



CURRICULUM VITAE

Nome **ROSELLI MARIA FRANCA**

Indirizzo

Telefono

Fax

E-mail

Nazionalità

Data di nascita

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)

Dall'1/10/2024 ad oggi svolge l'incarico di funzione A1 AREA ATL, relativo all' "Area distrettuale strutture residenziali ed integrazione socio-sanitaria";

Dall'1/03/2019 al 30/09/2024 ha svolto attività presso l'U.O.-Ufficio Legale dell'AST di Ascoli Piceno (già AREA VASTA 5 di San Benedetto del Tronto – ASUR MARCHE) in qualità di Avv./Collaboratore amministrativo professionale,D 1– a tempo indeterminato; dall'1/01/2024 è stata anche assegnata temporaneamente, per tre giorni a settimana, presso gli uffici dell'UOC Affari Generali e Contenzioso di Ascoli Piceno, con scadenza 30/09/2024.

Di ruolo dal 21/07/2011, ha svolto fino al 28/02/2019 attività in qualità di Avv./Collaboratore amministrativo professionale,D con contratto a tempo indeterminato- presso l'U.O. Assicurazioni-Contenzioso Assicurativo dell' Azienda Unità Sanitaria locale della Romagna, V C. Forlanini Forlì, 47121.(precedentemente Azienda USL di Forlì-C.so della Repubblica N.171/B).
- Nome e indirizzo del datore di lavoro

Dall'1/03/2019 ad oggi svolge attività presso All'Azienda Sanitaria Territoriale di Ascoli Piceno/San Benedetto del Tronto (già Azienda Sanitaria Unica Regionale, Area Vasta 5 – San Benedetto del Tronto – AP).
- Tipo di azienda o settore

Presso l' Azienda Unità Sanitaria locale della Romagna, V C. Forlanini Forlì, 47121.(precedentemente Azienda USL di Forlì-C.so della Repubblica N.171/B):

 - conferito un incarico Libero Professionale, ai sensi dell'art. 7 del D.Lgs 165/2001, in qualità di Operatore di Supporto presso **l'U.O. Comunicazione e Marketing, a sostegno del Convegno Nazionale** "Il governo dei percorsi di cura del distretto" ed in particolare per lo svolgimento di attività quali: segreteria organizzativa, accettazione iscrizioni con reperibilità telefonica in orario di ufficio, seguire percorso di accreditamento, contatti con tipografia, alberghi, catering, etc., per 4 mesi, con un impegno orario di circa 20 ore settimanali, dal 01/11/2005 al 28/02/2006;
 - rinnovo dell'incarico Libero Professionale per lo svolgimento delle seguenti attività: supporto all'attività di segreteria **dell'Ufficio Comunicazione e Marketing, supporto legale all'attività di risposta ai reclami degli utenti** dell'Ufficio Relazioni con il Pubblico, supporto

all'organizzazione di attività convegnistica, inaugurazioni, eventi dell'Ufficio comunicazione e Marketing, supporto alle attività segretariati per la predisposizione dell'attività relativa all'IRST di Meldola, per 4 mesi, con un impegno orario di circa 20 ore settimanali, dal 01/03/2006 al 30/06/2006;

- dal 01/07/2006 - Termine incarico Libero Professionale;

Unica interruzione Dal 01/07/2006 al 25/12/2006 in quanto il servizio è stato svolto in qualità di Coco.pro. presso **I'rst (Istituto Ricerca Scientifica di Meldola- FORLÌ)**;

- conferito un incarico di Collaborazione Coordinata e Continuativa, ai sensi dell'art. 7 del D.Lgs 165/2001, in qualità di Operatore di Supporto, per lo svolgimento, in particolare, di attività quali: segreteria organizzativa, accettazione iscrizioni con reperibilità telefonica in orario d'ufficio, contatti con tipografia, alberghi e catering, in quanto questa Azienda USL è chiamata ad organizzare più convegni scientifici, anche a livello nazionale, nonché a coordinare, in qualità di Ente Titolare dell'Iniziativa e di Azienda USL capo fila delle Amministrazioni aderenti, le attività propedeutiche finalizzate all'inaugurazione ufficiale dell'IRST di Meldola, per otto mesi, con un impegno orario di circa 20 ore settimanali, dal 27/12/2006 al 20/05/2007 presso la **Direzione Generale e dal 21/05/2007 al 26/08/2007 presso lo Staff Politiche per lo Sviluppo e Organizzazione del personale - Attività Libero Professionale intramoenia**;

- rinnovo dell'incarico di Collaborazione Coordinata e Continuativa, in qualità di Operatore di Supporto, presso l'Ufficio **Staff Politiche per lo Sviluppo e Organizzazione del personale - Attività Libero Professionale intramoenia** ai fini di assicurare: - gravosi ed onerosi adempimenti connessi alla procedura delle elezioni delle RSU fissate per mese di novembre; - la implementazione di uno stabile ed ordinato sistema di relazioni sindacali a supporto della contrattazione integrativa e della Direzione Aziendale; - l'approfondimento delle tematiche giuridiche di maggiore complessità, inerenti l'attività di competenza dell'Ufficio; - lo svolgimento di funzioni di segreteria e archivio dell'Ufficio, per sei mesi, con un impegno orario di circa 20 ore settimanali, dal 27/08/2007 al 26/02/2008;

- rinnovo dell'incarico di Collaborazione Coordinata e Continuativa, in qualità di Operatore di Supporto, presso **I'U.O. Economato, logistica e gestione servizi alberghieri**, per lo svolgimento delle seguenti attività: - corretta gestione ed inventariazione dei beni pluriennali, sia materiali sia immateriali, con finalità di assicurare il controllo e la legittimità delle operazioni contabili; - approfondimento delle tematiche giuridiche di maggiore complessità inerenti le attività di competenza dell'ufficio, per un anno, con un impegno orario di circa 20 ore settimanali, dal 27/02/2008 al 04/05/2008;

- 05/05/2008 Disdetta dall'incarico di Collaboratore Coordinata e Continuativa;

- conferito incarico di Collaborazione Coordinata e Continuativa, ai sensi dell'art. 7 del D.Lgs 165/2001, in qualità di **Operatore Tecnico di Supporto, presso I'U.O. Provveditorato** per l'esecuzione delle attività di supporto, tenuto conto della peculiare attività svolta da questo Servizio per l'intero progetto IRST, per un anno, con un impegno orario di circa 36 ore settimanali, dal 05/05/2008 al 04/05/2009;

- rinnovo dell'incarico di Collaborazione Coordinata e Continuativa, in qualità di Operatore di Supporto, presso **I'U.O. Acquisizione Beni e Servizi**, per lo svolgimento delle seguenti attività; - supporto relativo alle attività di acquisizione di beni e servizi, con riferimento agli aspetti procedurali, contrattuali e gestionali per fornire collaborazione qualificata nella puntuale osservanza della disciplina normativa di riferimento, nei confronti dell'Azienda USL di Forlì sia dell'Istituto Scientifico Romagnolo per lo Studio e la Cura dei Tumori di Meldola; - approfondimento delle tematiche giuridiche di maggiore complessità inerenti le attività di competenza dell'ufficio, per un anno, con un impegno orario di circa 36 ore settimanali, dal 05/05/2009 al 04/05/2010;

- rinnovo dell'incarico di Collaborazione Coordinata e Continuativa, in qualità di Operatore di Supporto, **presso l'U.O. Acquisizione Beni e Servizi**, per un anno, con un impegno orario di circa 36 ore settimanali, dal 05/05/2010 al 20/07/2011

- Tipo di impiego

MINISTERO DELLA PUBBLICA ISTRUZIONE:

Docente in materie giuridiche ed economico-finanziarie con incarichi a tempo determinato:

- A/S 1995/96 - dal 18/10/1995 al 31/10/1995 presso l'ISTITUTO TECNICO GEOMETRI Fermo (AP) (ore indicate nei certificati in possesso della scuola);
- A/S 1993/1994 dal 04/03/1994 all' 08/06/1994 presso l'ISTITUTO PROF.DI STATO CECI Cupramarittima - San benedetto del Tronto (AP) (ore 11);
- A/S 1994/ 1995 dal 03/04/1995 al 21/04/1995 presso l'ISTITUTO TECNICO COMMERCIALE UMBERTO I° di Ascoli Piceno (ore indicate nei certificati in possesso della scuola);
- A/S 1992/1993 dal 03/11/1992 al 17/06/1993 presso l'ISTITUTO TECNICO COMMERCIALE "CAPRIOTTI" di San Benedetto del Tronto (AP);
- INCARICO QUINQUENNALE A/S 1988/1992 presso l'ISTITUTO TECNICO E CORRISPONDENZA IN LINGUA ESTERA "SAN GIUSEPPE" di San Benedetto del Tronto (AP): A/S dal 03/10/1988 al 31/08/1992 .

ISTRUZIONE

Diploma di laurea in giurisprudenza PRESSO L'UNIVERSITÀ DEGLI STUDI "LA SAPIENZA" DI ROMA CONSEGUITO IL 13/12/1985 - VOTO 108/110

Iscrizione all'albo avvocati il 14/01/1997 presso il Tribunale di Ascoli Piceno, dal 26/10/2011, inserimento **nell' albo speciale degli avvocati** del Tribunale di Forlì e dal 2019 inserimento nell'elenco speciale degli avvocati del Tribunale di Ascoli Piceno. Sospensione richiesta da ottobre 2024 in quanto assunto incarico di funzione.

FORMAZIONE

Corsi di formazione

- Corso avanzato FAD sull'INNOVAZIONE nel Sistema Nazionale sanitario e regionale: il Fascicolo elettronico 2.0_ Pillole formative svolto il 29/03/2026
- Corso avanzato FAD sulla gestione dei dati in ambito sanitario svolto il 22/02/2026
- Il Piano integrato di attività e organizzazione di cui all'art. 6 comma 6 DL 80/2021 negli Enti del SSR_AST di Ascoli Piceno. Corso (03/07/2025 - 30/11/2025). Terminato il 17/10/2025
- Legge regionale n. 21/2016 e sue modifiche e integrazioni: stato dell' arte e focus su iter procedurali e la loro corretta applicazione, svolto il 20/05/2025
- Corso di Excel base svolto in sede il 15/01/2025
- Protezione dei dati - gdpr ue 2016/679 - privacy in ambito sanitario, svolto dal 16/12/2024 al 31/12/2024
- Dalla strategia preliminare all'acquisto. Metodi di scelta del contraente e tipologie di procedure, svolto in sede il 13/12/2024

- Corso in materia di anticorruzione e trasparenza svolto in sede il 02/12/2024
- Formazione amministrativo-contabile sui processi di autorizzazione della spesa, svolto in sede il 10/10/2024
- Prevenzione degli attacchi individuali. .Rafforzamento postura Cybersecurity dei dipendenti, svolto in sede dall'8/06/2024 al 31/12/2024
- L 21/2016 : Le novità sui manuali di autorizzazione. Focus sulle strutture sanitarie, sociosanitarie, svolto in sede l'8/10/2024
- Le forme della Mediazione: I verbali di mediazione Corso on-line - Avvocato 360 08/11/2023
- Avvocati e Mediazione. tecniche di comunicazione empatica - Avvocato 360 15/09/2023
- "Mediazione e IA. L'impatto della I.A. nelle dinamiche negoziali: governare il "cambiamento"- Corso organizzato da UNAM di Ascoli Piceno il 10/07/2023 Grottammare presso MEDIAMARE
- IA e protezione dati: tutele e responsabilità civile." Corso on-line -con quesiti - Avvocato 360 17/05/2023.
- Profile oggettivi e soggettivi del processo del lavoro 50 anni dopo. Corso organizzato dall'Ordine Avvocati di Ascoli Piceno il 12/05/2023
- Rito semplificato: il nuovo rito "obbligatorio". Le peculiarità del giudizio davanti al Giudice di Pace. Corso on-line Avvocato 360 23/03/2023
- Riforma del processo civile: le modifiche al rito del lavoro. Corso on-line Avvocato 360 10/02/2023
- La sicurezza e la salute dei lavoratori della sanità'. Formazione specifica lavoratori a rischio basso, svolto da ASUR dal 21/07/2022 al 10/10/2022
- Regolamento generale sulla protezione dei dati (gdpr) in sanità - area vasta 5 svolto dall'ASUR dal 07/03/2022 al 07/12/2022
- Il nuovo Sistema della responsabilità medico-sanitaria a cinque anni dalla legge 17 marzo 2017, n. 24. Università Camerino - Auditorium- 17/03/2022
- Le parole dentro e fuori dal processo: discriminazioni e stereotipi. Corso su piattaforma on line organizzato dall'Ordine degli Avvocati di Ascoli Piceno in data 18 e 25/10/2021
- Riforma del processo civile tra garanzie e ragionevole durata, corso su piattaforma on-line 07/06/2021. Corso su piattaforma on line organizzato dall'Ordine degli Avvocati di Ascoli Piceno
- Tabelle di Milano, corso organizzato dalla Società IKOS SRL (programma nazionale per la formazione continua degli operatori della Sanità) su piattaforma on-line 13/05/2021
- Responsabilità civile medica e Assicurazione. Nesso di causalità nella responsabilità civile medica, corso su piattaforma on-line 05/03/2021

- Intelligenza artificiale e mediazione giuridica, corso su piattaforma on-line 04/02/2021
- Carta etica dell'avvocato moderno e socialmente responsabile- corso su piattaforma on-line 20/11/2020
- Arsenico e vecchi merletti (o nuovi)- medicina/legale - 16/17/10/2020
- Corso di formazione obbligatorio generale dei lavoratori -settore sanità- in materia di sicurezza sul luogo di lavoro in attuaz art 37 del D.lgs 81/2008 svolto all'ASUR il 20/02/2020
- La nuova responsabilità medica – prof ruffolo, corso on-line 19/06/2020
- Il danno da Perdita di chance nella responsabilità medica: relazioni e connessioni fra giurisprudenza e medicina legale , svolto all'ASUR IL 15/05/2019
- Art 9 e 13 della l. 24/2017 – Policlinico Sant' Orsola - 22/09/2017 (14,30-18,30)
- **La responsabilita' medica: cosa cambia con la nuova Legge Gelli Bianco** – Azienda Ospedaliero –Universitaria di Bologna – 08/09/2017 (9,00-17)
- Corso avanzato: il danno patrimoniale e non patrimoniale, tecnica di redazione della domanda e criteri risarcitori. Pesaro 28 febbraio (9,30-13-14,30-18) 13 marzo 2017(idem)
- Corso di aggiornamento: la reponsabilita' medica: i problemi aperti-le strategie istruttorie - Policlinico Sant'Orsola Bologna – 04/11/2016 (9-17)
- Corso di aggiornamento: novita' giurisprudenziali – strategie comunicative – la responsabilita' del medico sanitaria in materia di mediazione – sala consiliare comune di cesenatico – 29/04/2016 (n.9 ore)
- Seminario: la responsabilita' del medico e della struttura sanitaria: cosa cambia e nuovi orientamenti giurisprudenziali -. Form & lex – 28/04/2016 – Pesaro.(9,30 – 13-14,30-18)
- Aggiornamenti in pillole: risarcimento del danno, discussione di un caso pratico - 04/12/2015 – **Policlinico Sant'Orsola – Malpighi – Bologna**. La scrivente ha partecipato in qualità di relatore: tre elementi essenziali per procedere ad una buona mediazione con un ampio margine di risparmio per l'azienda.(9,30-13,30)
- Istituto nazionale per la formazione continua: corso di n.4 ore "PrincIpi di negoziazione per avvocati" – 20/11/2015 presso il Tribunale di Forlì-Cesena.(14-18)
- Aggiornamenti in pillole: risarcimento del danno. Discussione di un caso pratico- 13/11/2015- Policlinico Sant'Orsola – Malpighi – Bologna .(9,30-13,30)

- Corso: le aziende sperimentatrici e il nucleo di valutazione regionale – 10/04/2015 Policlinico Sant’Orsola – Malpighi – Bologna .(10-14)
- Corso di formazione Altalex: corso avanzato sulle tecniche di liquidazione dei danni civili – 28 e 29 gennaio 2015 – roma (n.14 complessive)
- Corso: loss adjusting – 16/01/2015 – azienda ospedaliera universitaria di bologna (9,00-13)
- Corso: la segnalazione alla procura regionale della corte dei conti:quali modalita’ azienda ospedaliera universitaria di Bologna 22/10/2014 (14,00-18)
- Corso breve: Responsabilita’ professionale e gestione del rischio assicurativo in ambito sanitario- a.a. 2014- 16-23-30 maggio-06-13-20-27 giugno 2014 Milano –Cineas (totale ore n. 56)
- Corso di specializzazione in responsabilita’ medica-17/10/2014 (9,30-18,30) e 18/10/2014 (9,30-18,30) via bormida 1- Roma
- Corso di formazione: risarcimento dei danni e pendenza del procedimento penale. La liquidazione del danno da “perdita di chance” 17/06/2014 (9,30-13,30)
- Seminario:mediazione civile e commerciale:quali opportunita’ professionali? Data 04/04/2014 presso la scuola di scienze politiche - sede forlì - università di bologna - alma mater studiorum.La Scrivente ha partecipato in qualità di **relatore**.(15,00-17,00)
- Corso di mediatore civile e commerciale professionista AR.NET-school –Forlì- 11/12/2013 (52 ore)
- Corso: mediazione ex decreto legislativo 28/2010. 11/11/2013 presso l’azienda ospedaliero universitaria di Bologna (n.8 ore)
- Corso universitario di formazione permanente: la mediazione civile e commerciale: teoria e pratica anno accademico 2012/2013 (28/06-06/09-20/09-27/09/2013) - Alma Mater Studiorum di Bologna, presso Scuola di Scienze Politiche sede Forlì (56 ore)
- “L’adesione consapevole alle cure: un percorso di conoscenza data aprile 2013 presso l’ospedale morgagni - pierantoni di forlì. La scrivente ha partecipato in qualità di **relatore** “la mediazione conciliativa”
- Corso di aggiornamento:LA Centralita’ della gestione sinistri - la gestione dei sinistri di rct sanita’n.5 giornate ottobre 2012 - gennaio 2013 - AVEC - presso Alma Mater Studiorum di Bologna (9,30 -16,30)
- La gestione della mediazione da parte degli avvocati data 02/05/2012 (14,30-18,30) e 09/05/2012 (14,30-18,30) presso gap management- bologna (14,30-18,30)
- Dematerializzazione del rapporto medico - paziente: il fascicolo sanitario elettronico e tutela della privacy data 13/04/2012 presso

scuola di specializzazione in studi sull'amministrazione pubblica (s.p.i.s.a.) Alma mater bologna(9,30-13,30)

- Corso di formazione per aziende sanitarie e ospedaliere: data 28/03/2012 presso marsh&mclennan companies Milano.(9,00-13,30 - 14,30 - 17).
- **Corso di alta formazione:** la responsabilit  professionale sanitaria -gestione, assicurazione, prevenzione - **anno accademico 2011/2012** presso Alma Mater Bologna organizzato dalla Regione E.R.(80 ore) (originale in possesso della scrivente).

Corso di formazione: la mediazione civile nelle controversie in materia di:contratti assicurativi. Risarcimento danno da rc medica liti transfrontaliere **data 28/09/2011** presso AON s.p.A.di Milano (9,30-13 - 14,00-16,30).

- Corso di formazione di AVR:l'applicazione del nuovo regolamento del codice appalti in vigore da giugno 2011 e le nuove normative in tema di tracciabilit  dei flussi finanziari in vigore dal 18 giugno 2011. (**21-23-03-2011 e 06-04-2011**- ore 8).
- Normativa sugli appalti verdi e aggiornamenti sulle recenti normative-appalti: **data 01/12/2010** presso il centro servizi Area Vasta Romagna- Pievesestina di Cesena.
- Attuazione della direttiva ricorsi: impatti organizzativi e normativi: data 10/05/2010 presso l'Azienda usl di Cesena.
- Metodologie e strumenti del green public procurement. uno strumento di responsabilit  ambientale e un'opportunit  per le Pubbliche Amministrazioni del territorio della provincia di Forl -Cesena: data 01/12/2009 presso comune di Forl 
- Nuove conoscenze tecniche di supporto alla creazione del servizio unico di AVR: data 29/09/2009 presso Azienda usl di Cesena.
- Gestire gli acquisti ed i contratti di area vasta: **date 28 marzo, 11 aprile, 21 maggio 2008** presso l'Azienda usl di Cesena.
- **La scrivente ha redatto una relazione scritta su "italian journal of legal medicine (bioethics, medical iurisprudence, biopolitics and forensis sciences)"dal titolo:** mediazione ex d.lgs. 28/2010 e succ. modifiche e responsabilit  medico-sanitaria: l'esperienza dell'ex Azienda usl di Forl .

Relazione scritta

Convegni:

- Mediazione e art 696 bis c.p.c.. Nuovi aspetti e confronto sulle problematiche operative della legge gelli – sala consiliare di San Benedetto del Tronto – **24/11/2017**. La scrivente ha partecipato in qualità di **relatore (relazione: l'esperienza della mediazione in un'azienda sanitaria ed "effetti collaterali")** (15,30 – 18,30)
- Negoziare efficacemente: come rappresentare al meglio il proprio cliente e concludere accordi vantaggiosi. Resolution Center Faenza - 26/10/2017(17,30 -18,30)
- La nuova disciplina della responsabilit  professionale sanitaria. Aspetti penalistici, civilistici, assicurativi, medico legali e sala meeting Hotel cube – Ravenna 14/10/2017 (ore 8-14) (originale in possesso della scrivente)
- Negoziare efficacemente: come rappresentare al meglio il proprio cliente e concludere accordi vantaggiosi. Resolution center Faenza - 28/09/2017(18,00-19,00)
- Il nuovo ruolo dell'avvocato nella risoluzione stragiudiziale delle liti: **data** 10/03/2017 Teatro Sarti - Faenza (15,00-18).
- Finanziabilit  e gestione strategica dei rischi nelle strutture sanitarie e ospedaliere-- 09/06/2016 - Palazzo Bovara – Milano. (dalle ore 10 alle ore 17)
- Responsabilit  professionale del personale medico: riflessioni sul disegno di legge approvato alla camera 26/02/2016 (9,30-13) – Centro di Ricerca Codivilla – Bologna
- Norma antidiscriminatoria sul lavoro: quale efficacia ed effetti – provincia Forl - Csena 10/05/2014 (9,00-13,00)
- Mediazione civile e commerciale:quali opportunit  professionali? **Data 04/04/2014** presso la scuola di scienze politiche - sede forl  - universit  di Bologna - Alma Mater Studiorum. La Scrivente ha partecipato in qualit  di relatore. (15,00-17,00)
- La Legge Balduzzi: novita  normative e giurisprudenziali in materia di responsabilit  medico – sanitaria. **09/11/2013** presso l'Ospedale Morgagni - Pierantoni di Forl .
- Convegno formativo per aziende sanitarie e ospedaliere (responsabilit  sanitaria e responsabilit  erariale nella liquidazione sinistri. data 21/05/2013 - Marsh - presso i portici Hotel Bologna. (9,00- 17,00)
- M: medical malpractice e media- 09/11/2012 presso - Azienda Ospedaliero-Universitaria di Bologna(8,30-17,30)
- Delitti in materia di falso (materiale e ideologico) 12/03/2012 presso auditorium Cassa di Risparmi di Forl  (15,30-18,30)
- Le nuove violazioni dei diritti della persona:mobbing e stalking - 11/11/2011 presso auditorium Cassa di Risparmi di Forl  (15,30-18,30)
- I delitti contro la Pubblica Amministrazione nella giurisprudenza e

nella dottrina - 28/10/2011 presso auditorium Cassa di Risparmi di Forlì (15,30-18,30)

- Dal consenso informato al testamento biologico: 03/12/2009 presso auditorium Cassa di Risparmi di Forlì
- Reati alimentari e protezione della salute: - 20/11/2009 presso fiera di Cesena, Pievesestina di Cesena
- Il codice del consumo e class action: 06/11/2009 presso auditorium Cassa di Risparmi di Forlì
- La responsabilit  del professionista nell'attivit  medico - sanitaria: 11 /12 aprile 2008 presso centro congressi di Villa Maria Cotignola - Ravenna
- L'attivit  medica nella recente giurisprudenza: 22/02/2008 presso centro congressi sgr di Rimini
- Criticit  giuridiche in sanita': 19/10/20007 presso la fondazione Villa Maria - Cotignola - Ravenna (9,00-13-15,00-18).
- Il percorso nascita nella regione Emilia - Romagna: 23/02/2007(8,30-18) e 24/02/2007(9,30-13) presso la regione Emilia - Romagna
- L'impatto organizzativo e gestionale delle nuove tecnologie nelle organizzazioni sanitarie: 13/07/2006 forl 
- Il distretto come ambito di integrazione: 21/02/2006 presso la fiera di forl  (8,30-16,30)
- Responsabilit  sociale delle piccole e medie imprese: **15/04/2005**, la scrivente ha partecipato in qualit  di **relatore**, (il pensiero dei consumatori sulla rsi) presso la Camera di Commercio di Forl  (9,00-17,30.)
- **Corso di informatica di base** svolto dal 25/02/2003 al 29/05/2003 presso l'istituto Enaip di Forl  (ore 50)
- L'insegnante di fronte ai saperi irrinunciabili nella prospettiva dell'autonomia scolastica: **date 20 e 27/10/1998** presso il centro internazionale ricerche metodologiche educative sociali (cirmes) (n.8 ore)

MADRELINGUA

ITALIANA

ALTRE LINGUA

INGLESE

- | | |
|---------------------------------|-------|
| • Capacit  di lettura | Buono |
| • Capacit  di scrittura | Buono |
| • Capacit  di espressione orale | BUONO |

CAPACITÀ E COMPETENZE
RELAZIONALI
*Vivere e lavorare con altre
persone, in ambiente
multiculturale, occupando
posti in cui la
comunicazione è
importante e in situazioni in
cui è essenziale lavorare in
squadra (ad es. cultura e*

CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE
*Ad es. coordinamento e
amministrazione di
persone, progetti, bilanci;
sul posto di lavoro, in
attività di volontariato (ad
es. cultura e sport), a casa,
ecc. sport), ecc.*

CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE
*Con computer, attrezzature
specifiche, macchinari, ecc.*

Data
01/04/2026

HA CURATO PER TUTTO IL PERIODO UNIVERSITARIO LE PUBBLICHE RELAZIONI DEL CENTRO DI CULTURA ITALO - ARGENTINO "SANTA MARIA AD NIVES" SITO IN VIALE REGINA MARGHERITA N.265 -ROMA.

HA RAPPRESENTATO LA LEGA CONSUMATORI DI FORLÌ PRESSO IL COMITATO DI CERTIFICAZIONE DI SISTEMI **SA8000** OPERANTE ALL'INTERNO DEL CISE (AZIENDA SPECIALE DELLA CAMERA DI COMMERCIO DI FORLÌ).

HA SVOLTO UN CORSO DI PERFEZIONAMENTO IN "METODI DELLA VALUTAZIONE SCOLASTICA" DAL 01 FEBBRAIO AL 31 GENNAIO 1994 -ROMA TERZA UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI ROMA .

- 1) HA ORGANIZZATO IL CONVEGNO NAZIONALE SUL "DISTRETTO " SVOLTO IL 21/02/2006 PRESSO LA FIERA DI FORLÌ RICEVENDO L'ELOGIO DELLA DIREZIONE GENERALE DELL'AZIENDA USL DI FORLÌ
- 2) BUONE CAPACITÀ/COMPETENZE NELLO SPORT, IN PARTICOLARE NELLA DISCIPLINA DEL TENNIS ESSENDOSI QUALIFICATA AL SECONDO POSTO NEL CAMPIONATO REGIONALE DELLE MARCHE ANNO 1973/74
- 3) HA RAPPRESENTATO LA LEGA CONSUMATORI DI FORLÌ PRESSO IL COMITATO DI CERTIFICAZIONE DI SISTEMI **SA8000** OPERANTE ALL'INTERNO DEL CISE (AZIENDA SPECIALE DELLA CAMERA DI COMMERCIO DI FORLÌ)

Buone capacità di utilizzo del computer

Corso di informatica di base svolto dal 25/02/2003 al 29/05/2003 presso l'istituto Enaip di Forlì (ore n.50)

Firma
Maria Franca Roselli


La sottoscritta, sotto la propria responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, concernenti le dichiarazioni sostitutive di certificazione e dell'atto di notorietà, e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, dichiara che quanto riportato nel presente documento corrisponde a stati o fatti risultanti da documenti in proprio possesso ovvero presso le pubbliche amministrazioni ivi indicate.
Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del D. Lgs. 196 del 30 giugno 2003 e ss.mm.ii.

Data
01/04/2026

Firma
Maria Franca Roselli
