

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome Domenico Grimaudo
Indirizzo Passeggiata dei Castani, 24, 39100, Bolzano (BZ)
Telefono 3317805985
E-mail domicogrimaudo94@gmail.com
Nazionalità Italiana
Data di nascita 05/11/1994

ESPERIENZA LAVORATIVA

- **Date** Dal 15/07/2022 in corso
- **Settore** Settore servizi
- **Tipo di impiego** Operatore di sportello presso Poste Italiane S.p.a.
Dal 16/11/2020 al 14/07/2022
Settore servizi
Portalettere presso Poste Italiane S.p.a.
Dal 28/10/2019 al 10/01/2020
Settore turistico - alberghiero
Corso formativo di addetto alla reception per conto dell'agenzia formativa "Dante Alighieri" presso "Villa Elisis Hotel & SPA *****" sita a Napoli, con votazione finale di 100/100 con compiti di gestione cassa, ricezione telefonate e prenotazioni, check-in e check-out
Dal 17/09/2018 al 31/07/2019
Settore servizi
Portalettere presso Poste Italiane S.p.a.

Dal 27/02/2017 al 27/03/2017

Settore turistico

Tirocinio con compiti di infopoint e guida turistica in lingua inglese e tedesca presso il Complesso Monumentale San Lorenzo Maggiore sito a Napoli.

Dal 1/10/2013 al 31/10/2013

Settore telemarketing

Operatore call center outbound presso L. S. Data s.r.l. con compiti di gestione chiamate e stipulazione di contratti.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date

9 giugno 2020

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Certificazione informatica europea EIPASS 7 moduli user

24 febbraio 2020

• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Certificazione di lingua inglese ESB Level 3 Certificate in ESOL International All Modes livello C2 CEFR

• Qualifica conseguita

21 gennaio 2019

Corso di formazione generale (4 ore) e specifica (4 ore) per lavoratore (mansione: operatore amministrativo-segretariale)

21 gennaio 2019

Corso HACCP per addetto alla manipolazione degli alimenti (personale qualificato della ristorazione, livello di rischio 1 e 2)

12 ottobre 2017

Università degli studi di Napoli "L'Orientale"

Materie / abilità linguistiche ed umanistiche

Laurea triennale in Lingue, letterature e culture dell'Europa e delle Americhe con votazione finale di 99/110

2 luglio 2013

Liceo Scientifico "Giordano Bruno", Arzano (NA)

Materie scientifiche, umanistiche e linguistiche

Diploma di liceo scientifico con votazione finale di 87/100

MADRELINGUA Italiano

ALTRE LINGUE

	Inglese	Tedesco
• Capacità di lettura	Livello C1	Livello B2
• Capacità di scrittura	Livello C1	Livello B1
• Capacità di espressione orale	Livello C2	Livello B2
• Capacità di ascolto	Livello C2	Livello B2
• Capacità di interazione orale	Livello C2	Livello B2

PATENTE O PATENTI Patente di Guida B

**CAPACITÀ E COMPETENZE
RELAZIONALI**

Maturate in situazioni lavorative nelle quali la comunicazione e il lavoro di equipe sono fondamentali.

Ottima predisposizione alla socializzazione e ai rapporti interpersonali. Buone capacità nella gestione dello stress.

**CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE**

Con computer, attrezzature specifiche ecc.

Ottima conoscenza dei seguenti programmi del pacchetto Office: Word, PowerPoint, Excel, Outlook. Buona conoscenza del sistema operativo Microsoft Windows.

**CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE**

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, ecc.

Predisposizione al lavoro di gruppo e buone capacità di organizzazione e coordinamento del lavoro di gruppo.

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del D. Lgs. 196/2003 e secondo il Regolamento UE n. 2016/679

Dichiaro che quanto riportato nel presente Curriculum Vitae corrisponde a verità ai sensi del D.P.R. 445/2000.