



📍 80020 Crispano

📞 3206208107

✉️ carminemormile16@gmail.com

📅 30/05/2024

PROFILO PROFESSIONALE

Qualifica affidabile e dalla forte motivazione a crescere professionalmente nel settore - So occuparmi dei compiti assegnati con impegno e risolutezza agendo sempre nel rispetto dei feedback e delle raccomandazioni di colleghi e superiori nell'ottica di un miglioramento continuo del servizio. Ottime doti comunicative e buona padronanza di Competenza tecnica.

CAPACITÀ E COMPETENZE

- Attitudine al lavoro in squadra
- Senso civico
- Predisposizione al contatto col pubblico
- Tecniche di salvataggio
- Pratiche di evacuazione
- Gestione delle emergenze
- Problem solving
- Uso di Software
- SQL
- Padronanza di Linguaggio
- PHP
- Teamworking
- Protocolli TCP/IP
- DNS
- DHCP
- Doti comunicative

Carmine Mormile

ESPERIENZE LAVORATIVE E PROFESSIONALI

Luglio 2024 - Attuale

Promoter telefonia IELA WEB | CASERTA

- Approccio proattivo a potenziali clienti incentivando la sottoscrizione di piani telefonici.
- Elaborazione di report dettagliati in merito alle sottoscrizioni acquisite.
- Gestione delle richieste di disdetta o di cambiamento di piano da parte dei clienti.

Gennaio 2019 - Attuale

Venditore Azienda di famiglia | Crispano

- Vendita mirata alla fidelizzazione e all'acquisizione di nuovi clienti
- Consulenza al cliente nella scelta di soluzioni idonee alle proprie specifiche necessità
- Utilizzo di un approccio di vendita consultivo per individuare le esigenze dei clienti e raccomandare prodotti
- Servizi pertinenti
- Identificazione dei bisogni dei clienti prospect e proposta di prodotti in grado di soddisfarne le richieste
- Utilizzo di un approccio di vendita consultivo per comprendere e soddisfare le esigenze dei clienti
- Interazione positiva con clienti problematici, contribuendo a costruire rapporti professionali proficui e duraturi

Maggio 2023 - Maggio 2024

Volontario Servizio Civile Universale | Caivano

- Svolgimento delle mansioni previste dal progetto, garantendo la comprensione e la realizzazione degli obiettivi fissati
- Partecipazione alle attività formative promosse e organizzate dall'ente
- Supporto a persone fragili
- Svantaggiate tramite azioni di sostegno e volontariato
- Partecipazione alle attività di sostegno in ambito sociale e/o culturale previste dal progetto
- Accoglienza del pubblico negli orari di apertura e collaborazione alla gestione dei servizi dell'infopoint
- Collaborazione in attività di promozione e valorizzazione del territorio
- Effettuazione del servizio di accompagnamento per persone anziane, con difficoltà motorie
- Altre esigenze particolari
- Gestione dei rapporti con organizzatori e coordinatori del progetto e con Enti e istituzioni territoriali
- Gestione delle relazioni con gli enti pubblici e privati coinvolti nei progetti
- Uso di gestionali, database e altri strumenti informatici per la gestione dei progetti
- Controllo del rispetto di norme e procedure di sicurezza all'interno delle aree di competenza

- Raccolta di dati, elaborazione di reportistica e attività di rendicontazione in merito ai progetti svolti
-

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Laurea Triennale | Ingegneria Informatica
Università "Federico II", Napoli

Diploma | Perito informatico e telecomunicazioni
Istituto Superiore "Francesco Morano", Caivano

LINGUE

Italiano:

Inglese: