

Curriculum Vitae

Nome e Cognome: Gaia Ciullini

Data di nascita: 21/12/1990

Residenza: Bagno a Ripoli, Firenze

■ Esperienze Lavorative

2020 – Ad oggi | Auget Srl – Project Manager

Sviluppo e gestione dei progetti e delle collaborazioni aziendali (produzione, scelte economiche, marketing e branding). Coordinamento delle risorse e organizzazione amministrativa. Supporto organizzativo e gestionale per società gemellate: Icarus Srl, Società Agricola PKV Srl, Ai Log, Nutralab, Frascione Arte.

2017 – 2020 | Banca Ifis Spa – Collection Stragiudiziale (Business Unit NPL)

Gestione di posizioni a sofferenza. Attività di consulenza e negoziazione di accordi stragiudiziali con i clienti.

2016 – 2017 | Lionard Spa – Luxury Real Estate

Responsabile coordinamento e marketing – CEO Executive Assistant – Social Media Marketing – Commerciale. Coordinamento rete di circa 100 risorse (agenti, fotografi, traduttori, grafici, videomaker). Gestione portafoglio immobili e sviluppo strategie commerciali e di promozione.

2012 – 2016 | Tribunale di Firenze – Sentoscrivo Soc. Coop.

Responsabile coordinamento ufficio e personale (circa 50 risorse). Gestione rapporti con cancellerie e incarichi peritali.

2010 – 2012 | Tribunale di Firenze – Sentoscrivo Soc. Coop.

Ausiliario fonico e perito in udienze penali e interrogatori di garanzia. Attività di verbalizzazione e supporto tecnico.

■ Altre Esperienze Professionali

2005 – 2017: Collaborazioni in social media marketing, eventi e promozione con: Scaramuzzi Team, Firenze Fiera, Made, Maggio Musicale Fiorentino, Yelp, Infospettacoli.

2014 – PMG Italia: Giornalista, intervistatrice e collaboratrice di redazione.

■ Esperienze Politiche

Nel 2024 ho deciso di intraprendere attivamente un percorso politico candidandomi alle elezioni amministrative di Firenze con il Movimento 5 Stelle. Durante la campagna elettorale ho ricoperto diversi ruoli di responsabilità e supporto operativo, sviluppando ulteriormente capacità organizzative, relazionali e di coordinamento.

Sono stata candidata ufficiale alle elezioni amministrative 2024 a Firenze, oltre a ricoprire il ruolo di rappresentante di lista insieme a Lorenzo Masi. Ho contribuito alla presentazione della lista e delle candidature per il Comune e i quartieri, occupandomi del supporto ai candidati, della predisposizione della documentazione necessaria e dell'assistenza durante la campagna elettorale.

Ho seguito direttamente le procedure burocratiche e amministrative, predisponendo la documentazione utile per la presentazione dei candidati e per il presidio dei seggi elettorali, coordinando le attività a livello locale e regionale. In particolare, ho curato la presentazione della documentazione per il Movimento 5 Stelle in Toscana, garantendo la copertura dei seggi da parte dei rappresentanti di lista.

Inoltre, mi sono occupata delle nomine dei rappresentanti di lista non solo per le elezioni amministrative, ma anche per le elezioni europee del 2024, fornendo un supporto organizzativo fondamentale al movimento. Queste esperienze mi hanno permesso di maturare una visione concreta della politica attiva, unendo

competenze organizzative e gestionali a sensibilità istituzionale, e sviluppando una forte consapevolezza delle dinamiche amministrative e del rapporto con i cittadini.

■ **Profilo Personale**

Sono una donna lavoratrice e mamma di un bambino di 4 anni, qualità che hanno rafforzato in me senso di responsabilità, capacità di gestione e resilienza. La mia vita personale e professionale si intrecciano con un valore fondamentale: l'importanza della famiglia e del territorio.

Per me è fondamentale che Firenze e la Toscana siano luoghi sicuri, moderni, capaci di affrontare le sfide del presente e del futuro. Credo che le scelte politiche e amministrative debbano essere prese in modo intelligente e consapevole, con uno sguardo attento sia all'economia che alla tutela dell'ambiente.

Mi considero una persona concreta, determinata e profondamente legata al benessere della comunità.