

## INFORMAZIONI PERSONALI



Luigi Sirletti



Sesso Maschile | Data di nascita 11/11/1994 | Nazionalità Italiana

## ESPERIENZA PROFESSIONALE

08/07/2013-04/10/2013

**Operaio Metalmeccanico**

Sulzer Friction System Italia, Caivano (Italia)

- Manutenzione dei macchinari
- Controllo Qualità
- Produzione e Sabbiatura
- Imballaggio
- Magazziniere

Competenze acquisite:

- Manualità e precisione
- Propensione al lavoro di squadra
- Forza e resistenza fisica
- Flessibilità e autonomia
- Capacità di utilizzo di macchine utensili e strumenti da banco dell'industria metalmeccanica

14/09/2014-04/01/2017

**Commesso negozio di abbigliamento**

Caivano (Italia)

- Riordino del negozio nel corso della giornata
- Sistemazione della merce in arrivo
- Vendita diretta
- Assistenza al cliente per consigli su taglie e vestibilità
- Allestimento corner in negozio
- Allestimento vetrine

Competenze acquisite:

- Abilità di vendita e attitudine commerciale
- Capacità relazionali e predisposizione ai rapporti interpersonali
- Spirito di collaborazione
- Capacità di lavorare in autonomia
- Spigliatezza
- Puntualità e serietà
- Resistenza fisica, per le ore di lavoro da passare in piedi
- Resistenza allo stress

14/01/2017-09/09/2017 **Grapich Designer**

Arte e Stampa, Caivano

- Realizzazione Grafica Vettoriale per: Intaglio Vinile, Volantini, Banner in pvc, bigliettini da visita
- Creare contenuti visivi esteticamente accattivanti che veicolino un'idea o un messaggio per il pubblico di destinazione
- Incontrare i clienti, interpretare le richieste e definire obiettivi, dettagli, tempi e *budget* dei progetti di grafica
- Sviluppare un *concept*
- Preparare bozze manualmente o utilizzando software e programmi di grafica
- Fornire supporto e consulenza tecnica in fase di revisione, stampa e pubblicazione
- Suggerire le tecniche migliori per un risultato finale efficace e di qualità

Competenze acquisite:

- Conoscenza delle tecniche di composizione e progettazione grafica
- Abilità nell'uso di software di grafica professionali
- Competenza nelle attività di impaginazione e *photo-editing*
- Creatività e talento artistico
- Doti comunicative e relazionali
- Capacità di interpretazione delle richieste del cliente
- Spirito collaborativo
- Doti organizzative
- Disponibilità all'aggiornamento costante
- Elevata competenza in tipi di carta e stili di stampa

11/10/2017-11/05/2018 **Scaffalista**

Bolle di Sapone, Caivano

- Allestimento e rifornimento degli scaffali
- Esposizione, riassrtimento e riordino merce negli espositori
- Verifica delle Scadenze
- Prezzatura dei prodotti esposti e aggiornamento dei prezzi
- Smistamento della merce in arrivo in magazzino
- Attività di Inventario
- Mantenimento dell'ordine e della pulizia nel punto vendita
- Attività di supporto alla vendita e assistenza alla clientela

Competenze acquisite:

- Autonomia nello svolgimento delle operazioni di allestimento/rifornimento scaffali
- Rapidità di esecuzione
- Precisione, ordine e attenzione ai dettagli
- Buone capacità relazionali
- Massima flessibilità oraria

15/05/2018-31/07/2019 **Grapich Designer**

Arte e Stampa, Caivano

- Realizzazione Grafica Vettoriale per: Intaglio Vinile, Volantini, Banner in pvc, bigliettini da visita
- Creare contenuti visivi esteticamente accattivanti che veicolino un'idea o un messaggio per il pubblico

di destinazione

-Incontrare i clienti, interpretare le richieste e definire obiettivi, dettagli, tempi e budget dei progetti di grafica

-Sviluppare un concept

-Preparare bozze manualmente o utilizzando software e programmi di grafica

-Fornire supporto e consulenza tecnica in fase di revisione, stampa e pubblicazione

-Suggerire le tecniche migliori per un risultato finale efficace e di qualità

Competenze acquisite:

- Conoscenza delle tecniche di composizione e progettazione grafica
- Abilità nell'uso di software di grafica professionali
- Competenza nelle attività di impaginazione e photo-editing
- Creatività e talento artistico
- Doti comunicative e relazionali
- Capacità di interpretazione delle richieste del cliente
- Spirito collaborativo
- Doti organizzative
- Disponibilità all'aggiornamento costante
- Elevata competenza in tipi di carta e stili di stampa

08/08/2019 - 05/03/2020

#### Commesso negozio di abbigliamento

-Riordino del negozio nel corso della giornata

-Sistemazione della merce in arrivo

-Vendita diretta

-Assistenza al cliente per consigli su taglie e vestibilità

-Allestimento corner in negozio

-Allestimento vetrine

02/07/2021-alla data attuale

#### Operaio presso M&C Affettati

Processo di Affettatura e di confezionamento di

- Salumi e Formaggi
- Capacità relazionali e predisposizione ai rapporti interpersonali
- Spirito di collaborazione
- Capacità di lavorare in squadra
- Spigliatezza
- Puntualità e serietà
- Resistenza fisica, per le ore di lavoro da passare in piedi
- Resistenza allo stress

#### ISTRUZIONE E FORMAZIONE

15/09/2008-03/07/2013 **Diploma Perito Informatico**

Istituto Tecnico Industriale Francesco Morano, Caivano

Principali tematiche: informatica, elettronica, sistema di telecomunicazioni, reti dati

Conoscenza di sistemi informatici(come Java, C, C++, Python, .NET, HTML, PHP, Javascript, mysql) e di sistemi di gestione dei database(DBMS, Database Management System )

## COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre italiano

Lingue straniere	COMPRENSIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
	Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
inglese	B1	B1	B1	B1	B1

Livelli: A1 e A2: Utente base - B1 e B2: Utente autonomo - C1 e C2: Utente avanzato  
Quadro Comune Europeo di Riferimento delle Lingue.

## Competenze comunicative

- Propensione all'utilizzo di un linguaggio positivo ed assertivo
- Predisposizione a comprendere a pieno i bisogni e le emozioni della persona che ho di fronte, quindi di trovare soluzioni su misura per lei
- Disponibilità alla relazione con il pubblico grazie alle esperienze pregresse come commesso e scaffalista
- Spiccata capacità di ascolto

## Competenze organizzative e gestionali

- L'impegno presso l'associazione di volontariato "Un'infanzia da Vivere" mi ha insegnato ad organizzare eventi per bambini e adolescenti, tenendo conto del budget e delle risorse disponibili
- Sono in grado di organizzare autonomamente il lavoro, definendo priorità e assumendo responsabilità acquisite tramite le diverse esperienze professionali sopra elencate nelle quali mi è sempre stato richiesto di gestire autonomamente le diverse attività rispettando le scadenze e gli obiettivi prefissati
- Capacità a lavorare in situazioni di stress acquisita grazie alla gestione di relazioni con il pubblico/clientela nelle diverse esperienze lavorative
- Buona esperienza nel favorire un clima relazionale positivo ed il senso di appartenenza ad un progetto comune.
- Attitudine ad organizzare e a realizzare il lavoro o parti di attività individualmente.

## Competenze digitali

## AUTOVALUTAZIONE

Elaborazione delle informazioni	Comunicazione	Creazione di Contenuti	Sicurezza	Risoluzione di problemi
Utente avanzato	Utente avanzato	Utente avanzato	Utente avanzato	Utente avanzato

Competenze digitali - Scheda per l'autovalutazione

- buona padronanza di programma per fotoritocco
- buona padronanza di programma per la realizzazione di grafiche vettoriali

## Patente di guida

B

## ULTERIORI INFORMAZIONI

## Trattamento dei dati personali

Autorizzo il trattamento dei dati personali contenuti nel mio curriculum vitae in base all'art. 13 del D. Lgs. 196/2003 e all'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali.