

CURRICULUM VITAE ET STUDIORUM
DEL RAG. LUIGI PETRUCCI

DATI PERSONALI

Nome e Cognome: LUIGI PETRUCCI
nato a Tivoli 17/05/1967

TITOLI DI STUDIO e APPROFONDIMENTI UNIVERSITARI

- A.S.1985/86 **Diploma di ragioniere e perito commerciale**
presso l'Istituto Tecnico Commerciale e per Geometri "Enrico Fermi" di Tivoli.
Votazione: 58/60
- Anno 1989 **Diploma di contabile**
presso S.MI.CA. (Scuola Militare di Commissariato e Amministrazione) - Maddaloni (CE).

- Ha superato con buoni risultati, presso l'Università degli Studi di Roma "La Sapienza" i seguenti esami:

Ragioneria Generale 1
Diritto Pubblico
Diritto Costituzionale
Filosofia del diritto
Merceologia
Statistica

ESPERIENZE PROFESSIONALI

1) **Periodo:** dal 2002 a tutt'oggi

Azienda: Palombi & Lanci Srl – Tipografia

Posizione: ragioniere – capo contabile e responsabile amministrativo

Attività svolte:

- sviluppo ed elaborazione paghe, calcolo dei contributi previdenziali e infortunistici, contabilità generale, registrazione prima nota contabile;
- rapporto con Istituti di credito attraverso conti online in piena indipendenza e responsabilità;
- gestione ordini con fornitori, gestione del magazzino e scorte, controllo e registrazione fatture elettroniche fornitori e gestione dei pagamenti;
- emissione e registrazione fatture elettroniche
- controllo avvenuti pagamenti;
- responsabile della Qualità ISO 9001:2015 e responsabile della certificazione FSC-SRD-40-004 VERSION 2-0. Nell'ambito di tali responsabilità, gestione degli adempimenti regolamentari e rispetto delle procedure per la conferma annuale delle certificazioni attraverso il controllo dei processi produttivi e la registrazione delle non conformità;
- responsabile primo soccorso.
- Responsabile anti incendio con corso effettuato nel 2023 presso VV.FF. Roma Capannelle
- Responsabile piano evacuazione incendio e calamità

2) **Periodo:** dal 1991 al 2002

Azienda: Tipografia Palombi di Palombi, Lanci e C. Snc

Posizione: ragioniere – capo contabile e responsabile elaborazione paghe

Attività svolte:

- sviluppo ed elaborazione paghe, calcolo contributi previdenziali e infortunistici;
- registrazione prima nota contabile;
- rapporto con Istituti di credito;
- gestione ordini con fornitori, gestione del magazzino e scorte, controllo e registrazione fatture fornitori e gestione dei pagamenti;
- emissione e registrazione fatture clienti e controllo avvenuti pagamenti.

3) **Periodo:** dal 1990 al 1991

Azienda: Cursordata Snc. - Centro elaborazione dati contabili

Posizione: ragioniere in collaborazione occasionale

Attività svolte: sviluppo ed elaborazione libri paghe, calcolo contributi previdenziali e infortunistici.
Registrazione prima nota, contabilità generale e registrazione fatture libri Iva

4) **Periodo:** 1990

Ente: Comune di Tivoli (RM)

Posizione: vigile urbano a tempo determinato

Attività svolte:

- una settimana in affiancamento per la conoscenza del regolamento dei Vigili Urbani del Comune di Tivoli e nozioni di Diritto Stradale;
- controllo traffico ed elevazione di contravvenzioni per avvenuta infrazione codice stradale.

5) **Periodo:** 1988/1989

Azienda: Studio commerciale dott. Giuseppe Salvatori (Tivoli)

Posizione: contabile in attività di praticantato

Attività svolte: affiancamento per registrazione prima nota e fatture, contabilità ed elaborazione paghe

CORSI DI FORMAZIONE E SPECIALIZZAZIONE PROFESSIONALE

Giugno- agosto 1991	Attestato 1° Corso addestramento professionale di Protezione Civile Servizio Antincendio presso IX- X Comunità montana del Lazio.
Febbraio 2009	Corso di abilitazione per la qualifica di Responsabile della Qualità ISO 9001:2008 presso ACTA LOGICA DI PROGETTO SRL –Roma.
Febbraio 2010	Corso di specializzazione elaborazione paghe presso DATAINFOSIS 2000 SRL – Roma.
Settembre 2016	Corso online FIS-EBNA-EBLART. Ente bilaterali per la previdenza complementare, iscrizione obbligatoria per le piccole aziende. Conoscenza e abilitazione nell' inserimento dati, richiesta ammortizzatori sociali, nel sito isituzionale.
Maggio 2017	Corso di abilitazione per la qualifica di Responsabile della Qualità ISO 9001:2017 presso ACTA LOGICA DI PROGETTO SRL –Roma
Gennaio 2019	Corso digitalizzazione DDT – fatturazione elettronica privati/PA presso FOX srl – Tivoli

Settembre 2019	Corso online di digitalizzazione siti istituzionali (INPS-INAIL-AGENZIA ENTRATE-IMPRESA SEMPLICE presso FOX srl TIVOLI
Marzo 2020	Corso online elaborazione paghe COVID 19 con specializzazione ammortizzatori sociali emergenza sanitaria. LINKNET srl
Marzo 2020	Corso online FIS-EBNA-EBLART nuovi disposizioni per nuovo software per richiesta degli ammortizzatori sociale emergenza pandemica COVID 19

CONOSCENZA DELLE LINGUE STRANIERE

- **Conoscenza della lingua francese a livello scolastico.**

- **Conoscenza della lingua inglese:**

English diploma - Second level con superamento di esame finale conseguito il 24 marzo 1997 presso la sede autorizzata "British Institutes - Milano" di Tivoli.

CONOSCENZE INFORMATICHE

Conoscenze acquisite durante le esperienze professionali maturate.

Buona conoscenza di:

- sistemi operativi e/o ambienti operativi: Windows,
- fogli elettronici: Excel
- video-scrittura: Word e simili
- gestione presentazioni: PowerPoint
- Internet e posta elettronica: Internet Explorer, FireFox, Google, Outlook Express, Thunderbird e posta certificata
- Programmi elaborazione paghe
- Programma fatturazione elettronica verso P.A. / privati DYLOG-BUFFETTI
- Programma di contabilità generale DYLOG-BUFFETTI

ATTIVITA' DI IMPEGNO CIVICO E SOCIALE

Dal 1981 al 1991: Scout presso gruppo F.S.E. Tivoli 1°

- Dal 1988 al 1994: attività di volontariato nella Protezione Civile "F.V.R.S." nel Comune di Tivoli.
- Dal 1994 al 2010: attività di volontariato nell'U.N.I.T.A.L.S.I. (aiuto e accompagnamento verso malati e disabili) – sottosezione di Tivoli.
- Da molteplici anni fino ad oggi: Segretario e Presidente di seggio per molte tornate elettorali.

Il sottoscritto dichiara, sotto la propria responsabilità, la veridicità delle informazioni contenute nel presente curriculum ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445.

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Dlgs 196 del 30 giugno 2003 e dell'art. 13 GDPR

Tivoli li, 2 aprile 2024

Luigi Petrucci

Luigi Petrucci