

INFORMAZIONI PERSONALI

Curci Stefano

ESPERIENZA
PROFESSIONALE

04/10/2021 a tutt'oggi

Operatore Telemarketing

Universal Site Business – Napoli

Collaborazione volta alla realizzazione della Campagna di sviluppo commerciale con ricerca di clienti per la vendita diretta di servizi pubblicitari "web-oriented" in modalità *outbound*.

01/06/2021-31/08/2021

Addetto alle spedizioni

Savino Del Bene - Napoli

Gestione spedizioni internazionali presso USA e Medio Oriente, dal momento dell'ordine fatto dal cliente fino alla consegna della merce a destino. Prenotazione booking per spazio nave e preparazione della documentazione di accompagnamento della merce (istruzioni di polizza, polizze di carico, certificato doganale).

18/02/2021-23/02/2021

Attività di traduzione dallo spagnolo all'italiano

"El Patrimonio histórico Español: Aspectos de su Régimen Jurídico"

11/10/2017–10/10/2018

volontario Servizio Civile Nazionale

Cooperativa sociale Shannara, Portici (NA)

Supporto a ragazzi immigrati di madrelingua inglese e francese nelle loro attività quotidiane (compiti, attività extrascolastiche e sportive), collaborazione con gli educatori nella gestione delle attività organizzate all'interno e all'esterno della comunità e partecipazione alle iniziative promosse dalla comunità.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

13/03/2022-18/03/2022

YOUTH EXCHANGE "True Love - Real Utopia: Changing me. Changing us"

Weimar, Germania

10/03/2022

Conseguimento della certificazione FCE Cambridge in lingua inglese livello B2

British Institute di Portici (NA)

05/05/2021 **Curriculum vitae** Curci Stefano
Conseguimento della certificazione DELE in lingua spagnola livello C1
Istituto Cervantes di Napoli

2014 **Conseguimento del Diploma di Studi in lingua francese livello B2**
Istituto Grenoble di Napoli

12/12/2018 – 16/12/2020 **Laurea magistrale in Lingue moderne per la comunicazione e la cooperazione internazionale col punteggio di 106/110**
Università degli Studi di Napoli Suor Orsola Benincasa, Napoli

05/02/2020 – 13/10/2020 **Conseguimento del diploma di Traduzione letteraria per l'editoria**
Istituto Cervantes di Napoli
Università degli Studi di Napoli L'Orientale

02/09/2015 – 11/12/2018 **Laurea triennale in Lingue e culture moderne col punteggio di 101/110**
Università degli Studi di Napoli Suor Orsola Benincasa, Napoli (Italia)

2010 – 2015 **Diploma liceale indirizzo Linguistico col punteggio di 82/100**
Istituto Istruzione Secondaria Superiore Quinto Orazio Flacco, Portici (NA)

2014: stage linguistico di una settimana presso Valencia (Spagna) con frequentazione di un corso di lingua spagnola al termine del quale ho conseguito la certificazione di livello B2

2011-2013: partecipazione al "Comenius Multilateral School Partnership". Tema trattato: "European teenagers: differences and similarities presented through modern technology".

2012-2013: partecipazione al progetto del Centro Sportivo FLACCO. Partecipazione all'attività sportiva scolastica

2013: stage linguistico di una settimana presso Dublino (Irlanda) con frequentazione di un corso di lingua inglese al termine del quale ho conseguito la certificazione di livello B1

2007 – 2010 **Licenza Media**
Scuola Secondaria di Primo grado "Carlo Santagata", Portici (NA)

COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre italiano

Lingue straniere

COMPRESIONE

PARLATO

PRODUZIONE SCRITTA



Curriculum vitae

Curci Stefano

	Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
inglese	B2	B2	B2	B2	B2
francese	B2	B2	B2	B2	B2
spagnolo	C1	C1	C1	C1	C1

Livelli: A1 e A2: Utente base - B1 e B2: Utente autonomo - C1 e C2: Utente avanzato

Competenze comunicative

Buone competenze comunicative acquisite durante l'esperienza presso la cooperativa sociale Shannara nel rapporto diretto con ragazzi di altre nazionalità, privilegiando nelle attività di scambio, l'aspetto culturale e sociale di provenienza oltre a quello linguistico. Ottime competenze relazionali acquisite durante l'esperienza citata in precedenza volte a pianificare progetti di lavoro con le varie figure professionali facenti parte del team. Buona capacità di ascolto e recepimento di idee finalizzate all'elaborazione e sviluppo in ambito cooperativo.

Competenze organizzative e gestionali

Capacità di lavorare in situazioni di stress, predisposizione a pianificare il lavoro in maniera dettagliata, nei tempi richiesti e con buone capacità di far fronte a situazioni non previste

Competenze professionali

Buona capacità di raccogliere informazioni, elaborarle e riadattarle nell'ambito richiesto. Rispetto delle scadenze previste, buona adattabilità e versatilità.

Competenze digitali

AUTOVALUTAZIONE				
Elaborazione delle informazioni	Comunicazione	Creazione di Contenuti	Sicurezza	Risoluzione di problemi
Utente autonomo	Utente autonomo	Utente avanzato	Utente base	Utente base

Competenze digitali - Scheda per l'autovalutazione

Patente di guida

B

ULTERIORI INFORMAZIONI

Interesse in ambito giornalistico

Trattamento dei dati personali

Autorizzo il trattamento dei dati personali contenuti nel mio curriculum vitae in base all'art. 13 del D. Lgs. 196/2003 e all'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali.