

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **Serino Stefano**
Indirizzo
Telefono **+39**
Fax
E-mail

Data di nascita 11/12/1964

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a) **DAL 1989**
• Nome e indirizzo del datore di lavoro
Primario Istituto di Credito cittadino

• Tipo di azienda o settore Istituto di Credito / Bancario
• Tipo di impiego Gestore del Credito e della Tutela
• Principali mansioni e responsabilità Capo ufficio

Esperienze Lavorative Progressive

dal 1983 al 1985

Settore balneare
Tipo di Impiego Assistente bagnanti

Dal 1987 al 1988

Settore Telecomunicazioni
Tipo di impiego ufficio commerciale
Principali mansioni e responsabilità impiegato di concetto

dal 05/1988 al 07/1988

Settore	alberghiero
Tipo di Impiego	Impiegato
Principali mansioni e Responsabilità	Contabilità e Reception

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date **1983**
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Istituto Tecnico Statale Commerciale Paolo Sarpi di Venezia
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Tecnica bancaria, ragioneria, matematica finanziaria attuariale e statistica.
- Qualifica conseguita Ragioniere e tecnico commerciale
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) Punteggio di maturità **56/60**

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ALTRE LINGUE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione e orale

Inglese

Eccellente

Eccellente

Eccellente

Francese

Buono

Elementare

Buono

Spagnolo

Buono

Elementare

Buono

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

Ho lavorato in vari uffici della Banca sia a contatto con il pubblico, sia in strutture di Direzione Generale, quindi ho acquisito negli anni una buona capacità relazionale ed interpersonale, sia a livello di singolo, sia di squadra.

In campo sportivo, ho praticato svariati sport, soprattutto tennis e canottaggio (voga alla veneta) anche a livello agonistico.

Attualmente ho anche l'abilitazione di "Allenatore di I° livello" rilasciato dalla Federazione Nazionale Canottaggio Sedile Fisso e VIP, affiliata al C.O.N.I.

Ricopro inoltre in una Società Remiera di Venezia la carica di "revisore dei conti" all'interno del Consiglio Direttivo della Società stessa.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

Ho anche coordinato nell'ambito del lavoro che attualmente svolgo, ruoli di coordinamento in Team.

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

Da sempre ho una passione particolare per tutte le materie naturalistiche/ambientali anche se formalmente il mio curriculum è di tipo finanziario/contabile. Ho frequentato infatti negli anni vari corsi sul tema naturalistico/ambientale acquisendo una discreta competenza in materia. Sono inoltre un assiduo frequentatore degli ambienti lagunari e costieri e quindi ho una certa esperienza anche sul campo.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

Se può essere d'interesse, ho svolto il servizio Militare come. Vigile Volontario Ausiliario presso il Corpo Nazionale dei Vigili del Fuoco, prestando servizio anche all'aeroporto Marco Polo di Venezia.

PATENTE O PATENTI

Patente automobilistica B
Patente nautica da diporto entro le 20 miglia.

ULTERIORI INFORMAZIONI