



# GIROLAMA RECCIA

📍 [REDACTED]

☎ [REDACTED]

✉ [REDACTED]

🎂 03/05/1979

## Capacità e competenze

---

- Ottime capacità sviluppo delle relazioni interpersonali, abituata a lavorare in diversi team e gruppi lavorativi . Capacità gestione e problem solving con forte attitudine all'apprendimento continuo.

## Esperienze lavorative e professionali

---

	<b>Bosch Rexroth Oil Control S.p.A</b>	Modena
	<b>Impiegata</b>	
	<ul style="list-style-type: none"><li>• Auditor / Lead Auditor di sistemi di sicurezza delle informazioni secondo la norma EN ISO 27001:2013</li><li>• Linee Guida per Audit di Sistemi di Gestione UNI EN ISO 19011:2012</li></ul>	
Novembre 2004	<b>Bosch Rexroth Oil Control S.p.A</b>	Nonantola
-	<b>Impiegata</b>	
ad oggi	<ul style="list-style-type: none"><li>• Produzione di elaborati grafici di natura tecnica 2D e 3D attraverso l'uso di PDMLink 10.2, Creo 2.0, Creo View e periferiche di acquisizione, visualizzazione e stampa.</li><li>• Elaborazione dei disegni e bozzetti per la presentazione dei progetti.</li><li>• Creazione, modifica e conversione di disegni tecnici ed elaborati in diversi formati.</li><li>• Cura e verifica della fattibilità tecnica del progetto nonché della conformità con l'idea iniziale e con le esigenze specifiche del cliente.</li><li>• Creazione di bozzetti cartacei e conversione in elaborazioni grafiche in 3d.</li><li>• Gestione professionale dei rapporti con i responsabili di produzione, in particolare nelle attività di supervisione della corrispondenza delle caratteristiche del prodotto finito alle specifiche del progetto iniziale.</li><li>• Monitoraggio dei sistemi di cyber security e gestione di eventuali incidenti di sicurezza dei clienti mediante trouble ticketing.</li><li>• Servizio di security personale rivolto a individui singoli, gruppi o luoghi.</li><li>• Gestione delle anagrafiche dei dipendenti e aggiornamento del database aziendale.</li><li>•</li></ul>	
Gennaio 2002	<b>Oil Congtrol s.p.a.</b>	Modena
-	<b>Operaia</b>	

Novembre 2004

- Mantenimento di ordine e pulizia nelle aree di lavoro di competenza.
- Collaborazione con i colleghi al fine di garantire la continuità della linea di produzione.
- Gestione delle mansioni assegnate in autonomia o in collaborazione con la squadra e rispetto dei turni di lavoro previsti.
- Organizzazione autonoma del lavoro per ottimizzare tempi e risultati.
- Uso professionale di utensili manuali e attrezzature automatiche di settore.
- Sistemazione della strumentazione di lavoro prima e dopo lo svolgimento delle attività.
- Caricamento dei materiali sui macchinari sulla base del programma di produzione.
- Carico dei materiali sui macchinari e scarico dei pezzi lavorati.
- Supporto alla squadra nella copertura di turni e straordinari a garanzia della continuità produttiva.
- Controllo delle impostazioni dei macchinari e verifica della qualità dei prodotti finiti.
- Movimentazione e sistemazione dei bancali nelle aree adibite allo stoccaggio.
- Controllo del corretto funzionamento di strumenti e attrezzi di lavoro ed esecuzione degli interventi di manutenzione ordinaria.

Settembre 1994

**I.P.S.I.A Miano**

Napoli

-

**Odontotecnico**

Luglio 1999

- Utilizzo delle tecniche di lavorazione adatte per costruire protesi provvisorie, fisse e mobili mediante adeguati strumenti costruttivi, di levigazione e rifinitura.
- Gestione dell'archivio dei modelli costruiti o riparati.
- Rappresentazione grafica delle componenti dentali e relativa conversione in modelli a tre dimensioni tramite modellazione odontotecnica.