

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome NOTARNICOLA LUIGI
Indirizzo 12, De Curtis, 74017, Mottola (TA), Italia
Telefono 3209633337
Fax
E-mail Notarnicola.luigi@gmail.com

Nazionalità Italiana

Data di nascita 26.08.1981

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) **DAL 01.02.2018 A OGGI**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Libero professionista
- Tipo di azienda o settore Studio d'arte
- Tipo di impiego Artista e designer
- Principali mansioni e responsabilità Creazioni di opere uniche e a tiratura limitata.

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) **DAL 01.02.2019 A OGGI**
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro Emmeddi SRL - Via de Curtis 9 - Mottola
 - Tipo di azienda o settore Immobiliare
 - Tipo di impiego Collaboratore
 - Principali mansioni e responsabilità Gestione aziendale
-
- Date (da – a) **DAL 01.02.2011 A 2018**
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro Libero professionista
 - Tipo di azienda o settore Studio di progettazione per la comunicazione visiva
 - Tipo di impiego Art Director - Progettista grafico

- Principali mansioni e responsabilità Impaginazione di libri e riviste, creazione di marchi e logotipi, immagine coordinata, gestione immagini.

- Date (da – a) **DAL 01.09.2009 A 15/05/2013**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Retecamere
Via Valadier, Roma
- Tipo di azienda o settore Studio di progettazione per la comunicazione visiva
- Tipo di impiego Progettista grafico
- Principali mansioni e responsabilità Impaginazione di libri e riviste, creazione di marchi e logotipi, immagine coordinata, gestione immagini.

- Date (da – a) **DAL 03.06.2009 AL 17.07.2009**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Studio Bartoleschi
4, via monte dall'Ara, Formello (Roma)
- Tipo di azienda o settore Studio di progettazione per la comunicazione visiva
- Tipo di impiego Progettista grafico
- Principali mansioni e responsabilità Impaginazione di libri e riviste, creazione di marchi e logotipi, immagine coordinata, gestione immagini.

- Date (da – a) **DAL 01.03.2006 AL 25.08.2007**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Studio Europrogetti
7, Corso Italia, Taranto
- Tipo di azienda o settore Studio di contabilità e di consulenza su finanziamenti comunitari agevolati.
- Tipo di impiego Responsabile del rapporto con clienti e nella stesura delle pratiche agevolative.
- Principali mansioni e responsabilità Ricevimento clienti fino alla firma del mandato, stesura dei business plan, stesura ed invio delle pratiche. Attività di monitoraggio sino all'erogazione dei fondi a favore dei clienti.

- Date (da – a) **DAL 24.07.2005 AL 20.11.2005**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro De Carlo infissi Spa
Via per Castellaneta - Zona Industriale
74010 – San Basilio - Mottola (TA)
- Tipo di azienda o settore Azienda leader europeo nel settore della produzione di infissi in legno lamellare.
- Tipo di impiego Stagista nel settore marketing.
- Principali mansioni e responsabilità Stesura del piano di marketing. Analisi del mercato nazionale, generale e di riferimento. Individuazione dei target obiettivo.
Gestione dell'immagine coordinata e scambio informativo col reparto grafico.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date (da – a) **DA 09.2008 A 07.2009**

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Accademia delle Arti e Nuove Tecnologie

• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Art direction e Marketing, laboratorio di grafica, tipografia, laboratorio di informatica, illustrazione, Fotografia.

• Qualifica conseguita Grafico Visualizer

• Date (da – a) **DA 09.2007 A 07.2008**

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Accademia delle Arti e Nuove Tecnologie

• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Art direction e Marketing, laboratorio di grafica, tipografia, laboratorio di informatica, illustrazione, Fotografia.

• Qualifica conseguita Grafico Pubblicitario

• Date (da – a) **DA 09.2001 A 09.2005**

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Università degli studi di Chieti, Gabriele D'Annunzio, sede di Pescara

• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Economia, Diritto, Marketing.

• Qualifica conseguita Laurea in Economia Aziendale V.O.

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della
carriera ma non necessariamente
riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

INGLESE

- Capacità di lettura: buono
- Capacità di scrittura: sufficiente
- Capacità di espressione orale: sufficiente

FRANCESE

- Capacità di lettura: buono
- Capacità di scrittura: sufficiente
- Capacità di espressione orale: sufficiente

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

*Vivere e lavorare con altre persone
in un ambiente multiculturale, occupando posti
in cui la comunicazione è importante e
in situazioni in cui è essenziale lavorare in
squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*

OTTIME CAPACITÀ RELAZIONALI ACQUISITE IN VARI AMBITI E CHE RIGUARDANO, OLTRE A QUELLE RIGUARDANTE LA FORMAZIONE, LA CONVIVENZA CON GENTE DI VARIA PROVENIENZA, LA FREQUENTAZIONE DI LABORATORI DI TEATRO, L'INTERESSE PER EVENTI CULTURALI E LA PARTE ATTIVA ALLA FORMAZIONE DI GRUPPI MUSICALI E NELLA GESTIONE DI EVENTI.

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

*Ad es. coordinamento e amministrazione
di persone, progetti, bilanci; sul posto
di lavoro, in attività di volontariato (ad
es. cultura e sport), a casa, ecc.*

Organizzazione di persone e gestione di capacità nella realizzazione di progetti in vari contesti.

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

*Con computer, attrezzature specifiche
e macchinari, ecc.*

CONOSCENZA DELLE MAGGIORI PIATTAFORME INFORMATICHE: WINDOWS E MAC OS.
CONOSCENZA AVANZATA DI PROGRAMMI DI DISEGNO VETTORIALE, DI IMPAGINAZIONE E DI PRODOTTORE PER LA GESTIONE DELLE IMMAGINI.
CONOSCENZA DI DIVERSE TECNICHE DI FOTOGRAFIA.

PATENTE O PATENTE

Sono in possesso della patente A e B