FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Cognome e Nome Cimino Maria Gilda

Indirizzo Corigliano Rossano (CS)

Nazionalità Italiana

ESPERIENZA LAVORATIVA

Date Settembre 2022- ad oggi

<u>Tipo di impiego</u> Segretaria

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

<u>Date</u> 2009

<u>Qualifica conseguita</u> Perito industriale Specializzazione informatica

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

MADRELINGUA Italiano

ALTRE LINGUE Inglese

<u>Capacità di lettura</u> Livello buono
<u>Capacità di scrittura</u> Livello scolastico
<u>Capacità di espressione orale</u> Livello scolastico

Pagina 1 - Curriculum vitae di Cimino Maria Gilda

COMPETENZE LAVORATIVE

Addetto alla vendita; accoglienza clienti; manualità nel gestire denaro in contante; relazioni dirette con i clienti, analisi e risoluzioni di problematiche varie; risoluzione reclami;

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Buona capacità di relazione con ogni tipo di clientela. Non mi spavento di fronte alle novità che, anzi, vivo con estremo interesse.

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Conoscenze informatiche: ottima conoscenza dell'ambiente Windows, del pacchetto Office (word, excel,

PATENTE

Tipo B

power point) ed Outlook;

A mezzo della presente Vi autorizzo al trattamento dei miei dati personali in conformità alle disposizioni del D.Lgs. 196/2003.