principali mansioni Insegnante "Laboratori di scienze e tecnologie chimiche e microbiologiche"
  
- Data (da l- al) 17/10/2022 – 25/10/2022
- Nome del datore di lavoro Istituto Tecnico Industriale settore Tecnologico "Marconi" Campobasso
- Tipo di lavoro Docente
- Principali mansioni Insegnante "Laboratori di scienze e tecnologie chimiche e microbiologiche"
  
- Data (dal – al) 30/08/2022 – 31/08/202
- Nome del datore di lavoro Istituto Tecnico Industriale settore Tecnologico "Marconi" Campobasso
- Tipo di lavoro Docente
- Principali mansioni Insegnante di "Scienze e Tecnologie Chimiche"
  
- Data (da l- al) 21/05/2022 – 11/06/2022
- Nome del datore di lavoro Istituto Tecnico Industriale settore Tecnologico "Marconi" Campobasso
- Tipo di lavoro Docente
- Principali mansioni Insegnante di "Scienze e Tecnologie Chimiche"
  
- Data (dal – al) 26/01/2021 – 28/02/2021
- Nome del datore di lavoro Istituto Superiore I.S.I.S. "Pertini" Campobasso
- Tipo di lavoro Docente
- Principali mansioni Insegnante di "laboratorio di scienze e tecnologie chimiche e microbiologiche"
  
- Date (dal – al) 25/03/2019 – 31/07/2019
- Nome del datore di lavoro Dott. Salzmann Massimo
- Tipo di Lavoro Assistente alla poltrona
- Principali mansioni Accoglienza pazienti, preparazione strumentario, sterilizzazione
  
- Date (dal – al) 07/12/2018 – 05/02/2019
- Nome del datore di lavoro Mar.Let SRLS
- Tipo di Lavoro Segretaria
- Principali mansioni Addetta a funzioni di segreteria

- Date (dal – al) 02/11/2017 – 31/01/2018
- Nome del datore di lavoro Dott. Lalli Giuseppe
- Tipo di Lavoro Assistente alla poltrona (tirocinante)
- Principali mansioni Accoglienza pazienti, preparazione strumentario, sterilizzazione
  
- Date (dal – al) 01/06/2016 – 30/11/2016
- Nome del datore di lavoro Avv. Biello Carla
- Tipo di lavoro Segretaria
- Principali mansioni Addetta di segreteria
  
- Date (dal - al) 30/03/2009-03/04/2009  
04/04/2009-30/04/2009 (1°PROROGA)  
01/05/2009-30/10/2009 (2°PROROGA)  
01/11/2009-31/03/2010 (3° PROROGA)  
01/04/2010-30/09/2010(4°PROROGA)  
01/10/2010-30/03/2011  
01/04/2011-30/09/2011  
01/10/2011-29/02/2012  
01/03/2012 TEMPO INDETERMINATO
- Tipo di azienda o settore SERVIZI OSPEDALIERI SPA (EX OMASA SPA)
- Tipo di impiego CENTRALE DI STERILIZZAZIONE-UNIVERSITÀ CATTOLICA DEL SACRO CUORE
- Principali mansioni e responsabilità OPERATRICE  
STERILIZZAZIONE DI STRUMENTAZIONE CHIRURGICA  
**CASSA INTEGRAZIONE DAL 01/02/2015 AL 30/06/2015**  
**MOBILITÀ DAL 01/07/2015 AL 01/07/2016**
  
- Date (dal - al) 30/10/2006 – 30/01/2007 E 27/02/2007 – 27/08/2007
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Regione Molise, via Toscana 9 – 86100 Campobasso
- Tipo di azienda o settore Servizio di Medicina Veterinaria e Sicurezza alimentare
- Tipo di impiego Stagista
- Principali mansioni e responsabilità Stato di allerta, sicurezza alimentare, linee guida, celiachia
  
- Date (dal - al) 22/11/2006 – 10/01/2007
- Nome e indirizzo del datore di lavoro “E. Leclerc” C.da Colle delle Api - 86100 Campobasso
- Tipo di azienda o settore Settore alimentare
- Tipo di impiego Cassiera
- Principali mansioni e responsabilità Gestione della cassa
  
- Date (dal – al) 13/12/2004 – 31/08/2006
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Villa pizza Europe s.r.l, C.da Colle delle Api - 86100 Campobasso
- Tipo di azienda o settore Settore alimentare
- Tipo di impiego Banconista, barista, cassiera
  
- Date (dal – al) 1/06/2002 – 1/08/2002

- Nome e indirizzo del datore di lavoro Università degli Studi del Molise
- Tipo di azienda o settore Segreteria universitaria
- Tipo di impiego Tirocinante
- Principali mansioni e responsabilità Riordino dell'archivio, informazioni per gli studenti

## **ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

- Date 18/01/2024
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Ente 360° Forma
- Qualifica conseguita Addestramento Professionale per la Dattilografia
  
- Date 24/09/2023
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Istituto Salvemini
- Qualifica conseguita Certificato di informatica 8 moduli aggiornato al Digital Board ID Sofia n. 47287
  
- Date 18/12/2023
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione British Institutes Examination Board
- Qualifica conseguita Level C2
  
- Date 01/03/2023
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Qualifica conseguita Attestato certificazione "Sicurezza nei luoghi di lavoro"
  
- Date 30/01/2023
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Associazione "DiCultHer"
- Qualifica conseguita Attestato certificazione "Metaverso e Esplorazione digitale"
  
- Date 28/03/2023
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Studio DPO Lucio Lombardi
- Qualifica conseguita Attestato di partecipazione webinar formazione Privacy – Corso di formazione e aggiornamento su "Gestione e trattamento dei dati personali in ambito scolastico"
  
- Date 08/04/2021
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione IRSAF
- Qualifica conseguita Attestato certificazione informatica – EIRSAF FULL (7 MODULI)
  
- Date 02/02/2021
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione ASEC FORMAZIONE - CAMPOBASSO
- Qualifica conseguita Attestato di ASSISTENTE DI STUDIO ODONTOIATRICO (ASO)

- Date Dicembre 2008
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Università Cattolica del Sacro Cuore – Facoltà di Medicina
- Qualifica conseguita Corso di perfezionamento in “Controllo e autocontrollo dei prodotti alimentari”
  
- Date 01/2007
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Università degli Studi del Molise
- Qualifica conseguita Abilitazione per esercitare la professione di Tecnologo Alimentare
  
- Date 2007
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Regione Molise
- Qualifica conseguita Iscritta nell'elenco LONG LIST di esperti per il conferimento di incarichi di consulenza presso la Regione Molise
  
  
  
- Date 10/1999 – 04/2006
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Università degli Studi del Molise, facoltà Agraria
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Igiene degli alimenti, microbiologia, chimica, processi tecnologici dei prodotti alimentari, qualità e sicurezza alimentare, elementi e principi di conoscenza della legislazione alimentare.
- Qualifica conseguita Laurea in Scienze e Tecnologie Alimentari
- Livello nella classifica nazionale o internazionale Laurea a ciclo unico (vecchio ordinamento)
  
- Date 09/1994 – 07/1999
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Istituto Tecnico Sperimentale, 86100 Campobasso
- Principali materie/ abilità professionali oggetto dello studio Matematica, biologia, chimica, microbiologia
- Qualifica conseguita Diploma di biologia
- Livello nella classifica nazionale o internazionale Diploma di scuola secondaria superiore

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### PERSONALI

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

### MADRELINGUA

Italiano

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
  - Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

CAPACITÀ E COMPETENZE  
RELAZIONALI

*Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*

CAPACITÀ E COMPETENZE  
ORGANIZZATIVE

*Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.*

CAPACITÀ E COMPETENZE  
TECNICHE

*Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.*

PATENTE

Inglese

Buono

Buono

buono

Capacità di lavorare con altre persone; capacità di relazionarsi con la clientela e il pubblico.

Capacità di lavorare in situazioni di stress, legate soprattutto al rapporto con il pubblico; capacità di essere ordinata, paziente e calma in situazioni di disordine e di confusione.

Buona conoscenza dei sistemi operativi Dos e Microsoft Windows;  
Utilizzo del pacchetto applicativo Microsoft e Office, in particolare Word, Excel, Outlook express e Powerpoint. Buona conoscenza ed utilizzo della Rete Internet e dei relativi browser di navigazione.

Automobilistica (patente B)

La sottoscritta consapevole delle conseguenze di una dichiarazione falsa e mendace (art. 75-76 D.P.R. n° 445/2000 e art. 483, 495 e 496 del Codice Penale ) conferma che quanto sopra affermato e descritto corrisponde al vero.

*Autorizzo il trattamento/comunicazione dei dati personali*

*Legge 196/2003*

DATA 12/06/2023

FIRMA

