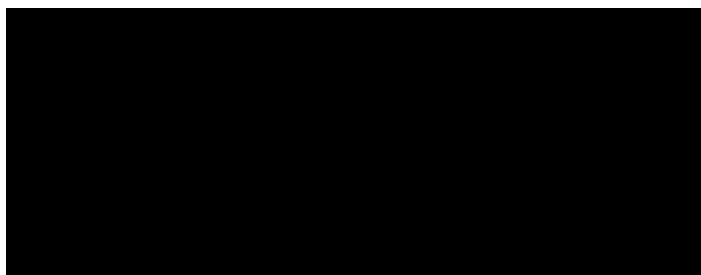


Daniela Perroni



ESPERIENZA PROFESSIONALE

1997 ad oggi

Guida Turistica Abilitata per Agenzie e T.O. Italiani ed esteri

Realizzazione itinerari per gruppi, agenzie, T. O. scuole; gestione e organizzazione di gruppi di visitatori italiani ed esteri; Collaborazione con amministrazioni comunali per eventi di stampo turistico-culturale; Collaborazione con il FAI delegazione di Macerata con interventi mirati di approfondimento nelle scuole di I° e II° grado per la conoscenza e la corretta divulgazione del patrimonio culturale ed artistico oggetto delle giornate nazionali FAI;

Guida per ospiti di prestigio provenienti da: Lussemburgo, Lugano, Malta, Albania, Francia;

Guida per ambasciatore cinese in visita a Macerata in occasione dei festeggiamenti per Padre Matteo Ricci; Guida per gruppo familiare dell'emiro regnante di Abudabi;

Guida al presidente Giuseppe Conte;

Educational Tour e press tour per la valorizzazione del territorio maceratese. Utilizzo di nuove tecnologie (realtà aumentata) per la promozione del territorio in collaborazione con la Empix S.r.l. in occasione di progetti finanziati con fondi comunitari (Filottrano, Ripe San Ginesio, comunità Montana dei Monti Azzurri). Partecipazione a programmi RAI per la presentazione del territorio marchigiano (linea verde estate – Oltre il fiume tra gli alberi – Viaggio di Gusto di Erika Mariniello)

Settore Turismo - Incoming

1999 ad oggi

Accompagnatrice Turistica Abilitata

Gestione e organizzazione gruppi italiani per conto di agenzie e T.O. in viaggi organizzati in Italia e all'estero con mansioni di referente di agenzia. Accompagnamento e assistenza ad ospiti di prestigio per conto delle amministrazioni locali: il giornalista indiano Vaneyck; Troupe RAI 3 per la trasmissione "Easy driver"; Troupe cinematografica per speciale sul premio oscar Dante Ferretti. Servizi accompagnamento per agenzia di viaggio "Gavazzoli Viaggi" di Brescia

Settore Turismo – Outgoing

1997 – 2022

Assistente Congressuale

Assistenza congressuale in convegni medico – scientifici, convention, meeting, seminari, tavole rotonde in diverse località italiane con mansioni di segreteria e assistenza in sala per i seguenti committenti:

Events Organizzazioni (MC), Promise Group (AN), Congredior (AN), Inteser (MI), AIPO (MI), Nuovo centro Palfy (GE), Fiera Adriatica di Pesaro; Contatto Archimedita (TO), New Tours (FI), Update International Congress (MI), Athena Congressi (FI), Tour leader Management (Lugano), Micom (MI), Delphi International (MI), BASF (MI). Attività di promozione nelle fiere di settore presso lo stand della provincia di Macerata nell'ambito dell'iniziativa "Fiera diffusa" per tre anni consecutivi; BIT di Milano.

2006 – 2009

Gestione Info Point "Macerata incoming"

Attività di accoglienza e assistenza turistica in collaborazione con il comune di Macerata.

2002

Receptionist campeggio "Camaldoli".

Collaborazione con la società "Arezzo Più" con mansioni ricevimento ospiti stagione estiva.

1998

Segretaria presso lo studio "SIR.TE.CO" di Macerata

1995

Segretaria presso l'ordine degli architetti di Macerata

DOCENZE

2024

Supplenza c/o IC Omnicomprensivo "Leopardi – Frau" di Sarnano

2023

Docenza c/o il liceo classico/linguistico "G. Leopardi" di Macerata nell'ambito del progetto "English for you"

2021-2022

Supplenze c/o
Istituto Comprensivo "Enrico Mattei" di Matelica;
Istituto Tecnico Commerciale di Macerata "Alberico Gentili"

2017 – 2019

Corso Marketing turistico organizzato dalla "IF" di Jesi in collaborazione con Confesercenti di Macerata

2017 – 2018

Corso "COSIF" (Consorzio Sviluppo Fermano) organizzato dal comune di Montegranaro

2009 – 2017

Corso Wedding planner organizzato da Confesercenti di Macerata

2011

Corso di formazione propedeutico all'esame di abilitazione della figura professionale dell'accompagnatore turistico organizzato dallo Studio Minerva di Macerata

2009

Istituto superiore per il turismo “Francesco Podesti” di Ancona

2000-2002

Istituto superiore per il turismo “Ivo Pannaggi” di Macerata

1999

Corso di “Storia e cultura della regione Marche” organizzato da “Eurocentro” di Jesi

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

2012

Conseguito il Patentino di Guida Turistica, a seguito d’esame, ed autorizzata ad esercitare tale professione, con iscrizione negli Elenchi della Provincia di **Fermo**;

2009

Laurea in lingue e letterature straniere moderne presso l’Università di Macerata;

2002

Conseguito il patentino di P.C.O., a seguito d’esame, ed autorizzata ad esercitare tale professione con iscrizione negli Elenchi della Provincia di Macerata;

1999-2000

Conseguita la borsa di studio del “Progetto Leonardo” organizzato dalla Provincia di Macerata, in collaborazione con il Fondo Sociale Europeo, per la “Specializzazione nella lingua Inglese e nelle nuove professionalità turistiche”, per un periodo di tre mesi, in Irlanda (stage teorico e pratico).

1999

Conseguito il Patentino di Accompagnatrice Turistica, a seguito d’esame, ed autorizzata ad esercitare tale professione, con iscrizione negli Elenchi della Provincia di Macerata.

1997

Conseguito il Patentino di Guida Turistica, a seguito d'esame, ed autorizzata ad esercitare tale professione, con iscrizione negli Elenchi della Provincia di Macerata;

1992

Conseguito il diploma di scuola superiore per periti aziendali e corrispondenti in lingue estere presso l'Istituto Tecnico "Padre Matteo Ricci" di Macerata

COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre

Italiano

Altre Lingue

Francese/inglese

COMPRESIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
Buono	Ottimo	Molto Buono	Molto Buono	Ottimo

Inglese

COMPRESIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
Buono	Ottimo	Molto Buono	Buono	Ottimo

COMPETENZE COMUNICATIVE

Possiedo ottime competenze comunicative acquisite durante la mia esperienza di guida e accompagnatrice turistica, di docente e di relatrice in occasione di alcuni convegni.

COMPETENZE ORGANIZZATIVE E GESTIONALI

Possiedo ottime competenze organizzative e gestionali acquisite durante la mia esperienza di guida e accompagnatrice turistica, assistente congressuale e docente. Spiccata leadership.

COMPETENZE PROFESSIONALI

Problem solving, capacità di lavorare in gruppo, rispetto degli orari e delle mansioni di mia competenza, capacità empatica, rispetto dei ruoli e delle gerarchie. Massima flessibilità.


COMPETENZE INFORMATICHE

Buona capacità di usare il pacchetto office.

PATENTE DI GUIDA: B

La sottoscritta autorizza al trattamento dei dati personali. Secondo quanto previsto dal Decreto Legislativo n. 196/2003 e all'art. GDPR 679/16

Daniela Perroni

Handwritten signature of Daniela Perroni in black ink.

Macerata li, 31 marzo 2026