

## CURRICULUM VITAE DI CESAREO LUIGI ANTONIO

### RISORSE UMANE & MANAGEMENT

Email: [gigicesareo@hotmail.com](mailto:gigicesareo@hotmail.com)

Professionista manageriale di alto livello, di grande esperienza con una vasta esperienza nelle relazioni internazionali e nella comunicazione diplomatica. La fluidità in italiano, inglese, spagnolo, francese, tedesco e indonesiano consente una comunicazione ottimale attraverso un'ampia fascia demografica, rafforzando così le relazioni con clienti e colleghi. Abilità acuta nel problem-solving e nella risoluzione innovativa. Abilità superiore nell'analisi critica e nel ragionamento logico; laurea professionale in diritto internazionale. Esperto in tecnologia, in particolare Microsoft Office. Residente permanente in Australia.

Le aree di competenza includono:

} Leadership} Esperienze di viaggi internazionali} Consulente legale e notarile}  
Comunicazione verbale e scritta} Creazione di relazioni} Gestione dei progetti}  
Pianificazione diplomatica} Comunicazione globale} Risoluzione dei problemi

#### ESPERIENZA PROFESSIONALE

Ambasciata d'Italia • Città di Panama, Panama • 2/2015 - 12/2016

Una delle 94 rappresentanze straniere a Panama e l'unica rappresentanza estera dell'Italia a Panama.

VICE AMBASCIATORE (Deputy) E CAPO DELLA CANCELLERIA

Svolge il ruolo di assistente cardine dell'Ambasciatore coordinando le attività del governo italiano all'estero. Dimostrare acute capacità di comunicazione e affiliazioni diplomatiche.

Ministero degli Affari Esteri • Roma, Italia • 2012 - 2015

Dedicato a rappresentare e tutelare gli interessi dell'Italia politicamente, economicamente, socialmente e culturalmente.

#### FUNZIONARIO UFFICIALE DI UFFICIO ALL'ESTERO

Ha mostrato capacità superiori di rappresentanza politica e sociale mantenendo l'interesse dell'Italia in prima linea in ogni obiettivo.

Ambasciata d'Italia • Seoul, Corea del Sud • 2008 - 2012

Una delle tre rappresentanze italiane in Corea (Repubblica) e una delle 154 rappresentanze straniere a Seul.

CONTROLLORE FINANZIARIO: Ha agito come supervisore gestionale criticamente responsabile sulla qualità della contabilità e della rendicontazione finanziaria. Capo dell'ufficio Contabilità, ha svolto funzioni di Revisore dei Conti per l'Istituto di Cultura.

Consolato d'Italia • Adelaide, Australia • 2003 - 2008

Una delle 12 rappresentanze estere dell'Italia in Australia.

Supporto diplomatico dimostrato e comunicazione eccezionale mentre assisteva i colleghi nel mantenere una qualità superlativa sugli affari esteri dell'Italia in Australia.

Ambasciata d'Italia • Jakarta, Indonesia • 1998 - 2003

Una delle 3 sedi dell'ambasciata straniera italiana in Indonesia.

CAPO DELL'UFFICIO CONSOLARE

Relazioni facilitate tra indonesiani e italiani attraverso una forte comunicazione e obiettivi chiaramente delineati.

Responsabile dell'Ufficio Consolare e Visti. Responsabile della stesura e dell'attuazione del piano di emergenza.

#### FORMAZIONE SCOLASTICA

Laurea in diritto internazionale  
SAPIENZA - UNIVERSITÀ DI ROMA| Roma, Italia