

FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **PALUMMIERI CAROLA**
Indirizzo **VIA MANDURIA (TA)**
Telefono
Codice fiscale
E-mail

Nazionalità italiana
Data di nascita 23/07/1995

Sintesi:

Il mio nome è Palummieri Carola ed ho 30 anni.

Attualmente lavoro come consulente assicurativo e finanziario, ruolo in cui ho sviluppato solide competenze nella gestione del cliente, nell'analisi delle esigenze e nella proposta di soluzioni personalizzate. Sono una persona dinamica e motivata, predisposta ad apprendere nuove mansioni per arricchire continuamente il mio bagaglio professionale.

Mi contraddistinguono l'impegno nel raggiungere risultati concreti e la capacità di dare sempre il massimo in ogni attività. Ho ottime doti relazionali, che mi permettono di instaurare rapporti di fiducia e comunicare in modo efficace con clienti e colleghi.

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) Ottobre 2015-2018
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Trilogy S.N.C. (Manduria TA)
- Tipo di azienda o settore Bar
- Tipo di impiego Operaia specializzata in servizio clienti e cucina.
- Principali mansioni e responsabilità Barista e addetta cucina.

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) Estate 2013
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Reggia Domizia (Manduria)
- Tipo di azienda o settore Ristorante
- Tipo di impiego Mescitrice

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) 2019-2022
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Fabbrica di ceramica (Germania)

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) 2024-2025

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- TECNOCASA Manduria
- Cordinatrice d'ufficio
- Gestione front office e accoglienza clienti, Organizzazione agenda agenti e pianificazione appuntamenti, Gestione chiamate, email e richieste da portali immobiliari. Supporto nella preparazione di documentazione commerciale e contrattuale, Pubblicazione e gestione annunci immobiliari online.

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di impiego
- 2025-IN CORSO
GENERALI ASSICURAZIONI
subagente

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Qualifica conseguita
- A.S.2013/2014
Liceo Scientifico G. Galilei, Manduria (TA)
Diploma 80/100

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

MADRELINGUA **italiana**

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
 - Capacità di scrittura
 - Capacità di espressione orale
- Francese**
Sufficiente
Sufficiente
Sufficiente

- Capacità di lettura
 - Capacità di scrittura
 - Capacità di espressione orale
- Inglese**
Buono
Buono
Buono

- Capacità di lettura
 - Capacità di scrittura
 - Capacità di espressione orale
- Tedesco**
Buono
Buono
Buono

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Senso di responsabilità, buona formazione culturale ed ottime proprietà di linguaggio e cortesia, spiccata predisposizione ai rapporti umani.

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Problem solving rapido e gestione positivo dello stress organizzativo.

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE.

Ottima conoscenza del pacchetto office.

PATENTE O PATENTI

Patente B-automunito

ULTERIORI INFORMAZIONI

Sposata, madre di 3 figli minori.

in fede

MANDURIA

Cirilla Alunni
