

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **APICELLA VITTORIO**

Fax

E-mail

Nazionalità Italiana

Data di nascita **SALERNO 21/05/1964**

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (dal– al) **DAL 1994 AL 2004**

• Nome e indirizzo del datore di lavoro **Istituto-“Giovanni Falcone”- Istituto “Zenale Butinone – Istituto “Caniana”**

• Tipo di azienda o settore

Scuola secondaria superiore

• Tipo di impiego

Insegnante di sostegno

• Principali mansioni e responsabilità

Tutor

• Date (dal– al) **DAL 2005 AL 2024**

• Nome e indirizzo del datore di lavoro **Istituto “Caniana” – Istituto “Mariagrazia Mamoli”**

• Tipo di azienda o settore

Scuola secondaria superiore

• Tipo di impiego

Docente di Psicologia

• Principali mansioni e responsabilità

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date (dal – al)

Dal 1979 al 1982

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Istituto Statale “Teresa Confalonieri”

• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Discipline umanistiche

• Qualifica conseguita

Diploma magistrale

• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

- Date (dal – al)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

- Date (dal – al)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

- Date (dal – al)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

Dal 1984 al 1990

Università degli Studi di Salerno

Discipline socio-psico-pedagogiche

Laurea in Pedagogia con la seguente votazione: 110/110 con lode

Dal 1991 al 1993

Scuola Nazionale – Centro di Formazione Professionale e Culturale –
Diploma di specializzazione polivalente con la seguente votazione: 30/30
(Didattica applicata ad alunni con difficoltà di apprendimento
Didattica applicata ad alunni disabili).

Anno scolastico 1997/1998

Università Cattolica Sacro Cuore – Centro Culturale Nicolò Rezzana: Corso di
aggiornamento sulla Filosofia e Psicologia del disegno.

Anno scolastico 2021/2022

Attestato Corso di Formazione ASST Papa Giovanni “Educazione all’Affettività e alla
Sessualità”.

Anno scolastico 2022/2023 associazione professionale Proteo Fare Sapere corso di
formazione MENTORING.

Italiano

[Inglese]
elementare.
elementare.
elementare.

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

Esperienza decennale in qualità di coordinatore di classe.

TUTOR PCTO

RAPPRESENTANTE SINDACALE UNITARIO PRESSO L'ISTITUTO "CATERINA CANIANA" BG

RAPPRESENTANTE CONSIGLIO D'ISTITUTO "MARIAGRAZIA MAMOLI"

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

(DAL 1988 AL 1995 PRESSO COMUNE DI CAMPAGNA IN PROVINCIA DI SALERNO) ESPERIENZE MATURATE NEL CAMPO ISTITUZIONALE IN QUALITÀ DI CONSIGLIERE COMUNALE E ASSESSORE AL BILANCIO, FINANZE E PROGRAMMAZIONE ECONOMICA, CON PARTICOLARE ATTENZIONE ALLE POLITICHE SOCIALI.

PATENTE O PATENTI

ULTERIORI INFORMAZIONI

[Inserire qui ogni altra informazione pertinente, ad esempio persone di riferimento, referenze ecc.]

ALLEGATI

[Se del caso, enumerare gli allegati al CV.]

