



INFORMAZIONI PERSONALI

| | |
|-----------------|------------------------------|
| Nome | AVV. MATILDE MONTAUDO |
| Indirizzo | VIA 95100 CATANIA |
| Telefono | 348 00.... |
| E-mail |mail.com |
| Nazionalità | Italiana |
| Data di nascita | |

ESPERIENZA LAVORATIVA

• **Date** **Dal 25.10.2002 ad oggi**

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

Avvocato Cassazionista.

Esercizio continuativo della professione di avvocato.

Dipendente pubblico, in servizio presso l'Università degli Studi di Catania, presso l'Avvocatura di Ateneo.

Profilo professionale, Funzionario Avvocato, con funzioni di gestione del contenzioso dell'amministrazione universitaria e redazione di pareri legali.

Negli anni in cui ha svolto la professione forense - inizialmente come libera professionista, presso il proprio studio legale, poi, a seguito di vincita di concorso pubblico, come funzionario avvocato presso l'Avvocatura di Ateneo dell'Università degli Studi di Catania - si è occupata soprattutto di contenziosi afferenti al diritto del lavoro, al diritto civile ed amministrativo, sviluppando una spiccata capacità di intermediazione tra parte datoriale ed i lavoratori.

In qualità di dirigente sindacale, ha partecipato ai tavoli di lavoro per la contrattazione collettiva integrativa presso l'Università degli Studi di Catania.

In qualità di iscritta al sindacato UNAEP (Unione Nazionale Avvocati Enti Pubblici) collabora alla redazione di una bozza di C.C.N.L. (Contratto Collettivo Nazionale Lavoro) volto ad ottenere una Sezione Specifica di regolamentazione per gli Avvocati Iscritti agli Albi Speciali degli Enti Pubblici.

Stante il conferimento di svariate centinaia di incarichi professionali per difendere e rappresentare l'amministrazione universitaria in giudizio - con procura speciale rilasciata dal Rettore per ogni singolo contenzioso - ha predisposto i relativi atti giuridici, ovvero: ricorsi, citazioni in giudizio, controricorsi, memorie di costituzione e risposta, note difensive, note conclusionali, comparse conclusionali, citazioni testimoni, ecc..., (innanzi al Giudice di Pace, TAR, Tribunale, Corte d'Appello e Corte di Cassazione),

approfondendo soprattutto le tematiche afferenti al contenzioso del pubblico impiego, al diritto civile ed amministrativo.
Inoltre, ha redatto molteplici pareri legali ed ha acquisito ottima conoscenza del Pacchetto Office, dei metodi di consultazione delle banche dati giuridiche e delle più comuni applicazioni di posta elettronica.

• **Date** **Dal 02.05.10 ad oggi**

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
Università degli Studi di Catania, Avvocatura d'Ateneo-Ufficio Legale
- Tipo di azienda o settore
Pubblica amministrazione
- Tipo di impiego
Vincitrice di concorso pubblico.
Rapporto di lavoro subordinato, con orario di lavoro a tempo pieno, presso l'Avvocatura di Ateneo dell'Università degli studi di Catania.
- Principali mansioni e responsabilità
Profilo professionale di funzionario avvocato, con funzioni di gestione del contenzioso dell'amministrazione universitaria con poteri di difesa e di rappresentanza in giudizio dell'Ente e redazione di pareri legali.

• **Date** **Dal 02.05.07 al 01.05.10**

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
Università di Catania, Area Legale
- Tipo di azienda o settore
Pubblica Amministrazione
- Tipo di impiego
Collaborazione coordinata e continuativa
- Principali mansioni e responsabilità
A seguito di vincita di bando pubblico, per la selezione di personale in possesso dell'abilitazione all'esercizio della professione di avvocato, affidamento di incarico di collaborazione coordinata e continuativa al fine di collaborare, nell'ambito dell'Area legale dell'Università di Catania, all'attività di predisposizione di contratti di collaborazione esterna, nonché di tutti gli atti consequenziali.
Il suddetto contratto di co.co.co., alla scadenza naturale annuale, è stato rinnovato per la durata di altri due anni ed è stato altresì integrato, giusta nota prot. 87069 del 27 ottobre 2008 del C.d.A , con il riconoscimento e conferimento di poteri di difesa e di rappresentanza in giudizio dell'Ente sulla base di specifico mandato.

• **Date** **Dal 23.05.06 al 23.11.06**

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
Università degli Studi di Catania, Dipartimento Seminario Giuridico (Cattedra di Diritto del Lavoro)
- Tipo di azienda o settore
Pubblica Amministrazione
- Tipo di impiego
Incarico di collaborazione esterna
- Principali mansioni e responsabilità
Incarico professionale per il supporto dell'attività di consulenza legale in materia di diritto del lavoro, svolta in regime di convenzione in conto terzi dal dipartimento Seminario giuridico dell'Università di Catania, coordinata dal Prof. Bruno Caruso, ordinario di Diritto del Lavoro, presso l'Università di Catania.

• **Date** **Dal 13.01.2006 al 12.04.06;**

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
Università degli Studi di Catania, Dipartimento di Metodologie Fisiche per l'Ingegneria
- Tipo di azienda o settore
Pubblica Amministrazione
- Tipo di impiego
Contratto di collaborazione occasionale
- Principali mansioni e responsabilità
Incarico di collaborazione per il supporto dell'attività di studio, di assistenza e consulenza legale in ordine all'interpretazione ed applicazione delle normative e bandi europei.

• **Date** **Dal 06.12.2005 al 01.05.2010;**

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
Studio Legale Avv. Matilde Montaudò
- Tipo di azienda o settore
Studio legale avvocato
- Tipo di impiego
Libera professione di avvocato
- Principali mansioni e responsabilità
Contenzioso in materia di diritto del lavoro, amministrativo e civile.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• **Date** **3 novembre 2021**

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
Master Universitario di II° livello in "Diritto dell'ambiente e Gestione del Territorio" istituito presso l'Università degli Studi di Catania.
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
Specializzazione post laurea, ottenuta a seguito di frequenza di corso di durata annuale (più stage formativo) e superamento di esame finale.
- Qualifica conseguita
Giurista specializzato nel settore del diritto dell'ambiente.
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
Titolo di studio di specializzazione post laurea.

• **Date** **31 Maggio 2005**

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
Scuola biennale di Specializzazione, post laurea, per le Professioni Legali, istituita presso l'Università di Catania.
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
Specializzazione post laurea.
- Qualifica conseguita
Diploma di Specialista in Professioni Legali, ottenuto a seguito di superamento di esame finale e frequenza di corso di durata biennale.
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
Titolo di studio biennale di specializzazione post laurea.

• **Date** 24.10.2002

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Qualifica conseguita

Università degli Studi Magna Grecia di Reggio Calabria

Laurea vecchio ordinamento in Giurisprudenza, conseguita con voti 105/110, con tesi sperimentale in diritto dell'Unione Europea, dal titolo "Mutuo riconoscimento ed armonizzazione delle legislazioni degli Stati Europei".

• **Date** 1989/90

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Qualifica conseguita

Istituto Liceo Scientifico Statale "Principe Umberto di Savoia" di Catania

Diploma di maturità scientifica

ABILITAZIONI PROFESSIONALI

• **Date** 08 Novembre 2011

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita

Accademia Eraclitea degli Studi, sede di Catania

Abilitazione alla professione di Mediatore Civile e Commerciale Professionista, ottenuta a seguito di frequenza di corso di specializzazione professionale per mediatore, ex D.M. n. 180/2010 e superamento di esame finale.

Abilitazione alla professione di Mediatore, ex D.M. n. 180/2010.

• **Date** 06 Dicembre 2005

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita

Abilitazione all'esercizio della professione di Avvocato, conseguita presso la Corte d'Appello di Catania.

Iscritta, in data 06.12.2005, presso l'Albo degli Avvocati del libero foro della provincia di Catania.

Successivamente, iscritta presso l'Albo Speciale degli avvocati addetti ad Uffici Legali ed Avvocature di Enti Pubblici.

Successivamente, iscritta presso l'Albo Speciale degli Avvocati Cassazionisti

Abilitazione all'esercizio della professione forense

CAPACITA' E COMPETENZE LINGUISTICHE

- Capacità di espressione orale
- Capacità di scrittura
- Capacità di lettura -----

INGLESE

LIVELLO OTTIMO

LIVELLO OTTIMO

LIVELLO OTTIMO

FRANCESE

- Capacità di espressione orale LIVELLO OTTIMO
- Capacità di lettura LIVELLO OTTIMO
- * Capacità di scrittura LIVELLO MEDIO

Catania, lì 23.01.2022

Firma
Avv. Matilde Montaudò

A handwritten signature in black ink, appearing to be 'Matilde Montaudò', written in a cursive style.

