



FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome VILLA GIULIA

Nazionalità ITALIANA

Data di nascita 1999

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) Maggio - Giugno 2016
- Nome e indirizzo del datore di lavoro MProgetti - Riccione
- Tipo di azienda o settore Studio elettrotecnico associato
- Tipo di impiego Stagista
- Principali mansioni e responsabilità Aiuto progettazione di impianti elettrici per civili abitazioni

- Date (da – a) Marzo - Aprile 2017
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Elettroprema - Rimini
- Tipo di azienda o settore Comando e controllo di quadri elettrici
- Tipo di impiego Stagista
- Principali mansioni e responsabilità Aiuto progettazione di schemi elettrici e software per PLC e cablaggio di quadri elettrici

- Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- Giugno - Settembre 2017
 Supermercato Superstore Conad Rio Agina - Via Don Milani n°5 Misano Adriatico (RN)
- Commercio
 Cassiera e magazziniera
 Gestione della clientela, disponibilità nel risolvere i problemi ed evitare disagi durante inconvenienti
 Gestione apertura e chiusura casse, disporre prodotti in corsia e verificare la pulizia e l'ordine del settore stabilito
- Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- Settembre - Ottobre 2017
 Futurmat - Riccione
- Revisione e assemblamento macchine da caffè automatiche
 Stagista
 Aiuto assemblamento e pulizia macchine
- Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- Giugno - Settembre 2018
 Supermercato Superstore Conad Rio Agina - Via Don Milani n°5 Misano Adriatico (RN)
- Commercio
 Cassiera e magazziniera
 Gestione della clientela, disponibilità nel risolvere i problemi ed evitare disagi durante inconvenienti
 Gestione apertura e chiusura casse, disporre prodotti in corsia e verificare la pulizia e l'ordine del settore stabilito
- Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- Maggio - Settembre 2019
 Supermercato Superstore Conad Rio Agina - Via Don Milani n°5 Misano Adriatico (RN)
- Commercio
 Cassiera e magazziniera
 Gestione della clientela, disponibilità nel risolvere i problemi ed evitare disagi durante inconvenienti
 Gestione apertura e chiusura casse, disporre prodotti in corsia e verificare la pulizia e l'ordine del settore stabilito
- Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- Luglio - Settembre 2020
 Bar Delfino - Via Lungomare Repubblica, BAGNO 62/63 Riccione (RN)
- Turismo
 Barista/Cameriera
 Prendere ordinazioni principalmente del bere e provvedere a portarlo. Servire i tavoli
 Nel bar preparare bevande, caffè, drink e frutta
- Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Giugno - Ottobre 2021
 Polizia Locale di Riccione - Via Empoli n°31 Riccione (RN)
- Agente

<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro <ul style="list-style-type: none"> • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego 	<p>Febbraio - Polizia Locale di Morciano – Piazza del popolo n°1 Morciano (RN)</p> <p>Agente</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio 	<p>2013 - 2018</p> <p>ITTS (Istituto Tecnico Tecnologico Statale) L.Da Vinci-O.Belluzzi</p> <p>AUTOMAZIONE - Progettazione software e schemi elettrici, cablaggio quadri elettrici e studio teorico di materie tecniche</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Qualifica conseguita 	<p>Diploma tecnico con 73/100</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio 	<p>2019 -</p> <p>Università degli studi di Bologna - corso di Scienze della Comunicazione</p> <p>Materie inerenti alla comunicazione sotto più punti di vista, dalla semiotica alla psicologia alla sociologia al diritto</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Qualifica conseguita 	<p>/</p>

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ITALIANA

ALTRE LINGUE

INGLESE

OTTIMO

BUONO

BUONO

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

SPAGNOLO

BUONO

DISCRETO

DISCRETO

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

HO CONSEGUITO CON SUCCESSO IN ENTRAMBE LE LINGUE IL TEST B1 PRESENTE NEL MIO CORSO DI LAUREA

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

Ho sempre lavorato in luoghi in cui è richiesta capacità organizzativa di gruppo e competenze relazionali per servire i clienti e farli a sentire a proprio agio in qualunque situazione. Personalmente amo stare tra le persone e mi viene spontaneo cercare di aiutare chiunque, sia esso un collega o uno sconosciuto, nel caso ce ne fosse bisogno. Trovo sia la base per una buona convivenza sociale.

Un pregio, o difetto a seconda del punto di vista, è la parlantina. Mi è sempre tornata utile con i clienti e non è in alcun modo causa di rallentamenti lavorativi dato che rispetto il luogo di lavoro come se fosse il mio, con tutta la cura e l'impegno che ne comporta. Trovo, infine, che un buon clima lavorativo sia fondamentale per creare la complicità e il buonumore che verrà poi trasmesso ai clienti.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

Ascolto sempre i consigli di chi ne sa più di me ed eseguo i compiti che mi vengono assegnati. Sono tuttavia in grado di prendere autonomamente decisioni e gestire ed organizzare il lavoro anche dei colleghi, aiutandoli all'occorrenza e insegnandoli il lavoro nel caso eseguissero mansioni a loro nuove. Il mio scopo nel lavoro, ripeto, è sempre quello di instaurare un clima collaborativo e funzionale.

Mi piace l'organizzazione e mi occupo dei bilanci di casa (convivo con altri studenti). Riguardo ai progetti non ho esperienze specifiche da descrivere ma l'inventiva e la logica sono due caratteristiche che non mi mancano.

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

I miei studi superiori e le mie esperienze lavorative mi hanno permesso di imparare ad utilizzare i computer e diversi programmi ad esso connessi; conosco gli impianti elettrici nelle abitazioni o nelle strutture in generale avendo studiato, e compiuto stage, presso aziende che si occupavano di quadri elettrici e di progettazione; ho lavorato con casse automatiche e casse classiche nei supermercati.

PATENTE O PATENTI

AM, A2, B