

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	Eustachio Mirko Settino
Indirizzo	
Telefono	
Fax	
E-mail	
Nazionalità	italiana
Data di nascita	

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a)	Giugno 1999 all'Aprile 2002
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	I.L.T.E. S.p.A.
• Tipo di azienda o settore	Industria grafica
• Tipo di impiego	Operaio generico – Categoria professionale D2
• Principali mansioni e responsabilità	Controllo qualità di stampa

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a)	Agosto 2002 al dicembre 2002
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Dil s.r.l.
• Tipo di azienda o settore	Industria gomma plastica
• Tipo di impiego	Operaio generico
• Principali mansioni e responsabilità	Addetto presse

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Maggio 2004 ad oggi
MediaMarkt spa

Terziario e servizi
Impiegato 2° livello
Capo settore

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Da settembre 1994 al luglio 1999
Istituto tecnico statale e per geometri

Matematica

Diploma di maturità
60/100

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

*Acquisite nel corso della vita e della carriera
ma non necessariamente riconosciute da
certificati e diplomi ufficiali.*

Ottima capacità di comunicazione ottenuta grazie alle mie esperienze lavorative

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUA

INGLESE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

Sufficiente.
Sufficiente.
Sufficiente.

**CAPACITÀ E COMPETENZE
RELAZIONALI**

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

Capacità di lavorare in gruppo maturata nel corso degli anni all'interno di MediaMarkt, ricoprendo diversi ruoli dall' addetto alla vendita, al capo reparto fino al capo settore. Capacità organizzativa e di leadership, con un desiderio di sviluppo per una crescita professionale

**CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE**

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

Sono in grado di organizzare autonomamente il mio lavoro e quello degli altri definendo priorità e assumendo responsabilità acquisite tramite le diverse figure professionali ricoperte nel corso degli anni sopra elencate. Gestione del conto economico, degli obiettivi di fatturato e del personale assegnatomi.

**CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE**

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

Conoscenza degli applicativi Microsoft.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

Flessibilità di orario, lavoro anche nei fine settimana.

PATENTE O PATENTI

Patente di guida tipo B, automunito

Autorizzo il trattamento dei dati personali ai sensi del D. lgs. 196/03".

