

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **MARIO STEFANELLI**

Nazionalità Italiana

Data di nascita 20/12/1985

Linked in <https://it.linkedin.com/in/mariostefanelli>

ESPERIENZE LAVORATIVE

- Date (da – a) 09/09/2019 - In corso
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro **Gesfor S.r.l.**
Vico San Leonardo 1/A, Pozzuoli (Na)
 - Tipo di azienda o settore Agenzia per il lavoro e Ente di formazione
 - Tipo di impiego *Impiegato Amministrativo Ufficio Apprendistato*
 - Principali mansioni e responsabilità Inserimento in piattaforma regionale di tutti i dati relativi al contratto di Apprendistato ;
Predisposizione della Convenzione e del Piano Formativo ;
Organizzazione ed erogazione della Formazione ;
Rilascio del libretto formativo per le competenze acquisite dagli apprendisti.
-
- Date (da – a) 02.01.2018 - Freelance
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro **Doc Servizi / Hawk – Eye Innovations**
Sony Europe, Jays Close, Viables, Basingstoke, RG22 4SB
 - Tipo di azienda o settore Media radiotelevisivi
 - Tipo di impiego **Freelance Var & GLT Operator Serie A**
 - Principali mansioni e responsabilità Var Operator Serie A ;
Goal Line Technology Operator Serie A.
-
- Date (da – a) 09.2015 - 17/10/2016
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro **A.Di.S.U. Ateneo Federico 2** (Azienda per il diritto alla studio universitario)
Via Alcide de Gasperi, 45 - 80133 Napoli
 - Tipo di azienda o settore Ente strumentale della Regione Campania
 - Tipo di impiego *Categoria C - Posizione Economica C1*
 - Principali mansioni e responsabilità Contratto in somministrazione di lavoro a tempo determinato
Servizio Affari Generali per compiti di supporto alla Direzione ;
Istruzione e supporto al personale sull'uso di apparecchiature informatiche ;
Help Desk agli utenti per le procedure di sistema, di base, e gestionali, di produttività individuale e collettiva e sull'uso di nuove procedure automatizzate

- Date (da – a) 07.10.2013 - 31.08.2015
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro **A.Di.S.U. l'Orientale** (Azienda per il diritto allo studio universitario)
Via Nuova Marina n.5
80133 Napoli
 - Tipo di azienda o settore Ente strumentale della Regione Campania
 - Tipo di impiego *Assistenza Tecnica – Categoria C - Posizione Economica C1*
Contratto in somministrazione di lavoro a tempo determinato
- Principali mansioni e responsabilità Gestione servizio mensa relativo agli studenti Erasmus e rapporti con enti di competenza;
Gestione e integrazione dei sistemi informativi delle residenze universitarie con le sedi universitarie e con la sede Amministrativa A.Di.S.U.;
Gestione informatica del servizio ristorazione, gestione delle casse ristorazione, produzione di report e prospetti mensili e annuali sui pasti e costi relativi al servizio ristorazione;
Istruzione e supporto al personale sull'uso di apparecchiature informatiche ;
Help Desk agli utenti per le procedure di sistema, di base, e gestionali, di produttività individuale e collettiva e sull'uso di nuove procedure automatizzate ;
Supporto e manutenzione Hardware e Software delle casse ristorazione presso i ristoranti convenzionati.
- Date (da – a) 02.04.2013 al 31.10.2014
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro **A.S.D. Sporting Club Flegreo**
Palazzetto dello sport " A. Trincone"
Via Miccoli n.6
80078 – Monterusciello – Pozzuoli (Na)
 - Tipo di azienda o settore Associazioni Sportive
 - Tipo di impiego **Collaboratore della Gestione Sportiva**
- Principali mansioni e responsabilità Organizzazione, di concerto con il Presidente, della gestione sportiva della società:
Organizzazione e gestione della segreteria sportiva;
Addestramento dei dirigenti;
Gestione dei rapporti con le altre società, con le federazioni e con enti vari.
- Tipo di impiego **Responsabile Sezione Salvamento**
- Principali mansioni e responsabilità *Organizzazione corsi di Salvamento " P " e Responsabile del servizio informazioni.*
- Date (da – a) 02/04/2012 – 01/04/2013
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro **Servizio Civile Nazionale**
 - Tipo di azienda o settore Associazione Un 'Ala di Riserva
 - progetto Un Posto nel mondo 2011

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) 2007 - 2009
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Istituto Tecnico Commerciale " Ettore Majorana " di Pomigliano D' Arco – (NA)
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Economia Aziendale, Inglese, Francese, Geografia, Economica, Scienze delle Finanze, Diritto, Matematica, Italiano, Trattamento Testi.
 - Qualifica conseguita **Diploma di Ragioniere e Perito Commerciale**
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) **68/100**

- Date (da – a) 1999 - 2004
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione I.P.S.A.R. “ Lucio Petronio ” di Pozzuoli (NA)
Via Matilde Serao n. 13
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Servizi di Intermediazione Turistica, Economia Aziendale, Inglese, Francese, Tecniche della comunicazione, Italiano, Matematica
 - Qualifica conseguita **Diploma di qualifica professionale per Operatore dei Servizi di Ricevimento 70/100**
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

- Date (da – a) 02.09.2018
- Nome e tipo di istituto di formazione **Safety Nature**
Via Cesare Battisti, 22
80059 – Torre del Greco (NA)
- Qualifica conseguita **Corso di Formazione Sicurezza Generale e Specifica – Settore rischio basso**
ai sensi dell' art. 37 comma 2, del D.Lgs 81/08 correttivo D.Lgs 106/09 e Accordo Stato-Regioni del 21 Dicembre 2011

- Date (da – a) 01.12.2014
- Nome e tipo di istituto di formazione **Safety Nature**
Via Cesare Battisti, 22
80059 – Torre del Greco (NA)
Aziende Gruppo B - C
- Qualifica conseguita **Addetto al Primo Soccorso**
ai sensi del D.Lgs 106/09 e D.M. 388/03

- Date (da – a) 11.2003 – 04.2004
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Corso di Formazione
I.P.S.A.R. Petronio – Pozzuoli (NA)
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Software Macromedia Dreamweaver MX
 - Qualifica conseguita **Creazione di pagine web con l'utilizzo di Macromedia Dreamweaver MX**

- Date (da – a) 12.1999 – 05.2000
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Corso di Formazione
I.P.S.A.R. Petronio – Aporema Onluns
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Multimedialità, ipertestualità e produzione di semplici multimediali
Software Microsoft Power Point
Software Microsoft Publisher
Programma operativo Windows
 - Qualifica conseguita **Informatica Creativa**

- | | |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione <ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita | <p>10.2003 – 04.2004
 Corso di Formazione
 I.P.S.A.R. Petronio – Pozzuoli (NA)
 Informatica</p> <p>Competenze di base ECDL moduli uno, due, tre, sei.</p> |
| <ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione <ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita | <p>06.03.2004
 Corso di Formazione
 I.P.S.A.R. Petronio – Pozzuoli (NA)
 conoscenza dei fattori economici, sociali, culturali e tecnici che concorrono all'evoluzione del fenomeno turistico;
 conoscenza della struttura organizzativa del T.O.;
 conoscenza dei principi fondamentali che regolano l'attività di Intermediazione; conoscenza delle tecniche di approccio e di orientamento alla clientela; abilità nella compilazione di stampati e moduli in uso in azienda;
 abilità nella ricerca e nella gestione delle informazioni utili al raggiungimento del proprio fine. Addetto ai Servizi di Intermediazione Turistica</p> |
| <ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione <ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita | <p>26 Aprile / 28 Giugno 2012
 Corso di Formazione per Dirigenti Sportivi
 C.R. Campania L.N.D. – F.I.G.C.
 Marketing, psicologia del atleta, giustizia sportiva, disciplina del lavoro sportivo e la sua previdenza
 Dirigente Sportivo</p> |
| <ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione <ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita | <p>25/06/2012
 Corso di abilitazione per Collaboratore della Gestione Sportiva
 C.R. Campania L.N.D. – F.I.G.C. – A.D.I.S.E.
 Diritto Sportivo, gestione risorse umane, comunicazione interpersonale, marketing, psicologia del atleta, giustizia sportiva, disciplina del lavoro sportivo e la sua previdenza, organizzazione sanitaria delle società di calcio.
 Collaboratore della Gestione Sportiva L.N.D.</p> |

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

MADRELINGUA **ITALIANO**

ALTRE LINGUA **INGLESE**

- | | |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|
| <ul style="list-style-type: none"> • Capacità di lettura • Capacità di scrittura • Capacità di espressione orale | <p>A1
 A1
 A1</p> |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|

