CURRICULUM VITAE

Nome Cognome **STEFANIA BRAMUCCI**

Dati personali

Data e luogo di nascita: **07/09/1966 - ANCONA (AN)**
città residenza:

Esperienze lavorative

- da 27/01/1987 – a 28/02/2011 – MEF -Ragioneria Regionale dello Stato di Ancona
  Ruolo: *impiegata amministrativa (full-time e part-time)*
- da 01/03/2011 – a tuttora – ADM – Ufficio dei Monopoli di Ancona
  Ruolo: *assistente amministrativo con ruolo ispettivo (part-time)*

- da 01/01/2000 – a tuttora – Chiavi e Serrature di Falconara M.ma
  Ruolo: *responsabile amministrativo-contabile, sia in qualità di titolare (sino al 31/01/2019) sia come Dirigente liv A (dal 01/02/2019 a tutt'oggi) (part-time)*

Esperienze politiche - amministrative - associazionismo - volontariato

- da 2015 - a tuttora M5S Falconara M.ma (attivista – rappresentante e candidato di lista)

Istruzione

- **Ultimo titolo conseguito,** DIPLOMA DI MATURITA' SCIENTIFICA conseguito presso Liceo Scientifico "Livio Cambi" di Falconara M.ma anno scolastico 1984-1985 e votazione 52/60

- **Conoscenze linguistiche**

- **Lingua:** *Francese - livello buono*

Ulteriori informazioni

Ottime attitudini organizzative, sia individuali che del lavoro di squadra

Ottima capacità d'uso dei sistemi informatici e buon livello di programmazione con sistemi EXCEL e WORD

Buona conoscenza della materia fiscale ed amministrativo-contabile, con ottima capacità di approfondimento

Data 31/03/2023

.