

il CV in breve

Nella Pubblica Amministrazione dal 2000, mi dedico interamente alla politica di coesione dal 2013 nell'ambito del Dipartimento competente della Presidenza del Consiglio dei ministri, dopo aver lavorato, in prevalenza, per l'internazionalizzazione del Sistema Italia a partire dal 1994.

La naturale propensione alla precisione, all'organizzazione del lavoro e al coordinamento di gruppi di lavoro si è consolidata, ad inizio carriera, durante l'esperienza quinquennale di corporate strategy in una multinazionale inglese, e contraddistingue, da allora, il mio approccio professionale, assieme alla capacità di cogliere la prospettiva, senza trascurare il dettaglio.

L'esperienza pluriennale quale coordinatrice della FP CGIL al Ministero del Commercio estero e quindi al MISE mi ha dato la misura della distanza tra ideali programmatici e possibilità di effettiva attuazione, senza tuttavia farmi perdere il gusto per le sfide in cui credo.

Ho una grande passione per le lingue straniere, padroneggio l'inglese, il tedesco, il danese e sto perfezionando il francese. Ho sempre lavorato in contesti internazionali e spesso con il Ministero degli Affari Esteri e della Cooperazione Internazionale, con l'eccezione del 2009-2011, periodo nel quale ho avuto l'opportunità di concentrarmi sull'analisi organizzativa degli uffici e delle attività del MISE e, in particolare, sulle problematiche del cambiamento connesse a processi di soppressione e accorpamento di enti pubblici: in tale ambito ho potenziato l'attitudine alla ricerca di soluzioni di compromesso e di benessere organizzativo.

 POSIZIONE ATTUALMENTE
RICOPERTA

Componente Nucleo di Valutazione e Analisi per la Programmazione (NUVAP) - Dipartimento per le politiche di coesione (dal 2021 Funzionario Area A F8)

Presidenza del Consiglio dei Ministri - Largo Chigi, 19 - 00187 Roma

Area di attività c) Valutazione e metodi per programmi in tema di sviluppo territoriale e servizi alle persone e beni culturali, con focus particolare sulla Cooperazione territoriale europea.

Supporto al Capo Dipartimento per quanto concerne:

2019-oggi

- l'istruttoria delle proposte regolamentari 2021-2027 relative alla Cooperazione territoriale europea (CTE/Interreg), incluse le tematiche rilevanti oggetto del negoziato sul Quadro finanziario pluriennale, e al progetto di Regolamento "European Cross Border Mechanism" (ECBM)*
- la definizione dei contenuti dei programmi Interreg e di cooperazione esterna del bacino Mediterraneo 2021-2027 e la rappresentanza dell'Italia nelle task force di programmazione e nei Comitati di sorveglianza 2021-2027*
- il coordinamento del Gruppo di lavoro delle Autorità di gestione dei programmi Interreg dell'area "Mediterraneo"*
- la ripartizione dell'allocatione finanziaria delle risorse FESR 2021-2027 tra i programmi Interreg cui partecipa l'Italia, e la definizione della relativa geografia*
- l'analisi e la valutazione delle specificità e del valore aggiunto CTE nel quadro della politica di coesione, anche rispetto alle opportunità di coordinamento con la programmazione mainstream e all'attuazione delle strategie macroregionali e di bacino marittimo*
- il monitoraggio dei programmi Interreg e di cooperazione esterna del bacino Mediterraneo 2014-2020 e la rappresentanza dell'Italia nei Comitati di sorveglianza*
- la gestione dei meccanismi di governance nazionale della CTE 2014-2020 e la definizione della governance 2021-2027*
- la partecipazione dell'Italia all'Iniziativa WestMED (strategia UE di bacino marittimo), con riferimento alla governance nazionale ed internazionale e al contributo dei programmi Interreg e mainstream alle priorità dell'Iniziativa.*

Attività o settore: Pubblica Amministrazione, Fondi strutturali

ESPERIENZA PROFESSIONALE
PREGRESSA

Funzionario Area A F7 - profilo professionale "specialista esperto giuridico legale finanziario" - Dipartimento per le politiche di coesione/Ufficio Analisi Politiche e Programmazione/ Servizio Politiche e Programmazione -

Presidenza del Consiglio dei Ministri

Definizione, coordinamento e sorveglianza delle politiche di coesione in ambito nazionale ed europeo:

2017-2019

- *Coordinamento delle azioni finalizzate alla formazione della posizione italiana in sede europea*
- *coordinamento e sorveglianza sulla politica di coesione*
- *istruttoria delle proposte regolamentari del pacchetto legislativo per la politica di coesione, comprese le tematiche rilevanti oggetto del negoziato sul Quadro finanziario pluriennale, per il periodo di programmazione 2021-2027*
- *cura dei lavori di coordinamento delle Amministrazioni responsabili per la formazione di posizioni emendative condivise nelle diverse fasi negoziali*
- *supporto al Capo Dipartimento per quanto concerne la specifica istruttoria delle proposte regolamentari 2021-2027 relative alla Cooperazione territoriale europea (CTE) e allo ECBM (European Cross Border Mechanism)*
- *coordinamento della Segreteria tecnico-operativa di affiancamento ai Tavoli tematici per i lavori di definizione dell'Accordo di partenariato (AP) 2021-2027 e dei programmi operativi, incluse le modalità di raccordo tra programmazione CTE e mainstream nell'ambito dell'AP*
- *partecipazione, per conto del Servizio, ai lavori dei Tavoli tematici*
- *componente del Gruppo di lavoro dipartimentale per la programmazione dell'Obiettivo CTE 2021-2027*
- *supporto al coordinamento delle Amministrazioni competenti, centrali e locali, e del partenariato economico-sociale e della società civile, per i lavori di redazione della relazione sullo stato di attuazione dell'Accordo di partenariato 2014-2020 al 31 dicembre 2018, ai sensi dell'articolo 52 del Regolamento UE 1303/2013*
- *contributo alla predisposizione delle relazioni al Parlamento, alla Corte dei conti, di rapportie/o pubblicazioni istituzionali*
- *affiancamento transitorio al personale del Servizio I - Studi, analisi e rilevazioni informative dell'Ufficio I del Dipartimento in materia di CTE*

Attività o settore: Pubblica Amministrazione, Fondi strutturali

Funzionario Area AF6 - profilo professionale "specialista esperto giuridico legale finanziario" -
Dipartimento per le politiche di coesione/ Ufficio Analisi Politiche e Programmazione/ Servizio Politiche e Programmazione

Presidenza del Consiglio dei Ministri

Cooperazione Territoriale Europea (CTE/Interreg), in particolare con riferimento alla governance nazionale multilivello e alle specifiche responsabilità sui seguenti Programmi:

- interregionali: Interreg Europe e Interreg IV C; Interact
- transnazionali: Alpine Space; MED
- transfrontalieri: Italia Francia Marittimo; Italia-Austria; Italia Malta; Francia Italia Alcotra; ENPI ed ENI CBC MED; ENPI ed ENI Italia-Tunisia

2016

L'attività presuppone il coordinamento strategico della partecipazione italiana ai suddetti programmi e una sistematica analisi "desk" di complessi dossier dal punto di vista della compatibilità giuridica, finanziaria ed organizzativa ai fini della negoziazione, nei Comitati e tramite procedure scritte, di soluzioni condivise a livello nazionale ed internazionale, che la sottoscritta ha svolto in qualità di:

- membro titolare o supplente dei Comitati di sorveglianza
- Presidente/co-presidente dei Comitati nazionali
- membro di gruppi di lavoro
- membro del Comitato di pilotaggio del progetto CTE PON GATT 2007 -2013
- partecipazione a seminari e convegni sulla CTE in qualità di relatore

Strategia macroregionale Alpina - EUSALP: membro supplente nell'Executive Board (organo di governo della Strategia)

Attività o settore: *Pubblica Amministrazione, Fondi strutturali*

Funzionario amministrativo (Area III - F6) – Dipartimento per lo sviluppo e la coesione economica - Direzione generale per la politica regionale unitaria comunitaria - Divisione VIII - Cooperazione territoriale europea

Ministero dello Sviluppo economico - via Sicilia 162/C - 00187 Roma

Programmazione (2014-2020) e sorveglianza (2007-2013 e avvio 2014-2020) dei seguenti programmi Interreg:

- interregionali: Interreg Europe e Interreg IV C; Interact
- transnazionali: Alpine Space; MED
- transfrontalieri: Italia Francia Marittimo; Italia Francia Alcotra, Italia-Austria; Italia Malta; ENI e ENPI CBC MED; ENI Italia-Tunisia

2013-2015

L'attività presuppone il coordinamento strategico della partecipazione italiana ai suddetti programmi e una sistematica analisi "desk" di complessi dossier dal punto di vista della compatibilità giuridica, finanziaria ed organizzativa ai fini della negoziazione, prevalentemente on-field, di soluzioni condivise a livello nazionale ed internazionale, che la sottoscritta svolge in qualità di:

- membro dei Comitati di sorveglianza e delle Task Force costituite dagli Stati Membri/Partner per la predisposizione dei programmi CTE
- Presidente/co-presidente dei Comitati nazionali
- membro di gruppi di lavoro; relatore a seminari e convegni
- membro del Comitato di pilotaggio sul progetto CTE PON GATT 2007 -2013
- partecipazione alle attività di coordinamento della Strategia macroregionale Alpina (EUSALP)

Attività o settore: *Pubblica Amministrazione, Fondi strutturali*

Funzionario amministrativo - Ufficio per gli affari generali e per le risorse - Divisione I - U.O. Innovazione e organizzazione

Ministero dello sviluppo economico, Via Veneto, 33– 00187 Roma

2012-2013

- *analisi organizzativa uffici e attività, dotazione organica*
- *analisi e gestione delle problematiche del cambiamento*
- *ricognizione, sviluppo e monitoraggio delle procedure e dei processi per l'individuazione di soluzioni di semplificazione volte al miglioramento della efficacia e della efficienza dei processi lavorativi e dei servizi*

Attività o settore: Pubblica Amministrazione, Affari generali e risorse umane

Contrattista a tempo determinato

Ambasciata d'Italia a Copenaghen - Gammel Vartov Vej 7 - 2900 Hellerup, Danimarca

2012

- *attività commerciale, giuridica ed organizzativa sulle materie di competenza dell'Ambasciata*
- *gestione dei beni e dei fornitori dell'Ambasciata*
- *relazioni e finanziamenti con enti e comitati italiani in Danimarca*

Attività o settore: Pubblica Amministrazione, rappresentanze all'estero

Funzionario amministrativo – Ufficio per gli affari generali e per le risorse – Divisione I - U.O. Organizzazione e servizi sociali

Ministero dello sviluppo economico, Via Veneto, 33– 00187 Roma

2009-2011

- *ricognizione, sviluppo, monitoraggio e valutazione di procedure e processi per l'individuazione di soluzioni di semplificazione volte al miglioramento della efficacia e della efficienza dei processi lavorativi e dei servizi*
- *analisi organizzativa degli uffici e delle attività*
- *soppressione e accorpamento enti: analisi, monitoraggio, valutazione e gestione delle problematiche del cambiamento*

Attività o settore: Pubblica Amministrazione, Affari generali e risorse umane

Funzionario amministrativo – Direzione generale promozione scambi e internazionalizzazione imprese

Ministero dello sviluppo economico, Viale Boston, 25 - 00144 Roma

2006-2009

- *coordinamento delle attività promozionali PMI e delle relazioni istituzionali con ICE – Istituto nazionale per il commercio con l'estero e con il Sistema fieristico nazionale*
- *rapporti con ICE/altre istituzioni per l'attivazione e il monitoraggio dei Desk per la tutela della proprietà intellettuale*
- *sviluppo del progetto S.O.C.R.A.T.E. (Servizi Organizzazione Centro Regioni in Assistenza Tecnica) nell'ambito dell'Obiettivo Operativo II. 4 del PON Governance e Assistenza Tecnica per il periodo 2007-2013, avente ad oggetto il miglioramento delle capacità di programmazione ed attuazione dei programmi della politica regionale unitaria, con particolare riferimento all'internazionalizzazione dei sistemi economico-produttivi delle Regioni Convergenza*
- *sviluppo progetto "Banca dati promotion pubblica" e "Reingegnerizzazione processi" della Direzione Generale*

Attività o settore: Pubblica Amministrazione, internazionalizzazione, coesione e sviluppo del territorio

Funzionario amministrativo – Direzione generale promozione scambi e internazionalizzazione imprese

Ministero dello sviluppo economico (già Ministero del Commercio con l'estero) – Area C, f.e. 2 (esperto economia e marketing internazionale)

2000-2005

- attività finalizzate alla stipula, gestione, monitoraggio e valutazione di accordi di programma con Regioni e Province Autonome e accordi di settore con Associazioni di categoria
- rapporti con ICE, Regioni e Associazioni di categoria per lo sviluppo, il monitoraggio e la valutazione delle attività promozionali in partenariato
- sviluppo modelli per la programmazione, il monitoraggio e la valutazione delle attività promozionali
- vigilanza “desk” e “on field” sull’efficacia delle attività promozionali
- gestione accordi per la costituzione degli Sprint-Sportelli regionali per l’internazionalizzazione
- sviluppo progetto condivisione risorse informative della Direzione generale

Attività o settore: Pubblica Amministrazione, internazionalizzazione e sviluppo del territorio

Consulente marketing, corporate business & communication

Monica Bellisario, viale Bruno Buozzi, 54 – 00040 Castel Gandolfo (Roma)

1998-2000

- promozione fiere internazionali, sviluppo e gestione clienti istituzionali (ICE, Regioni, sistema camerale e consorzi export Italia centro-meridionale) per conto della filiale italiana della multinazionale fieristica Reed Exhibitions Ltd
- sviluppo progetti “corporate” finalizzati all’ottimizzazione dell’organizzazione delle competenze e della comunicazione intra e inter uffici della multinazionale fieristica Reed Exhibitions Ltd in Europa

Attività o settore: Settore terziario, fiere internazionali

Marketing Manager

Reed Exhibition Companies - Via Taglio 22 – 41121 Modena <https://www.reedexhibitions.com/it/>

1995-1998

- sviluppo e realizzazione strategie di marketing aziendali (fiere internazionali)
- coordinamento e supporto vendite
- New Business Development
- PR e gestione clienti istituzionali (ICE, Camere di commercio, Consorzi export)
- ricerche di mercato

Attività o settore: Settore terziario, fiere internazionali

S.I.N.I.M. - Azienda speciale della Camera di commercio di Reggio Emilia – Piazza della Vittoria, 1 - 42100 Reggio Emilia

1994-1995

Assistenza e promozione all’estero delle aziende di Reggio Emilia e provincia, mediante:

- fiere, missioni, workshop
- partecipazione a progetti comunitari
- relazioni con enti e istituzioni locali, provinciali e regionali
- ricerche di mercato
- ricerca partner

Attività o settore: Settore terziario, commercio estero

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

2022	Deliberazione e conflitti. Tecniche delle decisioni partecipate e del dibattito pubblico (Uni Calabria e SNA) Lavorare in team (Flavia Trupia) Corso di francese Livello B2 (Guillaume Pichon)
2017	"Lavoro agile", c.d. "Smart Working" per il personale non dirigenziale (PCM)
2016	Sicurezza sul luogo di lavoro (PCM)
2016	Seminario informativo all'uso del protocollo (PCM)
2016	Giomata di formazione in house per il personale appartenente alla CAT. A in materia di anticorruzione
2016	Laboratorio sulla negoziazione. SNA SIOL
2016	Attestato di proficua partecipazione al corso di lingua francese (B1) – http://www.scuola-lingue-roma.it
2012	Diploma di lingua danese (Prøve i Dansk 3 – B2), Studieskolen, Copenaghen
2011	Normativa e progettazione comunitaria (ISTITUTO TAGLIACARNE – TEAM SRL) Metodologie di gestione e valutazione delle risorse umane (CISPA)
2009	Sistema di gestione documentale (Dedagroup ICT Network) Project cycle management; Leadership al femminile; Tecniche di negoziazione (3 moduli a cura di CESFORM) Internalizzazione delle competenze riferite al P.O. "Italia Internazionale: 6 Regioni per 5 continenti" (PONATAS - fondi strutturali, Programmazione 2000-2006) - 3 moduli (docenti e consulenti MISE): base; assistenza tecnica; amministrazione e gestione
2008	La comunicazione nelle Pubbliche Amministrazioni (SSPA)
2007	Business English (In Lingua)
2001	Corso di riqualificazione per la progressione economica (docenti vari, interni ed esterni)
1999	Master in Europrogettazione - KIOSCO Srl, Firenze - in collaborazione con il Centro Universitario Internazionale (Ente Morale del Ministero dell'Interno)
1993-1994	Stage in Sud Africa presso la sede ICE di Johannesburg: project work sul "Low cost housing" Stage presso Reed Exhibitions, multinazionale fieristica internazionale 3° Corso di specializzazione post-universitario organizzato dall'ICE per esperto in commercio estero e finanza internazionale - COR.C.E.F.IN. - 1a classificata nella selezione di fine corso
1991	Diploma di Laurea in Scienze Politiche - indirizzo internazionale - La Sapienza, Roma: 110/110.
1990	Diploma di lingua tedesca (Kleines Deutsches Sprachdiplom - C1) - Goethe Institut, Roma
1986	Diploma di maturità classica, Liceo Ginnasio Statale Virgilio, Roma: 60/60

CONOSCENZE LINGUISTICHE

Lingua madre	<i>Italiano</i>				
Altre lingue	COMPRESIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
	Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
Inglese	C1	C2	C1	C1	C1
Tedesco	C1	C1	C1	C1	C1
Danese	B2	B2	B2	B2	B2
Francese	B2	B2	B1	B1	B1

COMPETENZE COMUNICATIVE

Capacità di ascolto e di empatia nelle relazioni, dimestichezza nelle negoziazioni e nel problem solving, esperienza nelle presentazioni in pubblico

COMPETENZE ORGANIZZATIVE E GESTIONALI

Abilità nella definizione della vision strategica e nella individuazione delle criticità e dei punti di forza delle organizzazioni

Capacità di organizzazione e motivazione dei gruppi di lavoro, determinazione nel perseguimento degli obiettivi

COMPETENZE INFORMATICHE

buona padronanza degli strumenti Microsoft Office

PATENTE DI GUIDA

B

ULTERIORI INFORMAZIONI

Dal 2022 (21.01)

Iscritta al MoVimento 5 Stelle

Dal 2021

Supervisore etico Comitato ANDOS - Associazione nazionale donne operate al seno - di Albano Laziale (Roma)

2012-2020

Volontaria nel Comitato ANDOS di Albano Laziale (Roma)

DATI PERSONALI

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali per le finalità ivi indicate, ex art. 7 del Regolamento UE 2016/679

Ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 "Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa", consapevole della decadenza dei benefici di cui all'art. 75 D.P.R. 445/2000 e delle conseguenze penali previste dall'art. 76 del medesimo D.P.R. per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci dichiara, sotto la mia responsabilità, che i dati contenuti nel presente CV sono autentici.

FIRMA

Roma, 7 agosto 2022

