

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome **Angela Perulli**

Indirizzo **LEQUILE (LE)**

Telefono

Fax

E-mail

Nazionalità **Italiana**

Data di nascita

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

• Date (da – a)

**Da OTTOBRE 1974 a 31 agosto 1986 docente scuola primaria  
Nello specifico da ottobre 1974 al 30 settembre 1975 in una scuola privata  
Dal 1 ottobre in poi in scuole statali**

Da 1 settembre 1986 dirigente scolastico fino al 2009

Docente di legislazione scolastica finalizzata all'integrazione delle persone con diversa abilità presso i corsi biennali postuniversitari negli anni accademici 1999 e 2000

Docente e direttrice di corsi di formazione per docenti di scuola dell'infanzia e primaria durante gli anni dal 1986 al 2010

• Tipo di azienda o settore

• Tipo di impiego

• Principali mansioni e responsabilità

**ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

• Date (da – a)

Laurea in pedagogia con indirizzo psicopedagogico conseguita con 110 con lode nel 1984

Numerosi attestati di specializzazione in metodologia e didattica disciplinare

Esperta in corporeità e legislazione scolastica .

Oggetto di studio e approfondimento :

Cultura dell'organizzazione

Legislazione scolastica

Diritto amministrativo

Psicologia dell'età evolutiva e psicopatologia

Psicologia dell'apprendimento

Disturbi dell'apprendimento

Didattica e metodologia

Epistemologia e didattica delle discipline

Filosofia

Pedagogia

Antropologia

Sociologia  
Letteratura e storia della letteratura  
Gestione di organizzazioni complesse

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
  - Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### PERSONALI

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

#### MADRELINGUA

#### ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### RELAZIONALI

*Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### ORGANIZZATIVE

*Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.*

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### TECNICHE

*Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.*

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### ARTISTICHE

*Musica, scrittura, disegno ecc.*

## ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

*Competenze non precedentemente indicate.*

## PATENTE O PATENTI

## ULTERIORI INFORMAZIONI

*Pagina 3 - Curriculum vitae di  
[ COGNOME, gnome ]*

## Competenze dirigenziali e coordinative di strutture complesse

### LINGUA ITALIANA

### FRANCESE

ITALIANO ECCELLENTE

FRANCESE ELEMENTARE

## OTTIME CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI E GRANDI ABILITÀ COMUNICATIVE

## ESPERTA IN CULTURA DELL'ORGANIZZAZIONE DI SISTEMI COMPLESSI

## BUONA LA COMPETENZA NELL'USO DEL COMPUTER, DELLA L.I.M.

## AMANTE DELLA SCRITTURA CREATIVA, SIA COME FRUITRICE CHE COME AUTRICE

## PUBBLICAZIONI

ANGELA PERULLI UN SOFFIO, LA PACE... 1997, MILELLA LECCE

ANGELA PERULLI POETARE DA ABUSIVO BAGNANTE 1999 LIBER ARS LECCE

ANGELA PERULLI GRAFFITI DI LUCE DAI GRAFFI DELL'ANIMA 2006 CARRA CASARANO

ANGELA PERULLI FACIMU COMU NI SPIRA LU CORE 2013 MILELLA LECCE

ANGELA PERULLI DA UN OBLÒ DI PERIFERIA 2018 MILELLA LECCE

Patente guida autoveicoli

Per ulteriori informazioni:  
[www.sito.it](http://www.sito.it)

