

# CURRICULUM VITAE

## GIANMAURO DELL'OLIO



### INFORMAZIONI PERSONALI

Cognome e Nome

Indirizzo

Telefono

Fax

E-mail

Nazionalità

Data di nascita

**Dell'Olio Gianmauro**

– BARI - ITALIA

Italiana

07 MARZO 1968

### ESPERIENZA POLITICA

- Date (da – a)
- Amministrazione
- Posizione ricoperta

**03/2018-09/2022**

Senato della Repubblica

Capogruppo M5S in 5a Commissione "Programmazione economica, Bilancio"

Membro della Commissione parlamentare di inchiesta sul sistema bancario e finanziario

Capogruppo M5S in Commissione Bicamerale per la Semplificazione e Capogruppo

Segretario del Gruppo M5S del Senato da Giugno a Ottobre 2020

Facilitatore M5S per i rapporti esterni Regione Puglia dal Gennaio 2020 ad Agosto 2021

### ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

**2008-2018**

Nextnow srl, Bari

Società Privata

Amministratore (fino a marzo 2018)

Gestione e sviluppo di pratiche di finanziamento relative a Contratti di Sviluppo, preparazione di Financial Plan, gestione aspetti organizzativi e di business planning, relativi a investimenti in varie tipologie di industrie in Italia e all'estero (es. impianti di produzione di energia alimentati da fonti rinnovabili, resort immobiliari e real estate in genere, progetti di acquacultura, etc.).

Valutazioni di aziende per acquisizione / cessione / fusione e pareri di congruità.

Gestione progetti di acquisizioni di "Distressed Assets" da procedure.

Sviluppo e gestione progetti di efficientamento energetico.

**2011-2013**

Provincia di Teramo, Teramo

Ente pubblico

Consulente

Progetto ADRI-SEAPLANES (IPA CBC Programme). Co-Project Manager. Gestione degli 8 partner (Croazia, Montenegro, Albania, Grecia, Italia, fra cui anche ENAC) del progetto, che si è occupato di favorire l'armonizzazione delle leggi relative al traffico di idrovolanti tra Paesi dell'area adriatica, sviluppo di una rete di idroporti nei Paesi membri del progetto, e creazione del Business

Plan operativo a favore delle compagnie private che intendevano aprire linee commerciali.

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

#### **2005-2011**

D&D Corporate Consultants srl – via Argiro, 29 – Bari

Società di consulenza

Senior Partner

Sviluppo progetti di finanziamento, modelli di Business Planning per aziende private, lancio di nuove iniziative, supporto organizzativo, project management. Alcuni progetti effettuati:

- Supporto allo start up di una linea di navigazione tra Italia e Turchia per mezzi su ruota (TIR): identificazione soggetti imprenditori, supporto alla creazione della società, creazione e gestione del Business Plan (di fattibilità e operativo), supporto all'ottenimento dei finanziamenti per l'acquisizione delle navi, attività di accompagnamento al management durante lo start-up;
- Supporto alla riorganizzazione operativa di un complesso alberghiero-golfistico: preparazione del Business Plan e supporto al management per l'identificazione della società di contract management cui affidare l'operatività della struttura;
- Preparazione del Business Plan per una newco nel settore del trasporto marittimo di merci sfuse.

Supporto alla preparazione di gare per l'assistenza tecnica alle Pubbliche Amministrazioni e esecuzione di incarichi assegnati dalle PA a seguito di gara. Alcuni incarichi svolti:

- Per conto di Regione Puglia (2006-2008), Assessorato ai Trasporti: Attività di supporto (attività di ricerca, mappatura stato dell'arte del sistema aeroportuale pugliese e trend correlati, preparazione report su security system, su ICT, etc.) per l'esecuzione del progetto PIC INTERREG IIIB MEDINTRADE Mediterranean Integrated Transport for Development Enterprises; Regioni coinvolte: Basilicata, Puglia, Grecia (province di Thesprotia e Preveza, Porto di Igoumenitsa), Turchia;
- Per conto di Autorità Portuale di Brindisi (2006-2008): Attività di assistenza al coordinamento progettuale, coordinamento amministrativo, coordinamento delle attività di comunicazione e relazioni pubbliche, all'interno dell'incarico di assistenza tecnica nel coordinamento e gestione delle attività nell'ambito del progetto PIC INTERREG IIIB MEDINTRADE Mediterranean Integrated Transport for Development Enterprises; Regioni coinvolte: Basilicata, Puglia, Grecia (province di Thesprotia e Preveza, Porto di Igoumenitsa), Turchia;
- Per conto di Provincia di Matera (2006-2007): Attività di assistenza nel coordinamento delle attività di mappatura dello stato dell'arte e progettazione dell'immagine coordinata nell'ambito del progetto PIC INTERREG IIIB ARCHIMED "MEDINTRADE";
- Per conto di Consorzio Servizi in Rete (2004-2005): Progetto TIP (Territorial Integrated Program): progetto di sviluppo delle opportunità commerciali e di cooperazione tra Italia e Turchia, co-finanziato dal Ministero delle Attività Produttive. Attività principali: creazione delle opportunità di comunicazione e di rapporti tra il sistema imprenditoriale locale pugliese e quello turco, rappresentato dal DEIK (organismo associativo promosso e sostenuto dal Governo Turco), attraverso convegni, visite di scambio, workshop

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

#### **2007-2008**

LF&A

Società consulenza

Collaborazione

Progetti di consulenza "sourcing" per l'area Service Procurement di:

- Società Italiana leader mondiale nei sistemi di riscaldamento e servizi. Aree di intervento: Riduzione costi in area servizi; supporto per definizione budget 2008 e impostazione azioni di riduzione costi su budget.
- Istituto di credito (Banca Popolare). Progetto di cost reduction e identificazione dei criteri per la scelta delle acquisizioni / locazioni delle filiali;

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

#### **2003- 2005**

Intini Angelo srl - Gruppo Intini, Via Repubblica 36/f, Noci (BA)

Gruppo diversificato (costruzioni, ecologia, ambiente, servizi)

Assunzione a tempo indeterminato – Dirigente

Responsabile Area Strategia e Organizzazione e ad interim dell'Area Comunicazione Esterna.

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Alcune attività svolte:

- Definizione dell'organizzazione del Gruppo (4000 persone ca in 10+ aziende) e avvio del processo di implementazione;
- Definizione del piano strategico 2005-2008 del Gruppo;
- Valutazione della situazione progettuale, strutturale e previsionale dei diversi comparti e aziende del Gruppo,
- Gestione dei rapporti con i partner inglesi e con enti locali per progetti di sviluppo industriale;
- Responsabile ad interim dell'area Comunicazione Esterna: attività di riorganizzazione dell'area e gestione tattica dei rapporti con le società di relazioni pubbliche e istituzionali in merito alle informazioni, sulle diverse società del Gruppo, da fornire ai diversi media.

**1996 - 2003**

A.T.Kearney spa, Corso Venezia 34/36, Milano

Società di Management Consulting

Assunzione a tempo indeterminato - Dirigente

Associate nell'area General Practice e membro dell'Affinity Group Operations: progetti di consulenza, in Italia e all'estero, per aziende italiane ed internazionali operanti principalmente nelle seguenti industrie: Produzione di beni di consumo durevole, Farmaceutica, Automotive, Alimentare, Banche e Telecomunicazioni.

Aree principali di intervento: Supply Chain e area Operations in generale, Riduzione costi, Miglioramento Forza Vendita, PMI (integrazioni post fusione), Strategia, Project Management, Change Management.

Alcuni progetti di consulenza effettuati:

- Progetto di valutazione dell'OEE (Overall Equipment Efficiency) e di preparazione dei piani di implementazione per il recupero dell'efficienza degli impianti di un'azienda olandese leader in Europa nella produzione di cartone ondulato e di scatole e vassoi per imballaggi: responsabile per due dei tre stabilimenti italiani della società;
- Ridisegno della logistica Materie Prime e Prodotti Finiti per una azienda leader mondiale di motoveicoli;
- Riorganizzazione della Supply Chain e Riduzione dei Tempi di Produzione per un cliente leader mondiale nella produzione di trattori;
- Assessment della supply chain della filiale italiana di un'industria farmaceutica tedesca;
- Valutazione della performance del sistema logistico di un produttore, leader mondiale nei cuscinetti a sfere;
- Riorganizzazione dell'area Manufacturing in due stabilimenti di produzione in Italia di un produttore, leader mondiale, di prodotti farmaceutici. Il progetto era diviso in cinque aree: Trasferimento Prodotti tra i siti di produzione; Leve Tecniche nelle aree Produzione e Confezionamento; Pianificazione delle attività per l'approvazione FDA; Implementazione di un'organizzazione basata su Team in area Produzione; Controllo sull'integrazione dei Servizi Tecnici e Quality Operations fra i due siti;
- Piano di ristrutturazione dell'organizzazione italiana di vendita di un produttore di apparecchiature high-tech;
- Preparazione del piano di riduzione delle spese di vendita di un produttore, leader mondiale nelle lampade professionali. Responsabile della parte italiana del progetto, svolto a livello europeo in sei Paesi;
- Progetto di program management per l'integrazione post fusione (PMI) di due produttori, leader mondiali, di cibo ed accessori per animali;
- Sviluppo della strategia sul territorio di un operatore di telecomunicazioni in fase di start-up;
- Sourcing Assessment per tutti gli acquisti indiretti (materiali e di servizi) per una primaria Banca Italiana, preliminare per l'impostazione della strategia di e-commerce.

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

**1994 - 1999**

Università Commerciale "L.Bocconi", via Sarfatti, 25 - Milano

Università Privata

Cultore della Materia

Assistente per gli esami delle materie "Economia e Gestione dell'Innovazione Industriale" e "Finanza Aziendale" e attività di ricevimento degli studenti per supporto didattico

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

### **ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
  - Qualifica conseguita
  - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
  - Qualifica conseguita
  - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

### **CAPACITÀ E COMPETENZE**

#### **PERSONALI**

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

MADRELINGUA

ALTRE LINGUE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

#### **1995 - 1996**

D&D Corporate Consultants srl, Bari

Società di consulenza

Collaborazione

Financial analyst: preparazione di studi di fattibilità economica e finanziaria per iniziative in Italia e all'estero.

#### **1994 - 1995**

Gallo Advisories, Milano

Merchant Bank

Collaborazione

Financial analyst nella divisione di ristrutturazione del debito: preparazione di piani di ristrutturazione finanziari di società industriali operanti nel settore dell'edilizia pubblica e privata.

#### **1994**

Invest (Gruppo SO.PA.F.), Milano

Merchant Bank

Collaborazione

Preparazione e editing degli Executive Summary per l'acquisizione di varie società.

#### **2001**

University of Michigan – Stephen M. Ross School of Business, Ann Arbor - Michigan – USA

Executive Master in Business Administration – Materie economiche

NA

NA

#### **1986 - 1993**

Università Commerciale “L. Bocconi” – Milano

Materie aziendali, economiche, finanziarie e giuridiche

Dottore in Economia Aziendale, specializzazione in Economia delle Aziende Industriali

NA

**ITALIANO**

**INGLESE**

ECCELLENTE

ECCELLENTE

ECCELLENTE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

#### CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

*Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*

#### CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

*Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.*

#### CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

*Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.*

#### PATENTE O PATENTI

#### ULTERIORI INFORMAZIONI

#### FRANCESE

OTTIMA

BUONA

BUONA

#### SPAGNOLO

ELEMENTARE

ELEMENTARE

ELEMENTARE

OTTIMA CAPACITÀ DI LAVORO IN TEAM ACQUISITA ATTRAVERSO LA PARTECIPAZIONE A (I) PROGETTI ESEGUITI CON TALE MODALITÀ (TEAM DI LAVORO DA 2-3 A OLTRE 20 PERSONE), E A (II) CORSI SPECIFICI SUL PROBLEM SOLVING, PER MIGLIORARE L'EFFICIENZA NELLA GESTIONE DELLE RIUNIONI, PER IMPARARE A PARLARE IN PUBBLICO, PER IMPOSTARE E SCRIVERE LE PRESENTAZIONI E I DOCUMENTI IN MANIERA EFFICACE ED EFFICIENTE E PER MIGLIORARE L'ASPETTO RELAZIONALE E DI GESTIONE DELLE RISORSE UMANE. IN SEGUITO, PER NECESSITÀ DI PROGETTO, HO TENUTO A MIA VOLTA LEZIONI DI CHANGE MANAGEMENT, NELLE QUALI HO IMPARTITO NOZIONI DI TEAM BUILDING, DI ORGANIZZAZIONE, DI LATERAL THINKING, ETC.

OTTIMA CAPACITÀ DI PROGETTAZIONE E COORDINAMENTO/GESTIONE DI RISORSE E PROGETTI, MATURATA ATTRAVERSO LA PARTECIPAZIONE A TEAM DI LAVORO NAZIONALI E INTERNAZIONALI, IN CUI HO GESTITO SIA RISORSE CHE PROGETTI (OLTRE, OVVIAMENTE, AD AVER FATTO PARTE DI ALTRI TEAM LAVORO IN CUI ERO "GESTITO" DA ALTRI COLLEGHI).

LA PARTECIPAZIONE A TALI PROGETTI, O ANCHE SOLO A PARTE DI ESSI, MI HA PERMESSO DI DIVENTARE UN SOGGETTO IN GRADO DI ADATTARSI RAPIDAMENTE ALLE NECESSITÀ DEL PROGETTO E ALLE CIRCOSTANZE, E DI DIVENTARE IMMEDIATAMENTE COMPONENTE ATTIVA, OLTRE CHE DI SAPER INDIVIDUARE LE PARTI FONDAMENTALI DA APPROCCIARE DI UNA PARTICOLARE SITUAZIONE. QUESTO ASPETTO, IN PARTICOLARE, SI È FORMATO ANCHE GRAZIE ALL'EXECUTIVE MBA SEGUITO NEGLI USA.

OTTIMA CONOSCENZA DEI PRINCIPALI SOFTWARE, UTILI PER LA GESTIONE DI TEAM E PROGETTI: PROGRAMMI DI GESTIONE PROGETTUALE (MICROSOFT PROJECT), DI DATABASE RELAZIONALI (ACCESS / FILEMAKER), OLTRE CHE DI FOGLI ELETTRONICI (EXCEL / LOTUS 123)

A, B, Patente Nautica oltre 12 Mg (Vela e motore)

- Dottore Commercialista, iscritto dal 1994 all'Ordine dei Dottori Commercialisti di Bari;
- Revisore Contabile, iscritto dal 1997 al Registro dei Revisori Contabili - Corte d'Appello di Bari;
- Membro dal 2008 al 2012 della Commissione Nazionale di Consulenza Direzionale ed Organizzazione Aziendale del Consiglio Nazionale dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili, Roma;
- Membro dal 2003 della Commissione di Economia e Finanza Aziendale dell'Ordine dei Dottori Commercialisti di Bari;
- Docente a contratto (2007) - lezioni nei Corsi Master c/o Università LUM-Casamassima (BA);
- Istruttore di Diritto Internazionale Umanitario della Croce Rossa Italiana (1993-2005 ca);
- Istruttore di Primo Soccorso della Croce Rossa Italiana (1988-2005 ca);
- Volontario della Croce Rossa Italiana (1985-2005 ca).
- Iscritto al Mensa Italia – The High I.Q. Society dal 2018.

*Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali".*

*Bari, 07 agosto 2022*

