Valentina Anca Radu

Data di nascita: 06/03/1977

Nazionalità: Romena

CONTATTI

via chambery 194
11100 Aosta, Italia
(Abitazione)

europass

PRESENTAZIONE

Sono Operatrice Socio-Sanitaria dal 2018, iniziando il mio percorso come Care Giver nel 2002, dapprima presso famiglie private, e dal 2009 presso le cooperative sociali per conto del comune di Aosta.
Ho iniziato come ADEST facendo parte del SAD/equipe che si occupava prevalentemente degli utenti aventi patologie psichiatriche, e il mio desiderio di crescita e di acquisizione di nuove competenze, mi hanno spinta a specializzarmi come Operatrice Socio-Sanitaria.

ESPERIENZA LAVORATIVA

La Sorgente Aosta, Italia

OSS (Operatore Socio-Sanitario)

2021 – 2023

in questa esperienza ho affinato le mie conoscenze e competenze come OSS.

KCS Aosta, Italia

OSS (Operatore Socio-Sanitario)

2018 – 2021

Durante questa esperienza come OSS ho acquisito e messo in pratica le competenze specifiche della mansione.
I miei compiti erano:

- igiene e cura della persona
- mobilizzazione
- supporto nell'assunzione dei pasti
- rilevazione parametri vitali
- medicazioni semplici
- attività specifiche alla mansione in collaborazione con personale sanitario specializzato (infermieri, fisioterapisti,...)
- valutazione sull'andamento dello stato di salute dell'assistito

Leone Rosso Aosta, Italia

Assistenza Domiciliare Territoriale (ADEST)

2013 – 2018

La mia esperienza come ADEST, facente parte del SAD anziani / anziani, mi ha aiutata ad arricchire le mie conoscenze per quanto riguarda igiene e cura della persona con una'utenza prevalentemente anziana e con i disabili.
Questa esperienza, inoltre è stata determinante per fare il corso OSS.
Le mie mansioni principali erano:

- igiene e cura della persona
- mobilizzazione
- supporto all'autonomia
- sanificazione e riordino ambienti

Proges Aosta, Italia

Assistenza Domiciliare Territoriale (ADEST)

2009 – 2013

La mia esperienza come ADEST, facendo parte del SAD rivolto a utenti con patologie psichiatriche, mi ha aiutata ad ampliare gli orizzonti per quanto riguarda le sofferenze e i bisogni riguardanti altre sfere della persona.
Le mie mansioni principali erano:

- supporto all'autonomia
- supporto, ascolto e sostegno della persona
- inclusione e validazione sociale
- cura della persona (es: igiene personale, riordino ambienti e documentazione, accompagnamento per faccende burocratiche).

Vierin Cesarino Aosta, Italia

Impiegata
2007 – 2008
Da questa esperienza ho affinato la mia precisione nello svolgere varie mansioni come sanificazioni e riordino ambienti, e ho avuto la possibilità di migliorare la mia collaborazione con l'equipe e il personale.

Famiglie private Italia

Care at home worker
2002 – 2007
Dalle mie esperienze come Care Giver, ho avuto l'opportunità di conoscere appieno lingua, cultura e tradizioni dell'Italia e scoprire il mondo dell'assistenza alla persona e affinare la capacità di rilevare i bisogni primari dell'assistito.
Le mie mansioni comprendevano:
- igiene e cura della persona
- supporto nell'assunzione dei pasti
- aiuto alla mobilitazione
- supporto all'autonomia nella vita quotidiana

Istituto Clinico Valle d'Aosta Saint Pierre

OSS
2023 – 2024
in questa esperienza lavorativa ho avuto l'occasione di incontrare un nuovo ambiente (la clinica) e notevolmente differente rispetto a quello a cui avevo fatto l'abitudine.

Beauregard aosta, Italia

OSS
2024 – Attuale
dopo aver passato il concorso regionale, ho iniziato a lavorare presso l'ospedale Beauregard, incontrando una realtà lavorativa e che mi ha dato l'opportunità di rimettermi in gioco.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Diploma di scuola superiore di primo grado

COMPETENZE LINGUISTICHE

LINGUA MADRE: italiano | rumeno

Altre lingue:

inglese

Ascolto A2
Produzione orale A2
Lettura A2
Interazione orale A2
Scrittura A2

Livelli: A1 e A2: Livello elementare B1 e B2: Livello intermedio C1 e C2: Livello avanzato

COMPETENZE

PROGRAMMI E SISTEMI OPERATIVI
Google | GoogleChrome | Mozilla Firefox | Whatsapp | Skype | Windows | Utilizzo di Social Network (Instagram Facebook Pinterest TikTok Snapchat)
INTERESSI PERSONALI
Gestione autonoma della posta e-mail | Elaborazione delle informazioni | Posta elettronica | Gmail | Android | Padronanza del Pacchetto Office (Word Excel PowerPoint ecc) | Utilizzo del broswer | office | Social Network | S ocial

HOBBY E INTERESSI

Guardare programmi sulla salute

Nel tempo libero guardo programmi sulla salute perché mi affascina e incuriosisce questo ambito.

Passare del tempo con la famiglia e gli amici

La famiglia e gli amici sono molto importanti per me e cerco di passare del buon tempo con loro, anche semplicemente per un film in compagnia e un aperitivo.

COMPETENZE COMUNICATIVE E INTERPERSONALI

Competenze comunicative e relazionali

Sono una persona con buona capacità di ascolto, paziente, empatica e riesco a relazionarmi facilmente con altre figure professionali per raggiungere un obiettivo comune come lavoro in equipe.

COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Competenze organizzative

Sono una persona precisa e attenta ai dettagli. Riesco a organizzare il mio lavoro e le attività affidate in modo autonomo. Ho una buona capacità organizzativa sviluppata nel corso delle mie esperienze personali e lavorative. Riesco a vgestire diverse mansioni contemporaneamente e gestire situazioni di stress.

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali presenti nel CV ai sensi dell'art. 13 d. lgs. 30 giugno 2003 n. 196 - "Codice in materia di protezione dei dati personali" e dell'art. 13 GDPR 679/16 - "Regolamento europeo sulla protezione dei dati personali".