

# Gianfilippo Mellone

*“Curriculum vitae”*

## DATI PERSONALI

*Stato civile:* Coniugato con due figli  
*Nazionalità:* Italiana  
*Luogo e data di nascita* Taranto (TA) 03.10.1978  
*Email:* 

## 1. ESPERIENZE DI LAVORO/ STUDIO

**01/12/2019 – ad oggi: Compliance Manager**, quale Quadro direttivo in Poste Italiane S.p.A. nel ruolo di **Referente presso il Nucleo Territoriale Compliance**, con sede in Bari e competente per le regioni di Puglia, Basilicata e Molise, che prevede il coordinamento di n. 14 risorse specializzate.

**01/07/2013 – 30/11/2019: Compliance Specialist** presso il **Nucleo Territoriale Compliance** monitoraggio dell'operatività eseguita dalla clientela in **conformità al D.lgs. 231/07** e ss. mm., nel rispetto dei *Service Level Agreement* convenuti con le società del gruppo Poste Italiane spa.

**14/01/2010 – 01/07/2013: Internal Auditor Senior** nella struttura **Controllo Interno/Internal Auditing - Audit Area Sud di Poste Italiane S.p.A. sede di Bari**, impegnato come team member/team leader nello svolgimento di audit finalizzati alla verifica del **Funzionamento del Sistema di Controllo Interno** di processi riguardanti le più diverse strutture territoriali dell'azienda.

**04/04/2007 – 13/01/2010: Internal Auditor Junior** presso la Direzione Centrale di **Controllo Interno/Internal Auditing di Poste Italiane S.p.A. sede di Roma**, nella struttura di *Integrated Processes Auditing – Financial Business Process*, team member in attività di audit per la valutazione del **Sistema di Controllo Interno Integrato** rilevato trasversalmente su processi che riguardano i seguenti ambiti:

- Procedure contabili emesse ex **L. 262/05**;
- Rilevazione dell'eventuale *gap* esistente tra *AS-IS* e procedure aziendali previste dal Modello Organizzativo ex **D.lgs. 231/01**;

– Processi di Approvvigionamento, Gestione Amministrativa del Personale Dipendente di Poste Italiane S.p.A., secondo gli standard dell' **Operational Audit**;

## 2. ISTRUZIONE/TITOLI

- **14/02/2014: Master senior MBA serale in "Amministrazione e gestione del lavoro"**, organizzato dal Dipartimento sui rapporti di lavoro e sulle relazioni industriali della facoltà di Scienze Politiche dell' **Università degli Studi "Aldo Moro" di Bari** in *partnership* con **SPEGEA**, scuola di perfezionamento in gestione aziendale di Confindustria Bari
- **05/09/2008: Master post laurea di II° livello in "Auditing e Controllo Interno"**, orientamento full time in "*Auditing & Governance*" presso l' **Università degli Studi di Pisa**, Dipartimento di Economia Aziendale; inserito nel [programma IAEP](#) dell' [Institute of Internal Auditors](#) (IIA)
- **26/10/2006: Laurea in Economia Aziendale** (Vecchio Ordinamento), conseguita presso l' **Università degli Studi "Aldo Moro" di Bari**, Titolo della tesi: "Analisi di bilancio di un'azienda metalmeccanica per la valutazione del merito creditizio"; votazione 105/110.
- **07/1996: Maturità Scientifica** conseguita presso il Liceo Statale "**G. Battaglini**" di Taranto;

## 3. LINGUE STRANIERE

- *Inglese*: buon livello di conoscenza
- *Francese*: scolastico.

## 4. INFORMATICA

- **Conoscenza ed utilizzo del PC**: Microsoft Windows, Internet Explorer. Pacchetto Office: Word, Excel, Power Point;
- **Aris Easy Design**, piattaforma integrata per la modellazione dei processi oggetto di audit.

## 5. HOBBY/TEMPO LIBERO

- Viaggi, cinema, musica, motociclismo, sport a livello amatoriale (jogging, nuoto, volley).

Ai sensi dell'art. 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679 autorizzo il trattamento dei miei dati personali.

Bari, 27/04/2024

Firma

