

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome **Davide Gentilini**  
Indirizzo Residenza  
Indirizzo Domicilio  
Telefono  
Fax  
E-mail  
Nazionalità **Italiana**  
Data di nascita **24 /03/1977**

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- Date (da – a)** **DA LUGLIO 2014 A NOVEMBRE 2014**  
**Nome e indirizzo del datore di lavoro** Ha lavorato contemporaneamente in 3 bar : ADAGIO BAR - TRAM DEPOT - COLOUR BAR  
Tre chioschi all'interno di frequentati parchi pubblici romani (Villa Ada, Parco Virgiliano, Parco della resistenza dell' 8 settembre) allestiti durante importanti manifestazioni culturali stagionali.  
**Tipo di azienda o settore** **Settore Alimentare**  
**Tipo di impiego** Gestore e Coordinatore Globale  
**Principali mansioni e responsabilità** - Responsabile e coordinatore dell'attività diurna e pomeridiana per tutti e tre i bar contemporaneamente - Gestione dei rapporti con il personale addetto e con i fornitori - Responsabile dell'area clienti
- Date (da – a)** **DA GIUGNO 2013 A GIUGNO 2014**  
**Nome e indirizzo del datore di lavoro** "ZERO GRADI" Gelateria/Natural Bar, Piazza del Risorgimento 51, Roma  
**Tipo di azienda o settore** **Settore Alimentare**  
**Tipo di impiego** Gestione e responsabile area frutta  
**Principali mansioni e responsabilità** Ha contribuito all'avviamento di questo nuovo locale, frequentato prevalentemente da turisti, dedicandosi in particolare modo all'area frutta sotto tutti gli aspetti, compresa la formazione del personale con tecniche specifiche per la lavorazione manuale di frutta e verdura.
- Date (da – a)** **DA GENNAIO 2012 A GIUGNO 2013**  
**Nome e indirizzo del datore di lavoro** "FA.SE S.r.l" Caffè della Musica, Via Pinturicchio 180, Roma  
**Tipo di azienda o settore** Settore Alimentare  
**Tipo di impiego** Collaboratore globale  
**Principali mansioni e responsabilità** Ha collaborato all'apertura di questo nuovo bar, molto frequentato dalle prime ore della mattina fino all'aperitivo. Grazie anche alla sua esperienza, l'attività è partita senza difficoltà

--	--	--	--	--

--	--	--	--	--

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p><b>DA GENNAIO 2010 A MAGGIO 2011</b>          Società "Coolway s.r.l."          Turismo          Responsabile Area Clienti          Gestiva l'assegnazione delle strutture ricettive ai clienti e curava l'accoglienza degli stessi all'interno delle strutture stesse, era inoltre responsabile dei servizi volti a fornire ai turisti un servizio completo, dal primo contatto informativo, alla prenotazione, all'assistenza continua durante tutta la durata del soggiorno.</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p><b>DA NOVEMBRE 2008 A OTTOBRE 2009</b>          Associazione culturale "Incontriamoci a Borgo", Borgo Pio n°42, Roma – 00195          Associazione di Promozione Culturale e Turistica          Gestore          Ha trasformato il locale in un wine-bar che data la posizione strategica copriva tutte le fasce orarie della giornata, si è poi dedicato al rinnovamento dell'offerta al cliente calandola sulle esigenze che le diverse fasce orarie richiedevano.</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p><b>DA APRILE 2006 A GIUGNO 2008</b>          "Spicchi di Frutta" S.r.l., Via F. Bafile, n°1 Roma          Settore Alimentare          Titolare          Titolare dell'azienda specializzata nella produzione e distribuzione di frutta e verdura in quarta e quinta gamma (lavata e tagliata pronta al consumo), con annesso laboratorio di produzione e distribuzione prodotti sito a Roma in Via Bafile. Contemporaneamente è Co-Titolare di un secondo punto vendita in P.za del Risorgimento, dedicato alla vendita al dettaglio di prodotti freschi a base di frutta e verdura. Tra le principali collaborazioni della società si citano: Aeroporti di Roma, Supermercati Panorama, Punti Bar e Ristoro dei Musei Vaticani e alcuni tra i locali e le discoteche più frequentate di Roma.</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p><b>DA DICEMBRE 2005 A LUGLIO 2006</b>          L'agenzia RDN Comunicazione, Viale dei Parioli, 12, Roma          Agenzia di organizzazione eventi.          Responsabile della gestione del personale addetto al primo contatto con il cliente.          Gestione e coordinamento di un progetto promozionale voluto dalla British American Tobacco Italia S.p.a.</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p><b>DA NOVEMBRE 2003 A SETTEMBRE 2005</b>          Fragole e Carote S.r.l., Via Albricci n°2, Milano          Settore Alimentare          Gestore          Responsabile della gestione e dell'avviamento di tre punti vendita al dettaglio e di un laboratorio di produzione e distribuzione leader per anni nel settore della produzione e vendita al dettaglio di prodotti a base di frutta e verdura (juice-bar).</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> </ul>	<p><b>DA GIUGNO 2003 A SETTEMBRE 2003</b>          Bar Fly, Lungomare Cordella n° 74, Vasto marina (CH)</p>

- Tipo di azienda o settore Azienda Commerciale
- Tipo di impiego Collaboratore
- Principali mansioni e responsabilità Responsabile della fascia del pranzo e banchista nelle ore serali.

- Date (da – a) **DA GENNAIO 2003 A GIUGNO 2003**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Bar Gelateria Pasticceria sito in via Enna, Roma
- Tipo di azienda o settore Azienda Commerciale
- Tipo di impiego Banchista
- Principali mansioni e responsabilità

- Date (da – a) **DA MAGGIO 2001 A OTTOBRE 2002**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Jungle Juice, P.za della Cancelleria 92, inserire
- Tipo di azienda o settore Azienda Commerciale
- Tipo di impiego Titolare
- Principali mansioni e responsabilità Attività di vendita al dettaglio di prodotti freschi a base di frutta e verdura

- Date (da – a) **DA 1998 AL 2000 INSERIRE INDICAZIONE MESI**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro "R&R ceramiche raku"
- Tipo di azienda o settore Azienda Artigianale
- Tipo di impiego Responsabile verifiche di produzione, imballaggio e spedizioni.
- Principali mansioni e responsabilità Attività di produzione ceramiche con tecnica raku con vasto mercato internazionale.

- Date (da – a) **DA MARZO 1996 A GIUGNO 1998**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Ristorante pizzeria "La Fontana", L.go Maccagno, 00136 Roma
- Tipo di azienda o settore Azienda di Ristorazione
- Tipo di impiego Cameriere
- Principali mansioni e responsabilità Cameriere

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) Dal 1998
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Corso di laurea in scienze della comunicazione indirizzo pubblico e organizzativo
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
  - conoscenze nell'ambito dei modelli e dei processi comunicativi e delle tecniche di informazione e adeguate competenze metodologiche per elaborarli e utilizzarli;
  - fondamenti disciplinari indispensabili alla comprensione del funzionamento delle organizzazioni pubbliche e private;
  - conoscenza di una lingua straniera e proprietà di linguaggio e di scrittura della lingua italiana.

- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Ha abbandonato gli studi

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Nel 1998  
Diploma di maturità scientifica all' Istituto M.E.Tozzi

Studio approfondito della matematica.

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### PERSONALI

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

#### MADRELINGUA

ITALIANO

#### ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

#### INGLESE

BUONO

BUONO

Buono

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

#### SPAGNOLO

BUONO

BUONO

BUONO

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### RELAZIONALI

*Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*

HA ACQUISITO NOTEVOLI CAPACITÀ DI RELAZIONE SIA NELLA SFERA PRIVATA CHE IN QUELLA PUBBLICA/PROFESSIONALE PER EFFETTO DEGLI STUDI EFFETTUATI DURANTE L'ARCO DELLA SUA VITA, DI UNA CULTURA SPORTIVA MATURATA SIN DALLA GIOVINEZZA ED INFINE IN SEGUITO AL PERCORSO LAVORATIVO MATURATO PREVALENTEMENTE IN AMBIENTI PUBBLICI CHE LO HA PORTATO A SVILUPPARE UNA NOTEVOLE CAPACITÀ DI STABILIRE RAPPORTI INTERPERSONALI CON LA CLIENTELA.

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### ORGANIZZATIVE

*Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.*

GRAZIE AL SUO LAVORO HA IMPARATO A GESTIRE E COORDINARE RISORSE SIA FINANZIARIE SIA UMANE E, A LAVORARE IN ARMONIA PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBBIETTIVO FINALE. HA INOLTRE ACQUISITO UNA BUONA ESPERIENZA NELL'ORGANIZZAZIONE E LA GESTIONE GENERALE DELLE PROPRIE MANSIONI.

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### TECNICHE

*Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.*

MS DOS, WINDOWS 2000, WINDOWS XP, WINDOWS VISTA, WINDOWS 7 (PRO/ULTIMATE), BUONA CONOSCENZA DEL PACCHETTO OFFICE, IN PARTICOLARE EXCEL, WORD, OUTLOOK, ACCESS, POWER POINT.

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### ARTISTICHE

*Musica, scrittura, disegno ecc.*

N/A

## ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

*Competenze non precedentemente indicate.*

[ Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite. ]

PATENTE O PATENTI A/B

**ULTERIORI INFORMAZIONI**

**ALLEGATI**