

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome

BARGIOTTI CLAUDIA

Nazionalità

Italiana

Data di nascita

3 MAGGIO 1995

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Dal 10 maggio 2021 a oggi

Comune di Calenzano, Piazza Vittorio Veneto 12, 50041, Calenzano (FI)

Esperto amministrativo e/o contabile, cat C

Assegnata presso l'Ufficio Assistenza Scolastica, Sport e Attività Educative, in particolare gestione asili nido comunali (iscrizioni, graduatorie, assistenza all'utenza, assegnazione buoni servizio comunali, contatti con cooperative che gestiscono in appalto il nido, liquidazione fatture, redazione determine e delibere).

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Dal 18 aprile 2016 al 17 luglio 2016

INTS ITALIA S.R.L., Via A. Cavallina Meucci snc, 50031, Barberino di Mugello (FI)

Sales assistant

Assistenza al cliente, addetta alla vendita, operazioni di cassa, gestione merce, allestimento banchi di merce

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Dal 27 dicembre 2015 al 26 marzo 2016

NIKE Retail B.V., via Meucci snc, 50031, Barberino di Mugello (FI)

Aiuto commessa e aiuto magazziniere

Assistenza al cliente, addetta alla vendita, gestione merce, riassortimento della merce e del magazzino

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Dal 16 marzo 2015 al 7 aprile 2015

EOLO Elettrodomestici Srl, via di Brozzi 58r, 50145, Firenze

Assistente all'e-commerce

Contatti con i clienti esteri, traduzioni di libretti di istruzione dei prodotti venduti in inglese e francese

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di

Dal 6 settembre 2014 al 14 febbraio 2015

Gautier Thierry, 187 rue Nadine 95120 Ermont, Paris, France

lavoro

- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Ragazza alla pari

Assistenza ai bambini della famiglia di accoglienza, mansioni casalinghe

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Titolo tesi di laurea

Da settembre 2016 a giugno 2019

Università degli Studi di Firenze - Facoltà di Agraria

Gestione, allevamento e tutela delle risorse faunistiche; pianificazione faunistico ambientale del territorio; interazione fauna-uomo-ambiente

Laurea in Scienze Faunistiche

La diffusione di nuovi parassiti negli ungulati selvatici: i Ditteri Ippoboscidi nella provincia di Pistoia

- Date (da – a)
- Corsi
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Dal 29 settembre 2014 al 31 ottobre 2014

Corso di lingua francese, programma au pair

Institut Privé CAMPUS LANGUES, Paris, France

Francese livello B2

- Date (da – a)
- Corsi
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Dal 28 giugno 2012 al 12 luglio 2012

Vacanza studio

University of Bath, Bath, London (UK)

Inglese livello B1

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita

Da settembre 2009 a giugno 2014

Liceo linguistico Giovanni Pascoli, Firenze

Inglese, Francese, Tedesco, Italiano, Matematica

Diploma di scuola media superiore

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

MADRELINGUA

Italiana

ALTRE LINGUE

Inglese

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

Buono

Buono

Buono

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale
 - Certificati

Francese

Eccellente
Eccellente
Eccellente
DELF B2

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale
 - Certificati

Tedesco

Buono
Buono
Buono
Goethe – Zertifikat B1

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Buone competenze comunicative e relazionali acquisite durante il periodo scolastico grazie a scambi culturali, durante la mia esperienza di ragazza alla pari, durante l'esperienza lavorativa presso Nike e presso Desigual e principalmente durante il percorso di studi universitari, in particolare grazie alle attività svolte durante il tirocinio. Ultimamente ho incrementato le mie capacità comunicative e relazionali grazie al lavoro svolto presso la Pubblica Amministrazione.

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Buone competenze organizzative acquisite durante la mia esperienza di ragazza alla pari, durante il periodo lavorativo presso Nike e presso Desigual, durante il percorso di studi universitario e principalmente durante il lavoro che sto svolgendo presso la Pubblica Amministrazione.

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Buona conoscenza dell'ambiente Windows, buon utilizzo del pacchetto Office (Word, Excel, Power Point, Outlook) e del software Qgis, ottimo utilizzo di Internet Explorer e della Posta Elettronica.

PATENTE

Patente categoria B

DICHIARAZIONI E AUTORIZZAZIONI

Dichiaro che le informazioni riportate nel presente curriculum vitae sono esatte e veritiere.

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e del GDPR (Regolamento UE 2016/679).

Firenze, 06/05/2024

Claudia Bargiotti