

## ESPERIENZA LAVORATIVA

**Giugno 2018 – Giugno 2022 – Assemini (CA)**

### **Assessore alla Cultura e Affari Generali**

Incarico politico

Comune di Assemini

Svolgimento di attività di indirizzo nell'esecutivo locale, gestione di progetti culturali e servizi dando impulso all'attività degli uffici secondo gli indirizzi stabiliti dagli organi del Comune e vigilando sul corretto esercizio dell'attività amministrativa e di gestione.

**Maggio 2018 - Luglio 2018 – Cagliari**

### **Tirocinio Marketing**

Marketing

Office Line srl

Coordinamento del team di marketing su campagne creative.

Raccolte metriche sulla campagna e materiale per l'ottimizzazione delle ricerche. Supervisione dei siti web e delle pagine di destinazione.

**Luglio 2012 - Agosto 2012 – Cagliari**

### **Tirocinio scavo archeologico**

Tirocinio formativo presso il Comune di Cagliari

Analisi e studio della documentazione relativa allo scavo in cantiere, scavo manuale, valutazione stratigrafie, organizzazione e catalogazione dei materiali rinvenuti nello scavo. Presso Bastione di Santa Caterina a Cagliari.

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

**Gennaio 2022 - IN CORSO**

### **Laurea Magistrale Storia dell'Arte**

**Università degli Studi di Cagliari**

**Febbraio 2016 - Aprile 2016 – Cagliari**

### **Corso Web Master-Linguaggi di Programmazione HTML,CSS**

Form Temp srl

Realizzazione Siti Web, Social Media Marketing, pianificazione e gestione progetti.

**Luglio 2013 - Settembre 2013 – Cagliari**

### **Corso impiegata contabile**

AFS Formazione

Registrazione transazioni economiche delle aziende, prima nota, registrazione fatture, compilazione bilancio di esercizio.

**Ottobre 2006 - Novembre 2012 – Cagliari**

**Nome:** Rachele

**Cognome:** Garau

**Data di nascita:** 15/03/1986

**Nazionalità:** Italiana

**Sesso:** Femminile

**E-mail:** [rachele.garau@gmail.com](mailto:rachele.garau@gmail.com)

### **Laurea in Scienze dei Beni Culturali**

#### **Università degli Studi di Cagliari**

Studio delle discipline fondamentali relative ai diversi settori dei Beni Culturali, con particolare attenzione al Patrimonio archeologico e storico-artistico archivistico-librario.

**Settembre 2000 - Giugno 2005** – Cagliari

### **Diploma Maturità Artistica**

Liceo Artistico Statale di Cagliari  
Grafica pubblicitaria  
Progettazione Grafica  
Creazione loghi e Design

## COMPETENZE LINGUISTICHE

### **LINGUA MADRE**

Italiano

### **ALTRE LINGUE**

Inglese: livello base  
Spagnolo: livello base  
Sardo: madrelingua

## COMPETENZE DIGITALI

Social Network / Microsoft Office / Windows / Posta elettronica / Google Chrome / Outlook / Instagram / Buona padronanza del pc dei software ad esso correlati e del pacchetto Office / Gestione autonoma della posta e-mail / Google / Elaborazione delle informazioni / Configurazione pc / Internet Explorer base / Configurazioni reti Wireless / iPhone / Buone competenze nell'uso delle piattaforme Windows MacOS Android iOS / Safari / Gmail / WhatsApp / Photoshop base / Illustrator base.

## COMPETENZE COMUNICATIVE E INTERPERSONALI

Capacità di lavorare in gruppo maturata in molteplici situazioni in cui era indispensabile la collaborazione tra figure diverse e con modalità organizzative varie. Predisposizione all'apprendimento di nuove mansioni, sviluppata nel corso delle varie situazioni lavorative, in differenti contesti.

## COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Capacità di organizzare autonomamente il lavoro, definendo priorità e assumendo responsabilità acquisite tramite le diverse esperienze professionali sopra elencate nelle quali è sempre stato richiesto di gestire in autonomia le diverse attività, rispettando le scadenze e gli obiettivi prefissati.

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali presenti nel curriculum vitae ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 e del GDPR (Regolamento UE 2016/679).